





Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal PPLCA		Ajuntament de Salou DECRET Data 28-02-2025 Número DEC/998/2025 
Codi de verificació 		
Codi de document PER19I008X	Núm. d'expedient 1968/2025	25-02-25 15:06

Interessat de l'expedient
Sr/Sra PILAR DÍAZ RUIZ

Localització de l'activitat

Assumpte

Nomenament com a funcionària interina de la Sra. Pilar Díaz Ruiz, categoria auxiliar administrativa, per execució de programes de caràcter temporal al Servei de Recursos Humans

DECRET

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 1968/2025 relatiu al nomenament com a funcionària interina de la Sra. Pilar Diaz Ruiz, categoria auxiliar administrativa per execució de programes de caràcter temporal.

Expedient núm. 626/2023 relatiu al procés selectiu d'estabilització mitjançant el sistema de concurs de mèrits, per a cobrir setze places d'auxiliar administratiu/va en règim de personal funcionari.

Expedient núm. 634/2023 relatiu al procés selectiu d'estabilització, mitjançant el sistema de concurs oposició, per a la cobertura de quatre places d'auxiliar administratiu/va, en règim de personal funcionari.

Tràmit: Resolució

Fets

- El 12 de febrer de 2025, la cap de Servei de Recurs Humans, Organització i Qualitat emet informe relatiu a la necessitat de selecció d'un/a auxiliar administratiu/va per execució de programes de caràcter temporal en el qual exposa la situació actual del Servei de RH, en relació amb la gestió i control del temps de treball mitjançant el programa TEMPO, així com la implementació del programa de teletreball, resultant indispensable reforçar l'equip amb una persona dedicada a gestionar i implementar el sistema Tempo, i altres tasques associades.(codi.doc. PER19I006I)
- Que arrel d'ambdós processos selectius amb caràcter excepcional d'estabilització, un mitjançant sistema de concurs de mèrits de setze places, i l'altre mitjançant sistema de concurs oposició de quatre places, d'auxiliar administratiu/va, processos convocats el 14 de desembre de 2022, per decret núm. 7041 i 7034, respectivament, es crea una única



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Gestió De Personal PPLCA		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> PER19I008X	<i>Núm. d'expedient</i> 1968/2025	25-02-25 15:06

llista, per estricte ordre de puntuació, composta per les persones aprovades sense obtenció de plaça de les dues borses de reposició.

3. Vista la diligència emesa per fer constar les gestions realitzades per a la selecció via telefònica d'un auxiliar administratiu/va de l'esmentada borsa de reposició, en rigorós orde de puntuació, en la qual es conclou que la persona seleccionada és la Sra. Pilar Díaz Ruiz (codi doc. PER19I008B).
1. El 26 de febrer de 2025, la Cap de Recursos Humans, Organització i Qualitat, ha emès informe favorable al nomenament interí de la Sra. Pilar Díaz Ruiz.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art. 10.1 c) del Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'acompliment de funcions pròpies de funcionaris de carrera, sent quatre les causes que possibiliten el seu nomenament, entre les quals es troba l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior als tres anys.
2. D'acord amb l'art. 10.3 del TREBEP, l'administració formalitzarà d'ofici la finalització de la relació d'interinitat a més de per les causes enumerades en aquest article, per les previstes en l'art. 63, sense dret a cap compensació.
3. L'art. 55 del TREBEP, estableix els principis rectors per l'accés a l'ocupació pública.
4. Els arts. 124 i 125 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la funció pública de l'administració de la Generalitat, en quant a les causes de cessament del personal funcionari interí i la selecció de personal interí i laboral no permanent, respectivament.
5. L'art. 291 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, sobre el personal interí i laboral.
6. Els arts. 19, 20 i 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, del Reglament de personal al servei de les entitats locals, sobre el personal interí i laboral temporal.
7. Segons l'art. 53.1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei municipal de règim local de Catalunya i l'art. 21 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'alcalde té l'atribució d'exercir el comandament superior de tot el personal.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal PPLCA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document PER19I008X	Núm. d'expedient 1968/2025	25-02-25 15:06

8. D'acord amb l'art. 55 lletra g) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, del Reglament de personal al servei de les entitats locals, l'alcalde té la delegació de contractar personal laboral no permanent mitjançant convocatòria pública, nomenar i destituir funcionaris interins per a llocs de treball inclosos en la plantilla de personal.
9. Decret d'Alcaldia núm. 744/2025, de 17 de febrer de delegació d'atribucions en matèria de Recursos Humans al regidor delegat de Serveis Generals.

Resolució

1. Nomenar funcionària interina a la Sra. Pilar Díaz Ruiz, amb la categoria d'auxiliar administrativa, per execució de programes de caràcter temporal al Servei de Recursos Humans.
2. Aquest nomenament serà efectiu des de l'1 de març de 2025 fins al 28 de febrer de 2026.
3. Informar a la interessada que aquest nomenament cessarà per qualsevol causa de les establertes en l'art. 124 Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la funció pública de l'administració de la Generalitat.
4. Comunicar a la interessada que en aquest nomenament s'establirà un període de pràctiques de dos mesos que ha de ser superat.
5. Notificar aquesta resolució a la interessada; traslladar-la a Intervenció, al Servei de RH, i informar-ne a la Junta de Personal i a les seccions sindicals.

Peu de recurs

Si voleu impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica
Firma electrònica

Regidor delegat de
Serveis Generals
Yeray Moreno
Macias
(Decret núm
744/2025 de
17/02/2025)
28-02-2025 12:56



Signatura electrònica
Firma electrònica

Secretari General
Enric Ollé Bidó
27-02-2025 13:46