

NORMES REGULADORES DELS INCENTIUS A LA JUBILACIÓ, ASSEGURANÇA DE VIDA, DE L'ACCÉS A LES PRESTACIONS PER ASSISTÈNCIA SANITÀRIA I FONS SOCIAL DEL PERSONAL FUNCIONARI I PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SALOU

ARTICLE 1. JUBILACIONS I INCENTIUS A LA JUBILACIÓ.

El personal funcionari s'ha de jubilar quan compleixi l'edat establerta legalment a la normativa reguladora de la funció pública i d'acord amb els supòsits que aquesta preveu i podrà acollir-se a la jubilació parcial.

Els funcionaris i funcionàries que compleixin 60, 61, 62, 63 o 64 anys d'edat podran acollir-se a la jubilació anticipada sempre d'acord amb el compliment dels requisits fixats en les disposicions legals en matèria de jubilació.

En els supòsits de jubilació anticipada que es relacionen en el paràgraf anterior la corporació, prèvia sol·licitud expressa de l'interessat i audiència del comitè de seguiment de l'acord, podrà autoritzar una indemnització per aquestes jubilacions en atenció a la racionalització dels recursos humans, les garanties i criteris següents i així ho accepti la Corporació.

La proposta d'indemnització seria l'equivalent a aquest càlcul:

- 64 anys: 100% de la diferència de la pensió que li queda legalment amb la que li quedaria si es jubilà a l'edat de jubilació que li pertoca legalment, prorrogable fins als 70 anys.
- 63 anys: 90% de la diferència de la pensió que li queda legalment amb la que li quedaria si es jubilà a l'edat de jubilació que li pertoca legalment, prorrogable fins als 70 anys.
- 62 anys: 75% de la diferència de la pensió que li queda legalment amb la que li quedaria si es jubilà a l'edat de jubilació que li pertoca legalment, prorrogable fins als 70 anys.
- 61 anys: 65% de la diferència de la pensió que li queda legalment amb la que li quedaria si es jubilà a l'edat de jubilació que li pertoca legalment, prorrogable fins als 70 anys.
- 60 anys: 50% de la diferència de la pensió que li queda legalment amb la que li quedaria si es jubilà a l'edat de jubilació que li pertoca legalment, prorrogable fins als 70 anys.

Les indemnitzacions s'abonaran un cop justificada la jubilació efectiva.

Si fossin millorades les condicions de jubilacions anticipades per qualsevol acord tant a nivell estatal com autonòmic, seran reconegudes i aplicades immediatament a la seva entrada en vigor, sens perjudici del determinat en els paràgrafs anteriors d'aquest article. Aquesta proposta requerirà l'acceptació expressa del contingut del conveni estatal o autonòmic en aquest punt en concret, no obstant, com és lògic, la Corporació acceptarà qualsevol modificació legislativa en aquest particular.

La Corporació estudiarà la possibilitat d'instrumentalitzar altres mesures que facilitin la mobilitat externa dels empleats públics mitjançant figures legalment establertes.

ARTICLE 2. PÒLISSA D'ASSEGURANCES DE VIDA I ACCIDENT.

L' Ajuntament concertarà una pòlissa de vida que cobrirà els següents riscos amb el capital que s'anuncia, a partir de 01/01/2018, mantenint-se les quanties assegurades en la pòlissa vigent en aquest període.

- Mort per qualsevol causa	66.000 €
- Invalidesa absoluta i permanent per qualsevol causa.....	66.000 €
- Mort per accident	132.000€
- Invalidesa absoluta i permanent per accident	132.000€

Quant al règim dels beneficiaris, s'estarà al que disposi la pòlissa privada d'assegurança de vida que té establerta l'Ajuntament de Salou.

ARTICLE 3. AJUTS SOCIALS.

Tots els funcionaris i funcionàries de carrera i eventuais de l'Ajuntament rebran un ajut social per un import de 1.500 euros per l'any 2017 amb un increment de 50 euros per any fins la finalització d'aquest acord, supeditat als pressuposts que s'aprovin cada any.

S'ha afegit a aquest import, la restitució de la panera de Nadal, aquest any en forma d'ajut social. Aquesta restitució es farà efectiva sempre i quan es compleixi el principi de cobertura pressupostaria i respecte a les mesures per la reducció del dèficit públic de general aplicació. Cas que no es pugui fer efectiva pels motius indicats, es negociarà anualment la seva restitució.

El personal funcionari interí i laboral temporal, amb una antiguitat mínima de dos anys té dret al 50% dels imports més amunt esmentats. amb la excepció de l'import corresponent a la panera de nadal, respecte del qual es té dret al 100%.

En tots els casos es farà la part proporcional al temps treballat durant l'any natural.

Despeses possibles i documentació a aportar:

- Factura Ulleres.
- Factura Pròtesis.
- Factura Dentista.
- Factura Menjador escolar.
- Ticket de farmàcia amb prescripció mèdica de qualsevol producte farmacèutic
- Factura de visites i tractaments de naturòpates, terapeutes, homeòpates, fisioterapeutes, o qualsevol medicina alternativa, aquests metges han de ser col·legiats
- Rebut/factura quota d'Adeslas, o altres mútues de salut fins l'import que cobreixi.
- Rebut/factura de productes dietètics.
- Rebuts de l'assegurança de vida del treballador i del cònjuge.
- Rebuts de plans de pensions del treballador, queden exclosos els familiar.
- Rebut/factura de centres sociosanitaris.

La incorporació o modificació d'altres despeses es farà per part del comitè de Seguiment del Conveni, d'ofici o a instàncies dels afectats. Les factures poden ser d'un any per l'altre.

L'adhesió al pla de pensions col·lectiu serà de forma voluntària per part de les persones que hi tenen dret, funcionaris i funcionàries de carrera i interins amb antiguitat d'almenys un any.

La Corporació aportarà al pla de pensions creat, quan sigui possible d'acord amb la normativa vigent, una quota fixa cada any durant la vigència d'aquest conveni de 200€ per funcionaris i funcionàries de carrera i funcionaris i funcionàries eventuais (càrrecs de confiança o assessorament), a part de les quanties que individualment vulgui afegir cada funcionari, que restaran de les quanties del primer paràgraf.

El personal que gaudeixi d'una reducció de jornada per cura de fill gaudirà de 100% de l'import de les ajudes socials.

Tanmateix, també es puntualitza que el pla de pensions serà únic per a tot el personal al servei de l'Ajuntament i en aquest, cadascun podrà portar el que desitgi a banda de la quantitat que aporti l'Ajuntament en relació amb allò que s'ha dit més amunt.

Totes les factures que s'aportin amb càrrec a aquesta borsa social han d'anar en nom dels funcionaris i funcionàries que en gaudeixi o dels seus familiars directes de primer grau, tant per raó de consanguinitat com d'afinitat, en cas contrari no seran admeses pel Departament de Recursos Humans.

En cas que un funcionari vulgui destinar tota la quantitat atorgada per aquest fons a nivell anual al pla de pensions i tingui aquesta clara determinació ho podrà manifestar així per escrit al Departament de Recursos Humans durant el mes de gener, aquestes aportacions al pla es faran efectives a 30 de novembre, tanmateix les adhesions que es vagin fent al pla durant la vida d'aquest hauran d'ésser comunicades immediatament al departament de RRHH a fi de poder tramitar-hi les aportacions de la Corporació.

El funcionament d'aquesta borsa d'ajuda social finalitzarà cada any el 30 de novembre, la qual cosa significa que el personal que no hagi gastat els diners per ajudes socials i tingui obert el pla de pensions, el seu saldo passarà de forma automàtica al pla, si no està adherit al pla es perdran. Les despeses socials que es generin durant el mes de desembre es tramitaran durant el mes de gener de l'exercici següent.

La presentació de les despeses es realitzaran bimensualment havent-se de realitzar la liquidació dintre del mes següent de la finalització del termini de presentació.

ARTICLE 4. BEQUES PER A ESTUDIS.

Tots els funcionaris i funcionàries de l'Ajuntament amb l'antiguitat mínima de dos anys de forma continuada tenen dret a rebre un ajut de forma individual per a estudis propis o dels seus fills/filles a raó de la següent quantia que s'haurà d'actualitzar cada any, entenent-se com un ajut a les despeses ocasionades per estudis en el seu conjunt (llibres, viatges, estances, etc.).

Els treballadors/res interins o laborals temporal tindran dret a 100 % de la beca si porten 2 anys antiguitat a l'ajuntament de Salou de manera continuada o 50 % si es de manera no continuada.

En tots els casos es farà la part proporcional al temps treballat durant l'any natural. Les beques que es presentin amb dret a beca, s'haurà d'acreditar mitjançant justificants altres despeses ocasionades per als estudis, per tal de que s'aboni l'import que marca el conveni.

Les beques per estudis dels fills/filles, en cas de que el matrimoni o parella de fet sigui empleat públic de l'Ajuntament de Salou, podran gaudir d'aquest ajut els dos progenitors. La justificació serà mitjançant l'acreditació del pagament de la matrícula o de la no admissió a l'Escola Bressol.

Bressol	221,35 €
P3; P4 i P5 i Primària	175,45 €
ESO, Batxillerat i Cicles Formatius	262,86 €
Universitat:	
Universitat dins província	463,33 €
Universitat fora província.....	643,53 €

Per estudis de grau i post grau organitzats o participats per universitats es seguirà el mateix criteri que la resta d'estudis universitaris.

En el cas de les matricules d'honor es pagarà el 100 per cent de la beca que haurà d'acreditar-se mitjançant el certificat de la Universitat corresponent.

Les matricules inferiors a 600 € es farà una assignació d'25 %, per cada tram de 150. En cas que l'import de l'ajut superi al de la matrícula, s'abonarà l'import d'aquest.

Cursos relacionats amb l'àmbit d'idiomes, esports federats o escolars, arts plàstiques i escèniques, música i informàtica: 154,44€

Discapacitats (es tracta d'un fill amb discapacitat del 33% o superior, que impliqui dependència): 926,68€

Article 5. INCREMENTS.

Els imports on no quedin especificat l'articulat de l'Acord, el seu augment se li aplicarà l'increment corresponent a l'IPC anual previst, mes el diferencial general entre l'IPC de la LGPE i el IPC de Catalunya.

Salou, 23 de juny de 2017

Per part de la Corporació i segons el Decret d'alcaldia número 1839, de data 11 d'abril de 2017, de delegació de competències.

El Regidor Serveis Generals

Sr. Jesús Barragan

Per part dels representants sindicals de la Mesa de Negociació.

Sr. Francesc X. Roman



Sr. Francisco J. Morales

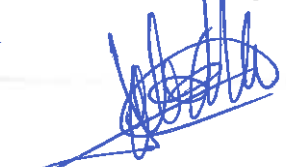


Sr. Anton Ferre

P.O.



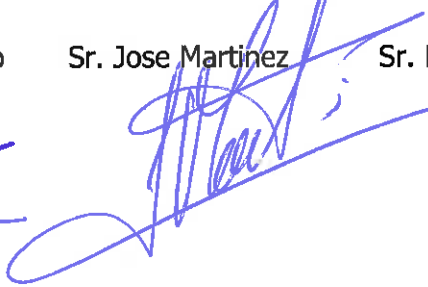
Sr. Jose L. Trillo



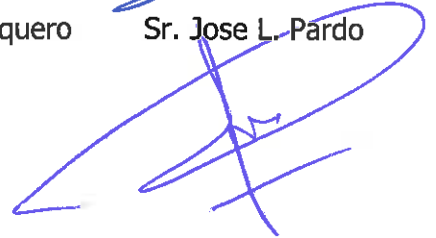
Sra. Ana B. Gallardo



Sr. Jose Martinez

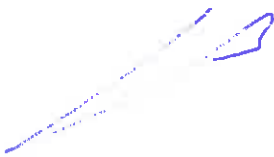


Sr. Manuel Vaquero



Sr. Jose L. Pardo

Sr. David Enriquez



Sr. Jose M. Barroso



Sr. Ruben Villarroya



Sr. Ferran Fabregat



Sr. Agusti Ferrandiz

Sr. Rafa Valcarcel

