



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		Ajuntament de Salou DECRET Data 11-10-2023 Número DEC/5469/2023
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I00D7	Núm. d'expedient 13527/2023	09-10-23 14:10

Interessat de l'expedient
AJUNTAMENT DE SALOU

Localització de l'activitat

Assumpte
RESERVA DE SALA DE LA MASIA TOUS PER
L'ASSOCIACIÓ D'ASSISTÈNCIA SOCIAL
ELUZAI

DECRET

Identificació de l'expedient: Expedient número 13527/2023 Reserva de sala de la MasiaTous per l'Associació d'Assistència Social Eluzai.

Tràmit: Decret

Fets

1. En data 29 de setembre de 2023, l'Associació d'Assistència Social Eluzai amb el NIF G43942762, presenta una instància al Registre General R.E. Núm: 11715/2023.
2. El motiu d'aquesta instància es per sol·licitar l'ús d'una sala de la Masia Tours el dia 13 d'octubre de 17 h a 19.30 hores per a realitzar una formació per 25 joves.
3. Per poder dur a terme l'activitat es cedeix una sala amb pissarra, cadires per a tots/es els/les participants i 2 taules.
4. S'ha consultat la petició rebuda amb la Regidoria de Joventut.
5. En data 10 d'octubre de 2023, el tècnic de cultura, festes, joventut i infància, el Sr. Salvador Mimblera Palomares, n'emet un informe favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP). Articles 6, 84, 92 i 100.
2. Articles 4 i 5.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. Pels quals, són béns i drets de domini públic els que essent de titularitat



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I00D7	Núm. d' expedient 13527/2023	09-10-23 14:10

pública es troben afectats a l'ús general o al servei públic, així com aquells als que una llei atorga expressament el caràcter demanial.

La gestió i administració dels béns demanials s'ajustarà als principis que expressa l'article 6 de la LPAP:

- a) Inalienabilitat, inembargabilitat i imprescriptibilitat.
 - b) Adequació i suficiència per servir a l'ús general o al servei públic.
 - c) Aplicació efectiva a l'ús general o al servei públic.
 - d) Dedicació preferent a l'ús comú front el seu ús privatiu.
 - e) Exercici diligent de les prerrogatives legals per garantir llur conservació.
 - f) Identificació i control a través d'inventaris o registres adequats.
 - g) Cooperació i col·laboració entre les Administracions Públiques.
3. Article 3 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre: El patrimoni de les Administracions Locals es classifica en béns de domini públic, béns comunals i béns patrimonials. A la vegada els primers es subdivideixen en béns afectats a un ús públic.
 4. Articles 199 al 233 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 5. Títol VI, Capítol 1, articles 79 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
 6. Capítol 1 de títol 19 de la llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, defineix els béns i els drets que componen el patrimoni dels ens locals i en regula el aspectes essencials del règim jurídic.
 7. El Títol 3, Cap 1 Utilització i aprofitament dels béns de domini públic, articles 53 i següents del Decret 336/1988 de 17 d'octubre , pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni de ens locals.
 8. Article 84.2 de l'Estatut de Catalunya: "*2. Els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis:*
g) La planificació, ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar".
 9. Article 127 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (LOE).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I00D7	Núm. d'expedient 13527/2023	09-10-23 14:10

10. Articles 156 de la Llei 12/2009, de 9 de juliol: L'Administració Educativa ha de promoure l'ús social dels centres públics fora de l'horari escolar i ha de regular els criteris bàsics d'aquest ús.
11. Article 2.1; article 2.2; article 2.3; article 3.2; article 4.3; article 5; article 9; article 10; article 11 del Decret 218/2001, de 14 de juliol, d'ús social dels centres públics.
12. Decret d'Alcaldia núm. 4270/2023 de 9 d'agost de 2023, de delegacions de competències de l'Alcaldia. Modificació 2.

Resolc

1. Autoritzar l'ús de la sala de formació de la Masia Tous a l'Associació d'Assistència Social l'Eluzai el 13 d'octubre de 17.00 h a 19.30 h.
2. La regulació de l'autorització de l'ús privatiu de les dependències cedides s'ha de sotmetre a les condicions de l'Annex.
3. Les autoritzacions d'ús temporal per a l'ús del bé de domini públic municipal es concedeixen a precari i son de revocables per part de l'Ajuntament de Salou per raons d'interès públic, sense cap dret d'indemnització.
4. La resolució ha de ser notificada a les parts interessades als efectes oportuns.

Annex de condicions

1.Ús privatiu de la instal·lació

L'Associació d'Assistència Social Eluzai farà ús d'una de les sales de la Masia Tous.

2.Data i horari

- El dia 13 d'octubre de 17 h a 19.30 hores

3.Tipus d'activitats

L'espai cedit, es destina per a la realització d'una formació per part de l'Associació d'Assistència Social Eluzai per a un grup de 25 joves.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I00D7	<i>Núm. d'expedient</i> 13527/2023	09-10-23 14:10

4. Deures dels usuaris

- Limitar-se a l'ús de l'espai autoritzat i zones comuns, sense accedir a la resta de dependències.
- Posar en coneixement dels responsables municipals qualsevol incidència que detecti en relació amb l'espai autoritzat o amb el seu entorn.
- Seran a càrrec de l'organitzador dels desperfectes ocasionats en dependències diferents de les autoritzades per causa negligent o no dels usuaris i podran tenir com a conseqüència la rescissió de la present autorització.
- Assumir la neteja i manteniment de l'espai una vegada finalitzada l'activitat, en cas contrari l'Ajuntament podrà anul·lar qualsevol altre autorització d'ús, sense que aquest pugui reclamar danys i perjudicis sense perjudicis d'altres accions que es puguin dur a terme. La imposició de qualsevol sanció per una falta greu requerirà la incoació de l'expedient sancionador corresponent.
- L'Ajuntament podrà realitzar les inspeccions oportunes.
- Seran a càrrec de l'organitzador la vigilància i control de les instal·lacions, específicament per accedir-hi.
- L'actual autorització tindrà vigència pel període sol·licitat i la Regidoria d'Ensenyament tindrà la potestat per decidir sobre tot allò que no estableixi aquesta normativa.
- L'organització es fa totalment responsable de la conducta de les persones que formin part de l'activitat desenvolupada.
- L'organitzador no pot cedir, traspasar, autoritzar o llogar a tercers l'espai cedit pel seu ús, ni consentir l'entrada a persones alienes a l'activitat autoritzada amb l'excepció del personal de l'Ajuntament.
- L'organitzador és responsable que el decurs de les activitats s'observin els principis de bona convivència en col·lectivitat, tenint cura, com si fossin propis, dels espais de l'equipament amb la finalitat de no malmetre la imatge de les institucions públiques ni la propietat a tercers, ni distorsionar les activitats que realitzin altres usuaris procurant deixar els espais en les mateixes condicions en què s'hi ha accedit.
- Evitar l'accés d'animals a les dependències que utilitzin, excepte gossos guia.
- No podran cedir, traspasar, arrendar o autoritzar a tercers l'ús dels espais que s'ha autoritzat, ni consentir l'entrada a persones alienes a l'activitat organitzada, amb excepció del personal de l'Ajuntament.

5. Normes d'ús de l'equipament i instal·lacions del centre docent cedit.

- No es permet fumar.
- No es permet el canvi de mobiliari d'un espai a un altre sense permís previ.
- No es permet l'entrada de vehicles i animals (excepte els gossos de pigall) en el recinte de la Masia Tou, llevat d'autorització expressa.
- Els usuaris respectaran l'horari per al qual se'ls ha cedit l'ús, tant a l'entrada com a la sortida.
- Els espais utilitzats hauran de quedar nets i endreçats, lliure de qualsevol material. En qualsevol cas s'haurà de garantir el seu ús posterior en perfectes condicions.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I00D7	<i>Núm. d' expedient</i> 13527/2023	09-10-23 14:10

- S'han de respectar les indicacions i normes sobre l'ús establertes a la Masia Tous per a una millor conservació i comoditat per a tothom.

6. Indemnització de danys i perjudicis

L'Associació d'Assistència Social Eluzai assumeix la responsabilitat total i absoluta com a organitzadora de l'activitat, de tots els danys i de les pèrdues de material existent en el Centre que es puguin derivar de les actuacions com a tal i de tota mena de responsabilitats derivades de l'ús a tenor del que disposa l'article 5 del Decret 218/2001.

L'incompliment de l'Associació d'Assistència Social Eluzai de qualsevol de les condicions establertes al present document comporta la denegació a futures reserves.

El cessionari haurà de rescabalar l'Ajuntament pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de la cessió. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del cessionari i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució de l'activitat.

7. Revocació de l'autorització

L'autorització d'ús es revocarà automàticament per les següents causes:

- Finalització del termini.
- Renúncia de la persona interessada.

Així mateix, podria revocar-se i deixar-se sense efecte l'autorització pels següents motius:

- Destinació a activitats diferents de les indicades en l'autorització
- Ús deficient o inadequat de les instal·lacions
- Incompliment de les condicions d'ús
- Motius d'interès públic, prèvia motivació.

8. Suspensió de l'ús de les instal·lacions

L'autorització i la utilització efectiva comporta l'acceptació per part de l'usuari de totes les clàusules ressenyades. En cas d'incompliment de qualsevol precepte, l'Ajuntament es reservarà el dret de denegar posteriors sol·licituds, així com d'incoar el corresponent expedient sancionador.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I00D7	<i>Núm. d'expedient</i> 13527/2023	09-10-23 14:10

9. Comprovació de la instal·lació i règim sancionador

Durant la realització, i un cop finalitzada l'activitat, el/la conserge de la mateixa o la persona que autoritzi l'Ajuntament, revisaran que el compliment de la normativa legal hagi estat correcte, i que les instal·lacions estiguin en perfectes condicions.

A aquests efectes les infraccions que cometin els usuaris es classificaran com a greus o lleus, ateses a les circumstàncies, intencionalitat i perjudici que ocasionin en les instal·lacions a efectes de la seva normal utilització.

Infraccions greus: tindran consideració de greus les següents infraccions:

- Els danys que s'originin al patrimoni municipal.
- Quan el centre no pugui ser utilitzat amb normalitat posteriorment, no hagi quedat en perfectes condicions d'ús.
- L'incompliment d'ordres o instruccions que vinguin del personal encarregat de les instal·lacions o de l'Administració municipal.

Sancions: Instruït el corresponent expedient en el que es determini la comissió d'alguna de les infraccions establertes, l'Ajuntament prèvia audiència a l'interessat podrà imposar les següents sancions:

- Les faltes lleus seran sancionades amb amonestació per escrit i reparació dels desperfectes, o en el seu cas, l'abonament del cost d'aquests i denegació d'autorització d'ús de qualsevol centre escolar de la vila per un període no inferior a 6 mesos en el cas d'activitats continuades, i per un període que podrà ser indefinit i en tot cas no inferior a 2 ans en cas d'activitats puntuals.

10. L'atorgament de la present autorització comportarà per part de l'Associació d'Assistència Social Eluzai, l'acceptació de totes les clàusules del Reglament d'ús dels centres escolars. En cas d'incompliment l'Ajuntament es reserva el dret de denegar posteriors sol·licituds.

11. Es regirà per la normativa vigent en matèria de Patrimoni dels ens locals i per la normativa sectorial d'educació que ho reguli.

Peu de recurs

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> 		
<i>Codi de document</i> JOV17I00D7	<i>Núm. d' expedient</i> 13527/2023	09-10-23 14:10

Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica
Firma electrònica

Regidora delegada
de Joventut
Noelia Izquierdo
Monzón
(Decret núm
3554/2023 de
21/06/2023)
11-10-2023 13:27



Signatura electrònica
Firma electrònica

Secretari General
Enric Ollé Bidó
11-10-2023 12:57