



Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal HMAMA		Ajuntament de Salou DECRET Data 14-01-2025 Número DEC/163/2025
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document PER19I0014	Núm. d'expedient 589/2025	13-01-25 11:02

Interessat de l'expedient
Sr/Sra YOLANDA HERNANDEZ FERNANDEZ

Localització de l'activitat

Assumpte
Canvi de departament i nova adscripció provisional de la Sra. Yolanda Hernández Fernández.

DECRET

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 589/2025 relatiu a la sol·licitud de canvi de departament de la Sra. Yolanda Hernández Fernández.

Tràmit: Resolució.

Fets

1. Vist la sol·licitud presentada el 7 de juny de 2024 per la Sra. Yolanda Hernández Fernández, funcionària de la plantilla d'aquest ajuntament, categoria auxiliar administrativa, per mitjà de la qual demana que li sigui acceptat un canvi de departament (RE núm. 14.702).
2. La Sra. Yolanda Hernández està adscrita al lloc de treball, codi lloc 11603, d'auxiliar administratiu/va de la unitat d'Estadística i Padró.
3. Que actualment en Tresoreria hi ha vacant un lloc de treball, codi doc. 24002, d'auxiliar de gestió.
4. El 13 de gener de 2025, la cap del Servei de RH ha emès informe favorable a la sol·licitud de canvi de departament formulada per la Sra. Yolanda Hernández (codi doc. PER19I0013).

Fonaments de dret

1. L'art. 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix els principis generals de les administracions públiques (en endavant AP), en el sentit que les AP serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Gestió De Personal HMAMA		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> PER19I0014	<i>Núm. d'expedient</i> 589/2025	13-01-25 11:02

2. En aquest mateix sentit, l'art. 5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que les entitats locals serveixen amb objectivitat els interessos públics que els estan encomanats i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb sotmetiment ple a la Llei i al Dret.
3. Segons l'art. 8.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei municipal de règim local de Catalunya, correspon als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de llurs competències i en el termes establerts per la legislació de règim local, entre d'altres la potestat reglamentària i d'autoorganització. En aquest mateix sentit, es manifesta l'art. 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. L'art. 69 del Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat Públic (en endavant TREBEP), estableix com a objectiu de la planificació dels recursos humans la consecució de l'eficàcia i l'eficiència en la prestació dels serveis públics a través d'un dimensionament correcte dels efectius i la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat. En aquest sentit, cada AP ha de planificar els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els siguin aplicables.
5. Segons l'art. 74 del TREBEP les AP han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars.
6. D'acord amb l'art. 81 del TREBEP, es permet a cada AP, en el marc de la planificació general dels seus recursos humans, la mobilitat del personal funcionari de carrera dins del marc de la planificació general dels seus recursos humans.
7. Segons l'art. 53.1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'art. 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'alcalde té l'atribució d'exercir el comandament superior de tot el personal.
8. Decret d'Alcaldia núm. 4862/2024, de 7 d'octubre, de delegació d'atribucions en matèria de Recursos Humans al regidor delegat de Serveis Generals.

Resolució

1. Acceptar el canvi de departament sol·licitat per la Sra. Yolanda Hernández Fernández, passant de la unitat d'Estadística i Padró a Tresoreria.
2. Adscriure provisionalment a la funcionària de carrera, Sra. Yolanda Hernández Fernández, al lloc de treball, codi lloc 24002, d'auxiliar administratiu/va, de Tresoreria.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Gestió De Personal HMAMA		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> PER19I0014	<i>Núm. d'expedient</i> 589/2025	13-01-25 11:02

3. Aquests canvis seran efectius a partir del 17 de gener de 2025.
4. Notificar aquesta resolució a la interessada; traslladar-la a Intervenció, al Servei de RH, al Tresorer, al cap de Secció de Recaptació Executiva i a la cap d'unitat d'Estadística i Padró; i informar-ne a la Junta de Personal i a les seccions sindicals.

Peu de recurs

Si voleu impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica
Firma electrònica

Regidor delegat de
Serveis Generals
Yeray Moreno
Macias
(Decret núm
4862/2024 de
07/10/2024)
14-01-2025 10:17



Signatura electrònica
Firma electrònica

Secretari Accidental
Carlos Beunza
Arrue
(Decret núm
3608/2024 de
18/07/2024)
14-01-2025 08:11