



Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal HMAMA		Ajuntament de Salou DECRET Data 20-09-2023 Número DEC/4992/2023 Ajuntament de Salou
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document PER17I01ZR	Núm. d'expedient 11971/2023	18-09-23 12:52

Interessat de l'expedient  
Sr/Sra ESTELA GOMEZ GIMENO

Localització de l'activitat

Assumpte  
Nomenament com a funcionària de carrera de la  
Sra. Estela Gómez Gimeno, categoria tècnica  
mitjana de Govern Obert.

## DECRET

### Identificació de l'expedient

Expedient núm. 11932/2023 relatiu al nomenament com a funcionària de carrera de la Sra. Estela Gómez Gimeno, categoria tècnica mitjana de Govern Obert.

Expedient núm. 3576/2023 relatiu al nomenament com a funcionària en pràctiques, de la Sra. Estela Gómez Gimeno, com a tècnica mitjana de Govern Obert.

Expedient núm. 9134/2022 relatiu al procés selectiu per a la provisió d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana de Govern Obert, integrada a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup A, subgrup A2 de titulació, en règim de funcionari/ària de carrera, a cobrir pel sistema de concurs-oposició lliure, inclosa en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2022.

Tràmit: Resolució.

### Fets

- El 13 de març de 2023, per decret núm. 1266, es nomena funcionària en pràctiques a la Sra. Estela Gómez Gimeno, com a tècnica mitjana de Govern Obert, de conformitat amb l'acta final de l'òrgan qualificador del procés selectiu, a fi que realitzi les pràctiques.
- Vistes les bases específiques que regulen de l'esmentat procés selectiu (BOPT de 9 d'agost de 2022 inserció CVE 2022-07083), en el punt 12, es regula el període de pràctiques de caràcter selectiu, i s'estableix que:

*"Els aspirants que hagin superat les proves indicades, i que proposi el tribunal, en nombre no superior al de places convocades, hauran de realitzar un període de pràctiques amb caràcter selectiu de 6 mesos en el lloc que es fixi pel president de la Corporació o regidor en qui delegui.*



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal HMAMA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document PER17I01ZR	Núm. d'expedient 11971/2023	18-09-23 12:52

*Als corresponents efectes seran nomenats funcionaris en pràctiques i les seves retribucions s'adequaran al que diu la normativa vigent. Durant aquest període els funcionaris han d'assistir als cursos de formació que la corporació pugui organitzar.*

*El/la cap del departament on es realitzi el període de pràctiques qualificarà el funcionari d'apte/a o no apte/a. Serà necessari per superar aquest període obtenir una qualificació d'apte/a.*

*Els aspirants que no superin aquest període perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris de carrera per resolució motivada de l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui, a proposta del/de la cap del departament on s'hagi realitzat aquest període i prèvia audiència d'aquests.*

*Nogensmenys, tampoc caldrà esperar el transcurs total del període de pràctiques si de l'aptitud i funcions de l'ocupant de la plaça es manifesta clarament la seva manca d'idoneïtat per ocupar-lo, tot això amb informe del/de la seu/va responsable i audiència de l'interessat/ada.*

*Els aspirants que superin el temps de pràctiques seran nomenats funcionaris de carrera*'.

3. El 17 d'agost de 2023, la cap del Servei de RH adreça escrit al coordinador de Govern Obert comunicant que, el 12 de setembre de 2023, finalitza el període de pràctiques de la Sra. Estela Gómez, i es sol·licita informe sobre la superació del període de pràctiques en el sentit de si és o no apta per al desenvolupament del seu lloc de treball, per tal de ser nomenada funcionària de carrera (codi doc. PER17I01TF).
4. El 5 de setembre de 2023, el coordinador de Govern Obert va emetre informe en el qual informa favorablement del període de pràctiques de la funcionària, Sra. Estela Gómez, considerant-la apta per a desenvolupa el seu lloc de treball com a tècnica mitjana de Govern Obert (codi doc. QUA17I00KK).
5. El 19 de setembre de 2023, la cap del Servei de RH emet informe favorable sobre el nomenament de la Sra. Gómez com a funcionària de carrera en haver obtingut la qualificació d'apta en el període de pràctiques de sis mesos, d'acord amb el que s'estableix en bases específiques de la convocatòria (codi doc. PER17I01ZP).

## Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art. 20 apartat 5.1 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, relatiu als contractes i nomenaments temporals del personal del sector públic, no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Gestió De Personal HMAMA		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> PER17I01ZR	<i>Núm. d'expedient</i> 11971/2023	18-09-23 12:52

2. L'art. 18 del Reial decret legislatiu 5/2015, 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei d'estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TREBEP), estableix els principis i requisits per l'accés a promoció interna dels funcionaris de carrera.
3. L'art. 55 del TREBEP, regula els principis rectors per l'accés a l'ocupació pública.
4. L'art. 61 del TREBEP, sobre els processos selectius i el període de pràctiques.
5. D'acord amb l'art. 62 del TREBEP, la condició de funcionari/ària de carrera s'adquireix pel compliment successiu dels següents requisits: superació del procés selectiu; nomenament per l'òrgan o autoritat competent, que serà publicat en el Diari Oficial corresponent; acte d'acatament de la Constitució i, si s'escau, de l'Estatut d'Autonomia corresponent i de la resta de l'Ordenament Jurídic; pressa de possessió dins del termini que s'estableix.
6. Els arts. 72 i 73 del TREBEP, sobre estructuració dels recursos humans i assignació de funcions.
7. Segons l'art. 81 del TREBEP, es permet la mobilitat del personal funcionari de carrera dins del marc de la planificació general dels seus recursos humans.
8. Els arts. 82, 84 i 85 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, en referència als funcionaris de carrera.
9. Segons l'art. 53.1 i) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei municipal de règim local de Catalunya i l'art. 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'alcalde té l'atribució d'exercir el comandament superior de tot el personal.
10. Segons el decret d'Alcaldia núm. 4270/2023, de 9 d'agost, la competència per dictar aquest decret correspon al regidor delegat de Serveis Generals.

## Resolució

1. Nomenar funcionària de carrera a la Sra. Estela Gómez Gimeno, ocupant la plaça de tècnic/a mitjà/ana de Govern Obert, integrada a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup A, subgrup A2 de titulació, codi plaça 32, en haver obtingut la qualificació d'apta en el període de pràctiques.
2. Adscriure provisionalment a la Sra. Estela Gómez Gimeno al lloc de treball tècnic/a mitjà/ana de Govern Obert, codi lloc 12102, de la Unitat de Govern Obert.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Gestió De Personal HMAMA		
<i>Codi de verificació</i> 		
<i>Codi de document</i> PER17101ZR	<i>Núm. d'expedient</i> 11971/2023	18-09-23 12:52

3. Informar a la interessada que prendrà possessió del seu càrrec i prestarà prèviament el jurament o promesa que determina el Decret 359/1986, de 4 de desembre, el qual fixa la formula de jurament en càrrecs de funcions públiques, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquests nomenaments al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (en endavant BOPT).

L'impediment de fer-ho per causa major l'haurà d'acreditar degudament el funcionari/ària afectat/ada i serà apreciada per aquesta presidència, la qual establirà el termini excepcional i improrrogable en què aquell/a haurà de realitzar-ho.

4. Publicar aquest nomenament en el BOPT.
5. Notificar aquesta resolució a la interessada; traslladar-la a Intervenció, al Servei de Recursos Humans i al coordinador de Qualitat, Atenció Ciutadana i OAC; i informar-ne a la Junta de Personal i a les seccions sindicals.

### Peu de recurs

Si voleu impugnar la present resolució, que posa fi a al via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat de  
Serveis Generals  
Yeray Moreno  
Macías  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
20-09-2023 14:11



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari General  
Enric Ollé Bidó  
20-09-2023 13:50