



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I0096	Núm. d'expedient 8553/2023	03-07-23 14:03

Interessat de l'expedient  
Sr/Sra PAULA BARRAGAN GOMEZ

Localització de l'activitat

Assumpte  
RESERVA DE L'ESPAI D'INFÀNCIA DEL  
CASAL DE L' ESCOLA SALOU EL 27 DE  
JULIOL I EL 3 D'AGOST DE 2023.

## DECRET

**Identificació de l'expedient:** Expedient 8553/2023. Reserva Espai d'Infància Estació del Carrilet del Casal de l' Escola Salou.

Tràmit: Decret

### Fets

1. En data 27 de juny de 2023, la Sra. Paula Barragán Gómez amb DNI [REDACTED] 0469 [REDACTED] en representació del Casal de l'Escola Salou, presenta una instància al Registre General R.E.Núm: 7351/2023.
2. El motiu d'aquesta instància es per sol·licitar l'ús de l'espai d'Infància els dies 27 de juliol i 3 d'agost de 10 a 11.30 hores.
3. S'ha consultat la petició amb la Regidoria d'Infància.
4. En data 12 de juliol de 2023, el tècnic de cultura, festes, joventut i infància, el Sr. Salvador Mimblera Palomares, n'emet un informe favorable.

### Fonaments de dret

1. Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP). Articles 6, 84, 92 i 100.
2. Articles 4 i 5.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. Pels quals, són béns i drets de domini públic els que, essent de titularitat pública, es troben afectats a l'ús general o al servei públic, així com aquells als que una llei atorga expressament el caràcter demanial.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I0096	<i>Núm. d'expedient</i> 8553/2023	03-07-23 14:03

La gestió i administració dels béns demaniais s'ajustarà als principis que expressa l'article 6 de la LPAP:

- a) Inalienabilitat, inembargabilitat i imprescriptibilitat.
  - b) Adequació i suficiència per servir l'ús general o al servei públic.
  - c) Aplicació efectiva a l'ús general o al servei públic.
  - d) Dedicació preferent a l'ús comú front el seu ús privatiu.
  - e) Exercici diligent de les prerrogatives legals per garantir llur conservació.
  - f) Identificació i control a través d'inventaris o registres adequats.
  - g) Cooperació i col·laboració entre les Administracions Públiques.
3. Articles 3 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre: El patrimoni de les Administracions Locals es classifica en béns de domini públic, béns comunals i béns patrimonials. A la vegada els primers es subdivideixen en béns afectats a un ús públic.
  4. Articles 199 al 233 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
  5. Títol VI, Capítol 1, articles 79 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
  6. Capítol 1 del títol 19 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, defineix els béns i els drets que componen el patrimoni dels ens locals i en regula els aspectes essencials del règim jurídic.
  7. El Títol 3, Cap 1 Utilització i aprofitament dels béns de domini públic, articles 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
  8. Article 84.2 de l'Estatut de Catalunya: "2. Els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en les termes que determinin les lleis:  
  
g) La planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar".
  9. Article 127 de Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (LOE).



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I0096	<i>Núm. d'expedient</i> 8553/2023	03-07-23 14:03

10. Article 156 de la Llei 12/2009, de 9 de juliol: L'Administració Educativa ha de promoure l'ús socials dels centres públics fora de l'horari escolar i ha de regular els criteris bàsics d'aquest ús.

11. Articles 2.1; article 2.2; article 2.3; article 3.2; article 4.3; article 5; article 9; article 10; article 11 del Decret 218/2001, de 24 de juliol, d'ús social dels centres docents públics.

12. Decret d'Alcaldia núm.3552/2023, de data 21 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i Decret d'Alcaldia núm.3354/2023, de data 21 de juny, relatiu a les delegacions de l'Alcaldia als regidors.

## **Annex de condicions**

### **1. Ús privatiu de la instal·lació**

El Casal de l'Escola Salou farà ús del Espai d'Infància Estació del Carrilet.

### **2. Dates i horari.**

- Els dies 27 de juliol i 3 d'agost de 10 a 11.30 hores

### **3. Tipus d'activats**

L'espai cedit, es destina al Casal de l'escola Salou

### **4. Deures dels usuaris**

- Limitar-se a l'ús de l'espai autoritzat i zones comuns, sense accedir a la resta de dependències.
- Posar en coneixement dels responsables municipals qualsevol incidència que detecti en relació amb l'espai autoritzat o amb el seu entorn.
- Seran a càrrec de l'organitzador els desperfectes ocasionats en dependències diferents de les autoritzades per causa negligent o no dels usuaris i podran tenir com a conseqüència la rescissió de la present autorització.
- Assumir la neteja i manteniment de l'espai una vegada finalitzada l'activitat, en cas contrari l'Ajuntament podrà anul·lar qualsevol altra autorització d'ús, sense que aquests puguin reclamar danys i perjudicis i sense perjudici d'altres accions que es puguin dur a terme. La imposició de qualsevol sanció per una falta greu requerirà la incoació de l'expedient sancionador corresponent.
- L'Ajuntament podrà realitzar les inspeccions oportunes.
- Seran a càrrec de l'organitzador la vigilància i control de les instal·lacions, específicament per accedir-hi.
- L'actual autorització tindrà vigència pel període sol·licitat i la Regidoria d'Infància tindrà potestat per decidir sobre tot allò que no estableixi aquesta normativa.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I0096	Núm. d'expedient 8553/2023	03-07-23 14:03

- L'organitzador es fa totalment responsable de la conducta de les persones que formin part de l'activitat desenvolupada.
- L'organitzador no pot cedir, traspassar, autoritzar o llogar a tercers l'espai cedit l'excepció del personal de l'Ajuntament.
- L'organitzador és responsable que en el decurs de les activitats s'observin els principis de bona convivència en col·lectivitat, tenint cura, com si fossin propis, dels espais de l'equipament amb la finalitat de no malmetre la imatge de les institucions públiques ni la propietat de tercers, ni distorsionar les activitats que realitzin altres usuaris procurant deixar els espais en les mateixes condicions en què s'hi ha accedit.
- Evitar l'accés d'animals a les dependències que utilitzin, excepte gossos guia.
- No podran cedir, traspassar, arrendar o autoritzar a tercers l'ús dels espais que s'han autoritzat, ni consentir l'entrada a persones alienes a l'activitat organitzada, amb excepció del personal de l'Ajuntament.

#### 5. Normes d'ús de l'equipament i instal·lació del centre docent cedit.

- No es permet fumar.
- No es permet el canvi de mobiliari d'un espai a un altre sense permís previ.
- No es permesa l'entrada de vehicles i animals (excepte de gossos pigall) en el recinte de la Masia Tous, llevat d'autorització expressa.
- Els usuaris respectaran l'horari per al qual se'ls ha cedit l'ús, tant a l'entrada com a la sortida.
- Els espais utilitzats hauran de quedar nets i endreçats, lliure de qualsevol material. En qualsevol cas s'haurà de garantir el seu ús posterior en perfectes condicions.
- S'han de respectar les indicacions i normes sobre l'ús establertes a la Masia Tous per a una millor conservació i comoditat per a tothom.

#### 6. Indemnització de danys i perjudicis

El Casal de l'Escola Salou representat per la Sra. Paula Barragán Gómez, assumeix la responsabilitat total i absoluta com a organitzadora de les activitats, de tots els danys i de les pèrdues de material existent en el Centre que es puguin derivar de les seves actuacions com a tal i de tota mena de responsabilitats derivades de l'ús a tenor del que disposa l'article 5 del Decret 218/2001.

L'incompliment del Casal de l'Escola Salou representat per la Sra. Paula Barragán Gómez de qualsevol de les condicions establertes al present document comporta la denegació a futures reserves.

El cessionari haurà de rescabalar l'Ajuntament pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de la cessió. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del cessionari i sense perjudici de l'acció penal que en el seu



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> JOV17I0096	<i>Núm. d'expedient</i> 8553/2023	03-07-23 14:03

cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució de l'activitat.

## 7.Revocació de l'autorització

L'autorització d'ús es revocarà automàticament per les següents causes:

- Finalització del termini
- Renúncia de la persona interessada

Així mateix, podria revocar-se i deixar-se sense efecte l'autorització pels següents motius:

- Destinació a activitats diferents de les indicades en l'autorització
- Ús deficient o inadequat de les instal·lacions
- Incompliment de les condicions d'ús
- Motius d'interès públic, prèvia motivació

## 8.Suspensió de l'ús de les instal·lacions

L'autorització i la utilització efectiva comporta l'acceptació per part de l'usuari de totes les clàusules ressenyades. En cas d'incompliment de qualsevol precepte, l'Ajuntament es reservarà el dret de denegar posteriors sol·licituds, així com d'incoar el corresponent expedient sancionador.

## 9.Comprovació de la instal·lació i règim sancionador

Durant la realització, i un cop finalitzada l'activitat, el/la conserge de la mateixa o la persona que autoritzi l'Ajuntament, revisaran que el compliment de la normativa hagi estat correcte, i que les instal·lacions estiguin en perfectes condicions.

A aquests efectes les infraccions que cometin els usuaris es classificaran com a greus o lleus, ateses a les circumstàncies, intencionalitat i perjudici que ocasionin en les instal·lacions a efectes de la seva normal utilització.

Infraccions greus: tindran consideració de greus les següents infraccions.

- Els danys que s'originin al patrimoni municipal.
- Quan el centre no pugui ser utilitzat amb normalitat posteriorment, no hagi quedat en perfectes condicions d'ús.
- L'incompliment d'ordres o instruccions que vinguin del personal encarregat de les instal·lacions o de l'Administració municipal.

Infraccions lleus: tindran la consideració de lleus les següents infraccions:



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Joventut LJIES		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document JOV17I0096	Núm. d'expedient 8553/2023	03-07-23 14:03

- La lleugera incorrecció amb el personal responsable o encarregat de les instal·lacions
- Quan el centre, tot i poder ser utilitzat amb normalitat posteriorment, no hagi quedat en perfectes condicions d'ús.
- Quan tot i haver deixat el centre en condicions normals d'ús, s'hagin produït comportaments contraris a la present normativa, per tant dels participants en l'activitat, que no tinguin la consideració greus.

Sancions: Instruït el corresponent expedient en el que es determini la comissió d'alguna de les infraccions establertes, l'Ajuntament prèvia audiència a l'interessat podrà imposar les següents sancions:

- Les faltes lleus seran sancionades amb amonestació per escrit i reparació dels desperfectes, o en el seu cas, abonament del cost d'aquests.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus o la comissió d'una falta greu seran sancionades amb amonestació, reparació dels desperfectes, en el seu cas, abonament del cost d'aquests, i denegació d'autorització d'ús de qualsevol centre escolar de la vila per un període de 15 dies en activitats continuades, i d'un any en el cas d'activitats puntuals.
- La reiteració en la comissió de faltes greus serà sancionada amb la reparació dels desperfectes, o en el seu cas, l'abonament del cost d'aquests i denegació d'autorització d'ús de qualsevol centre escolar de la vila per un període no inferior a 6 mesos en el cas d'activitats puntuals.

10. L'atorgament de la present autorització comportarà per part del Casal d'Escola Salou representant per la Sra. Paula Barragán Gómez, l'acceptació de totes les clàusules del Reglament d'ús dels centres escolars. En cas d'incompliment l'Ajuntament es reserva el dret de denegar posteriors sol·licituds.

11. Es regirà per la normativa vigent en matèria de Patrimoni dels ens locals i per la normativa sectorial d'educació que ho reguli.

12. Decret d'Alcaldia núm.3552/2023, de data 21 de juny, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i Decret d'Alcaldia núm. 3354/2023, de data 21 de juny, relatiu a les delegacions de l'Alcaldia als regidors.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Joventut LJIES		
<i>Codi de verificació</i> [Redacted]		
<i>Codi de document</i> JOV17I0096	<i>Núm. d'expedient</i> 8553/2023	03-07-23 14:03

## Peu de recurs

Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidora delegada  
de Joventut  
Noelia Izquierdo  
Monzón  
(Decret núm  
3554/2023 de  
21/06/2023)  
14-07-2023 10:48



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari General  
Enric Ollé Bidó  
13-07-2023 14:48