



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
<i>Codi de verificació</i> [REDACTED]		
<i>Codi de document</i> LAB17100AK	<i>Núm. d'expedient</i> 7428/2023	06-06-23 13:03

Interessat de l'expedient
Sr/Sra JORDI MARTI JUANPERE

Localització de l'activitat

Assumpte
Decret d'autorització d'assistència a dos cursos de formació

DECRET

Identificació de l'expedient

Relatiu a la sol·licitud d'autorització d'assistència a dos cursos de formació

Tràmit: Resolució.

Fets

1. El Servei de RH ha rebut la següent petició d'autorització d'assistència als següents cursos mitjançant el Portal de RH:

Curs:	XIV Fòrum d'actualització de dret local
Modalitat:	semipresencial
Dates i lloc:	Del 13 d'abril al 6 de juliol de 2023 a la Pobla de Mafumet
Sol·licitants:	Jordi Martín Juanpere – cap control executiu concessions- funcionari carrera
Núm. hores totals:	30 hores
Cost matrícula:	250,00 €
Responsable	Carlos Beunza Arrúe – cap de Serveis interns

Curs:	VIII Seminari de contractació
Modalitat:	semipresencial
Dates i lloc:	Del 29 de març al 29 de novembre de 2023 a Barcelona
Sol·licitants:	Jordi Martín Juanpere – cap control executiu concessions- funcionari carrera
Núm. hores totals:	27 hores
Cost matrícula:	Gratuit
Responsable	Carlos Beunza Arrúe – cap de Serveis interns



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació [REDACTED]		
Codi de document LAB17100AK	Núm. d'expedient 7428/2023	06-06-23 13:03


2. Per a l'abonament, si s'escau, de la matrícula d'aquesta acció formativa, la despesa serà imputada a la partida pressupostària: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament, i en la partida 11.920.23020 – "Diètes i locomoció personal", per l'abonament, si s'escau, de les despeses de desplaçament i diètes, sens perjudici de la intervenció formal en l'ordenament de pagament que realitza la gestió econòmica, financera i pressupostària en la funció de control i fiscalització interna.
3. El 5 de juny de 2023 la cap de servei de Recursos Humans emet informe favorable en relació a la sol·licitud de referència.

Fonaments de dret

1. Article 140 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals que regula el dret dels funcionaris de l'Administració local a assistir a cursos de formació i perfeccionament amb la periodicitat i les característiques i condicions d'accés que s'estableixin.
2. Article 37 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris i article 39 del Conveni col·lectiu de treball per al personal laboral de l'Ajuntament de Salou, per als anys 2017-2019, en els quals s'estableix que: *"L'Ajuntament garanteix l'accés a la formació de tot el personal al seu servei, tenint en compte el Reglament de Formació d'aquest Ajuntament. En els casos de treball per torns es facilitarà l'assistència i es compensaran les hores utilitzades per a la formació, sempre que no sigui possible la realització dels cursos dins l'horari laboral (...)"*.
3. Reglament de Formació de l'Ajuntament de Salou, aprovat per acord de Ple de la Corporació el dia 30 de juny de 2010.
4. Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE Núm. 129 del dia 30 de maig de 2002)
5. Article 40 de les Bases d'execució del pressupost de l'any 2023, sobre: "Indemnitzacions per raó del servei. Diètes per locomoció, trasllat del personal i participació en tribunals d'oposició a funcionaris i empleats municipals".
6. Decret d'alcaldia 193 de 13 de gener de 2020 de modificació (6ª) de les delegacions de competències i el Decret d'alcaldia 6286/2019 de 23 de desembre de 2019, de la modificació (5ª) de la creació d'àrees municipals



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
Codi de verificació 		
Codi de document LAB17100AK	Núm. d'expedientt 7428/2023	06-06-23 13:03

Resolució

1. Autoritzar l'assistència als cursos referits en el punt 1 de la part expositiva al Sr. Jordi Martí
2. Abonar, en el seu cas, les despeses que tot seguit es detallen, per l'assistència a l'esmentat curs:
 - a) Partida pressupostària per despeses de matrícula: 11.920.16200 – Formació i perfeccionament personal Ajuntament:
 - Import de la Matrícula: **250,00 €**
 - Import de la Matrícula: **Gratuit**
 - b) Partida pressupostària per despeses associades a dietes i locomoció: 11.920.23020 – "Dietes i locomoció personal":
 - **Desplaçament: Salou – Pobla de Mafumet - Salou.**
 - **Desplaçament: Salou – Barcelona - Salou.**
 - Dietes: A justificar amb les factures. En el seu cas, aquestes despeses es comptaran per l'import realment gastat amb la limitació que per aquestes estableix la normativa vigent (Reial Decret 462/2002).
3. Informar que en relació als cursos presencials que coincideixin amb la jornada laboral seran d'aplicació els mateixos criteris que operen en relació als temps de desplaçaments de les visites mèdiques descrits a l'article 14.7 en el conveni-acord vigent.
4. Indicar que la incidència que s'haurà de sol·licitar a efectes del control del temps serà "cursos i seminaris", sempre que l'acció formativa coincideixi amb l'horari laboral.
5. Informar de l'obligació d'aportar a aquesta Corporació el certificat d'aprofitament d'aquest curs formatiu.
6. Notificar aquesta resolució a la persona interessada i traslladar-la a Intervenció, al cap de serveis interns, al Servei de Recursos Humans i informar a la Junta de personal i a les seccions sindicals, als efectes escaients.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat De Relacions Laborals MEZBA		
<i>Codi de verificació</i> 		
<i>Codi de document</i> LAB17100AK	<i>Núm. d'expedient</i> 7428/2023	06-06-23 13:03

Peu de recurs

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.



Regidor delegat de
Serveis Generals
Jesús Barragán
Pascual
(Decret núm
193/2020 de
13/01/2020)
07-06-2023 13:14

Signatura electrònica
Firma electrònica



Secretari General
Enric Ollé Bidó
06-06-2023 14:36

Signatura electrònica
Firma electrònica