



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal PPLCA		Ajuntament de Salou DECRET Data 12-04-2025 Número DEC/1943/2025 Ajuntament de Salou
Codi de verificació 		
Codi de document PER19I001B	Núm. d'expedient 13206/2024	

Interessat de l'expedient
Sra. SALOME FORTUÑO ACERO

Localització de l'activitat

Assumpte
Autorització de la sol·licitud de treball a
distància en modalitat excepcional per
projecte, a la Tècnica de Gestió Tributaria,
Sra. Salomé Fortuño Acero

DECRET

Identificació de l'expedient

Expedient 13206/2024 referent a la sol·licitud de treball a distància en modalitat excepcional a la Tècnica de Gestió Tributaria, Sra. Salomé Fortuño Acero
Tràmit: Resolució

Fets

- La Sra. Salomé Fortuño Acero és funcionària tècnica de gestió tributària adscrita a l'Àrea de Tresoreria.
- El dia 10 d'abril de 2025, el Tresorer, Sr. Luis Carrero Burbano, adreça informe al Servei de RH en el qual manifesta la necessitat d'autoritzar excepcionalment la modalitat de treball a distància a la Tècnica de Gestió Tributaria assignada al projecte d'implantació del nou programa de gestió d'ingressos (REV19I001L).
- El dia 11 d'abril de 2025, la Cap de Servei de RRHH, Organització i Qualitat, emet informe tècnic favorable a la concessió de la sol·licitud.

Fonaments de dret

- Article 47 bis del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en relació al Teletreball.
- El Reglament municipal de treball a distància de l'Ajuntament de Salou, estableix els requisits i característiques de la prestació de serveis en la modalitat de treball a distància.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal PPLCA		
Codi de verificació 		
Codi de document PER19I001B	Núm. d'expedient 13206/2024	11-04-25 10:17

- Article 10.3.1.b de l'Ordenança reguladora del teletreball de l'Ajuntament de Salou, es preveu que: "Amb caràcter excepcional, es podrà autoritzar la prestació de serveis ocasionals en modalitat de treball a distància quan per necessitats del servei es deriven encàrrecs específics i concrets que faci falta executar en un breu període de temps i sigui més efectiu i adequat emprar la modalitat de treball a distància."
- En aquest cas, la col·laboració activa en la fase crítica de migració de dades i de definició del nou entorn de treball respon exactament a aquestes condicions: - Es tracta d'un encàrrec concret vinculat al projecte d'implantació. - Requereix una execució intensiva i delimitada en el temps. - Resulta més efectiu i adequat realitzar-ho mitjançant teletreball, donada la naturalesa digital de les tasques a realitzar i la necessitat de mantenir interlocució tècnica amb consultors els externs assignats al projecte de manera àgil i contínua.
- Segons el decret d'Alcaldia núm. 744/2025, de 17 de febrer, la competència per dictar aquest decret correspon al regidor delegat de Serveis Generals.

Resolució

- Autoritzar amb caràcter puntual i excepcional, la sol·licitud de treball a distància en modalitat excepcional a la Tècnica de Gestió Tributària, Sra. Salomé Fortuño Acero.
- Assignar com a persona supervisora de la prestació de serveis en teletreball al Sr. Luis Carrero Burbano.
- La durada d'aquesta autorització resta vinculada al projecte d'implantació del nou programa de gestió d'ingressos, durant el període en què es desenvolupin les tasques vinculades a la fase de migració de dades i definició del nou entorn de treball, que es preveuen d'aproximadament un mes, d'acord amb l'informe emès pel REV19I001L.
- Notificar aquesta resolució a la interessada, al Departament de Gestió Tributària, informar-ne al Comitè d'Empresa i a les seccions sindicals, i donar trasllat a la Comissió Tècnica de Treball a Distància.

Peu de recurs

Si voleu impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal PPLCA		
Codi de verificació 		
Codi de document PER19I00IB	Núm. d'expedient 13206/2024	11-04-25 10:17



Signatura electrònica
Firma electrònica

Regidor delegat de
Serveis Generals
Yeray Moreno
Macias
(Decret núm
744/2025 de
17/02/2025)
12-04-2025 12:18



Signatura electrònica
Firma electrònica

Secretari Accidental
Carlos Beunza
Arrue
(Decret núm
3608/2024 de
18/07/2024)
11-04-2025 13:56

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi:
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: