



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		Ajuntament de Salou DECRET Data 31-01-2024 Número DEC/586/2024 
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB18I001L	Núm. d'expedient 1318/2024	

Interessat de l'expedient  
Sr/Sra GISELA PEDRET GUZMAN

Localització de l'activitat

Assumpte  
Decret d'autorització per realitzar dos cursos  
de formació

## DECRET

### Identificació de l'expedient

Relatiu a la sol·licitud d'autorització per realitzar dos cursos de formació

Tràmit: Resolució.

### Fets

1. El Servei de RH ha rebut la següent petició d'autorització per realitzar els següents cursos mitjançant el Portal de RH:

<b>Curs:</b>	<b>Contabilidad básica para auxiliares</b>
<b>Modalitat:</b>	Virtual
<b>Dates i lloc:</b>	20 d'abril al 22 de maig de 2023
<b>Sol·licitants:</b>	Gisela Pedret Guzmán – auxiliar administrativa Alcaldia- funcionària interina
<b>Núm. hores totals:</b>	40 hores
<b>Cost matrícula:</b>	120,00 €
<b>Responsable d'autorització:</b>	Ramon Tibau Foguet – cap del Gabinet d'Alcaldia

<b>Curs:</b>	<b>Protocol oficial i institucional</b>
<b>Modalitat:</b>	Presencial
<b>Dates i lloc:</b>	28 d'abril de 2023 a Reus
<b>Sol·licitants:</b>	Gisela Pedret Guzmán – auxiliar administrativa Alcaldia- funcionària interina
<b>Núm. hores totals:</b>	5 hores 30 minuts
<b>Cost matrícula:</b>	Gratuït
<b>Responsable d'autorització:</b>	Ramon Tibau Foguet – cap del Gabinet d'Alcaldia



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB18I001L	Núm. d'expedient 1318/2024	29-01-24 12:54

2. Per a l'abonament, si s'escau, de la matrícula d'aquesta acció formativa, la despesa serà imputada a la partida pressupostària: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament, i en la partida 11.920.23020 – “Diètes i locomoció personal”, per l'abonament, si s'escau, de les despeses de desplaçament i diètes, sens perjudici de la intervenció formal en l'ordenament de pagament que realitza la gestió econòmica, financera i pressupostària en la funció de control i fiscalització interna.
3. El 29 de gener de 2024 el tècnic mitjà de Recursos Humans emet informe favorable en relació a la sol·licitud de referència.

### Fonaments de dret

1. Article 140 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals que regula el dret dels funcionaris de l'Administració local a assistir a cursos de formació i perfeccionament amb la periodicitat i les característiques i condicions d'accés que s'estableixin.
2. Article 37 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris i article 39 del Conveni col·lectiu de treball per al personal laboral de l'Ajuntament de Salou, per als anys 2017-2019, en els quals s'estableix que: *"L'Ajuntament garanteix l'accés a la formació de tot el personal al seu servei, tenint en compte el Reglament de Formació d'aquest Ajuntament. En els casos de treball per torns es facilitarà l'assistència i es compensaran les hores utilitzades per a la formació, sempre que no sigui possible la realització dels cursos dins l'horari laboral (...)"*.
3. Reglament de Formació de l'Ajuntament de Salou, aprovat per acord de Ple de la Corporació el dia 30 de juny de 2010.
4. Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE Núm. 129, de 30 de maig).
5. Article 40 de les Bases d'execució del pressupost de l'any 2023, sobre: "Indemnitzacions per raó del servei. Diètes per locomoció, trasllat del personal i participació en tribunals d'oposició a funcionaris i empleats municipals".
6. Decret d'alcaldia 4270 d'agost de 2023 de modificació (2ª) de les delegacions de competències.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB18I001L	Núm. d'expedient 1318/2024	29-01-24 12:54

## Resolució

1. Autoritzar la realització de dos cursos de formació ("Contabilidad básica para auxiliares" y Protocol oficial i institucional) a la Sra. Gisela Pedret Guzmán.
2. Abonar, en el seu cas, les despeses que tot seguit es detallen, per l'assistència a l'esmentat curs:
  - a) Partida pressupostària per despeses de matrícula: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament:
    - Import de la matrícula: **60,00 €** (120,00 € - 50% per tractar-se de personal interí)
    - Import de la matrícula: **gratuïta**
  - b) Partida pressupostària per despeses associades a dietes i locomoció: 11.920.23020 – "Dietes i locomoció personal":
    - **Desplaçament: No n'hi ha.**
    - **Desplaçament: Salou – Reus - Salou** (50% de l'import per tractar-se de personal interí)
    - Dietes: A justificar amb les factures. En el seu cas, aquestes despeses es comptaran per l'import realment gastat amb la limitació que per aquestes estableix la normativa vigent (Reial Decret 462/2002).
3. Informar que en relació als cursos presencials que coincideixin amb la jornada laboral seran d'aplicació els mateixos criteris que operen en relació als temps de desplaçaments de les visites mèdiques descrits a l'article 14.7 en el conveni-acord vigent.
4. Indicar que la incidència que s'haurà de sol·licitar a efectes del control del temps serà "cursos i seminaris", sempre que l'acció formativa coincideixi amb l'horari laboral.
5. Informar de l'obligació d'aportar a aquesta Corporació el certificat d'aprofitament d'aquest curs formatiu.
6. Notificar aquesta resolució a la persona interessada i traslladar-la al cap del Gabinet d'Alcaldia, a Intervenció, al Servei de Recursos Humans i informar a la Junta de personal i a les seccions sindicals, als efectes escaients.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
<i>Codi de verificació</i> 		
<i>Codi de document</i> LAB18I001L	<i>Núm. d'expedient</i> 1318/2024	29-01-24 12:54

## Peu de recurs

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat de  
Serveis Generals  
Yeray Moreno  
Macías  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
31-01-2024 10:00



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari General  
Enric Ollé Bidó  
31-01-2024 08:53