



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		Ajuntament de Salou DECRET Data 05-09-2023 Número DEC/4626/2023 Ajuntament de Salou
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB17100DT	Núm. d'expedient 10995/2023	01-09-23 12:03

Interessat de l'expedient  
Sr/Sra MARTA MORENO CASAS

Localització de l'activitat

Assumpte  
Decret d'autorització d'assistència al taller  
pràctic de simplificació del procediment

## DECRET

### Identificació de l'expedient

Relatiu a la sol·licitud d'autorització d'assistència al taller pràctic de simplificació del procediment

Tràmit: Resolució.

### Fets

1. El Servei de RH ha rebut la següent petició d'autorització d'assistència al següent curs mitjançant el Portal de RH:

<b>Curs</b>	<b>Taller pràctic de simplificació administrativa</b>
<b>Modalitat</b>	Semipresencial
<b>Dates i lloc</b>	Del 5 de setembre al 19 d'octubre de 2022. 1 sessió presencial a Reus
<b>Sol·licitants</b>	Marta Moreno Casas – auxiliar de gestió – funcionària interina
<b>Núm. hores totals</b>	25 hores
<b>Cost matrícula</b>	Gratuit
<b>Responsable</b>	Joan R. Miró Badia – cap de servei de Gestió tributària

2. Per a l'abonament, si s'escau, de la matrícula d'aquesta acció formativa, la despesa serà imputada a la partida pressupostària: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament, i en la partida 11.920.23020 – "Diètes i locomoció personal", per l'abonament, si s'escau, de les despeses de desplaçament i diètes, sens perjudici de la intervenció formal en l'ordenament de pagament que realitza la gestió econòmica, financera i pressupostària en la funció de control i fiscalització interna.
3. El 31 d'agost de 2023 la cap de servei de Recursos Humans emet informe favorable en relació a la sol·licitud de referència.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB17100DT	Núm. d'expedient 10995/2023	01-09-23 12:03

## Fonaments de dret

1. Article 140 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals que regula el dret dels funcionaris de l'Administració local a assistir a cursos de formació i perfeccionament amb la periodicitat i les característiques i condicions d'accés que s'estableixin.
2. Article 37 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris i article 39 del Conveni col·lectiu de treball per al personal laboral de l'Ajuntament de Salou, per als anys 2017-2019, en els quals s'estableix que: *"L'Ajuntament garanteix l'accés a la formació de tot el personal al seu servei, tenint en compte el Reglament de Formació d'aquest Ajuntament. En els casos de treball per torns es facilitarà l'assistència i es compensaran les hores utilitzades per a la formació, sempre que no sigui possible la realització dels cursos dins l'horari laboral (...)".*
3. Reglament de Formació de l'Ajuntament de Salou, aprovat per acord de Ple de la Corporació el dia 30 de juny de 2010.
4. Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE Núm. 129, de 30 de maig).
5. Article 40 de les Bases d'execució del pressupost de l'any 2023, sobre: "Indemnitzacions per raó del servei. Dietes per locomoció, trasllat del personal i participació en tribunals d'oposició a funcionaris i empleats municipals".
6. Decret d'alcaldia 4270 d'agost de 2023 de modificació (2ª) de les delegacions de competències.

## Resolució

1. Autoritzar l'assistència al taller pràctic de simplificació del procediment a la Sra. Marta Moreno.
2. Abonar, en el seu cas, les despeses que tot seguit es detallen, per l'assistència a l'esmentat curs:
  - a) Partida pressupostària per despeses de matrícula: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament:
    - Import de la Matrícula: **Gratuït**



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB17100DT	Núm. d'expedient 10995/2023	01-09-23 12:03

b) Partida pressupostària per despeses associades a dietes i locomoció: 11.920.23020 – “Dietes i locomoció personal”:

- **Desplaçament: Salou – Reus – Salou (50% per al personal interí)**
- Dietes: A justificar amb les factures. En el seu cas, aquestes despeses es comptaran per l'import realment gastat amb la limitació que per aquestes estableix la normativa vigent (Reial Decret 462/2002).

3. Informar que en relació als cursos presencials que coincideixin amb la jornada laboral seran d'aplicació els mateixos criteris que operen en relació als temps de desplaçaments de les visites mèdiques descrits a l'article 14.7 en el conveni-acord vigent.
4. Indicar que la incidència que s'haurà de sol·licitar a efectes del control del temps serà “cursos i seminaris”, sempre que l'acció formativa coincideixi amb l'horari laboral.
5. Informar de l'obligació d'aportar a aquesta Corporació el certificat d'aprofitament d'aquest curs formatiu.
6. Notificar aquesta resolució a la persona interessada i traslladar-la a Intervenció, al Servei de Recursos Humans, al cap de servei de Gestió tributària i informar a la Junta personal i a les seccions sindicals, als efectes escaients.

### Peu de recurs

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat de  
Serveis Generals  
Yeray Moreno  
Macías  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
05-09-2023 09:19



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari Accidental  
Carlos Beunza  
Arrue  
(Decret núm  
3980/2019 de  
20/08/2019)  
03-09-2023 08:42