# ANNEX PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME

## CONDICIONS ESPECIALS

### *1. Jornada Laboral*

Segons condicions generals del conveni.

### *2. Vacances*

Segons condicions generals del conveni.

### *3. Calendari Laboral*

Donades les necessitats de servei, tant en transports turístics com en oficines d'informació, el calendari laboral i de vacances serà aprovat pels diferents caps de departament i la representació dels treballadors de forma consensuada, dins el primer trimestre de l'any, amb el vist-i-plau del regidor.

**Departament de Transports Turístics**

## *1. Jornada de treball*

a) Personal Fix (tot l'any)

Actualment, els transports turístics té un nombre de 4 persones fixes durant tot l'any, 1 coordinador, més 3 xofers.

Durant la temporada baixa, novembre a setmana santa, el servei del trenet es redueix al funcionament durant el cap de setmana, aquest servei comporta que una de les persones de la plantilla treballi durant el cap de setmana. La resta de personal desenvoluparà diferents tasques de manteniment i millora dels trens. Aquest torns de cap de setmana son rotatius entre el personal d'hivern.

## *2. Vacances personal de temporada*

El personal de temporada no realitza vacances per motius de productivitat i de servei.
Seran compensades econòmicament amb la quitança de final de contracte.

## *3. Horari*

La gerència amb el vist-i-plau del regidor de l'àrea podrà modificar el sistema de treball i l'horari del personal prèvia consulta amb els representants dels treballadors.

Degut als diferents torns existents, el personal del matí disposa d'un marge d'incorporació 30 minuts al lloc de treball, excepte aquells, que realitzen el servei llançadora de les 8:00 matí, que podran disposar de 30 minuts abans d'incorporar-se al servei.

El personal de tarda, i quan realitzi el torn fins la 1:00h, disposarà d'una hora de descans per poder sopar.

## *4. Complement de productivitat conductors i cobradors*

El personal del servei de transport turístic cobrarà un plus de productivitat durant quatre mesos, entre juny i setembre. Aquestes quantitats s'actualitzaran amb l'IPC anual.

Conductors, 450€/mensuals
Cobradors, 378€/mensuals

## *5. Canvi de torn o festes*

Es podran realitzar de mutu acord el canvi de torns i de festa, prèvia petició al coordinador de la secció, amb 48 hores d'antelació, que ho autoritzarà atenent-se als criteris generals vigents per a la coordinació del servei.

La gerència autoritzarà o denegarà els mateixos en funció de les necessitats del servei

## *6. Imatge*

El personal, està obligat a observar la màxima correcció i respecte en el seu tracte al públic, hauran de portar l'uniforme que es determini per part de la gerència així com tenir cura de la seva higiene i imatge personal.

Tot el personal portarà , durant la jornada laboral, un document acreditatiu de la seva funció a la vista del públic.

El gerent redactarà anualment unes normes de caràcter general intern envers el bon funcionament del servei, tot consultant i informant els representants dels treballadors.

**Departament de Promoció Turística**

Des del departament de promoció es realitzen actes i accions que impliquen la plena disponibilitat i desplaçament del seu personal, com ara actes i accions de promoció.

## *1. Plus per desplaçaments a actes i acccions de promoció*

Indemnització per disponibilitat plena degut a la residència eventual o pernoctació fora de casa. Aquest import es calcularà a partir de les pernoctacions efectuades durant un any, i el cobrament s'efectuarà a final del mateix segons el còmput global, segons el següent barem:

Aplicar un complement de 20€ per pernoctació realitzada amb motiu de desplaçament en promocions, fires i work-shops que hi participi el Patronat de Turisme.

D'altra banda, també s'organitzen actes i accions de promoció a Salou que suposen disposar de personal a qualsevol hora del dia.

## *2. Plusos per disponibilitat en actes i acccions de promoció*

Indemnització per disponibilitat plena i disposició de mòbil en èpoques d'esdeveniments i actes festius. Aquests actes s'organitzen i tenen lloc fora d'horari habitual i acostumen a coincidir amb dies festius, ponts, caps de setmana, i festes assenyalades.

Dins del calendari d'actes que s'organitzen des del departament de promoció del Patronat de Turisme, n'hi ha de fixes, que es repeteixen anualment, i d'altres que sorgeixen d'una manera imprevista en aquest cas s'aplicarà un plus de 100 € per persona en cadascun d'aquests actes.

Els treballadors que gaudiran d'aquest plus seran els proposats pel cap del departament i amb el vist-i-plau del regidor de l'àrea.

**Departament d'Informació**

## *1. Jornada de treball*

Segons condicions generals del conveni, tenint en compte que les oficines estan obertes de dilluns a diumenge i els dies de festa laboral que gaudeixen els informadors i auxiliars d'informació poden ser tant en cap de setmana com de dilluns a divendres.

Si un informador o auxiliar ha de venir a treballar, per qualsevol motiu, en un dels seus dies de festa laboral, ja sigui entre setmana o en cap de setmana, les hores es retribueixen com a festives.

## *2. Vacances personal de temporada*

El personal de temporada no realitza vacances per motius de productivitat i de servei.

Seran compensades econòmicament amb la quitança de final de contracte.

## *3. Canvi de torn o festes*

Es podran realitzar de mutu acord el canvi de torns i de festa, prèvia petició al coordinador de la secció, amb 48 hores d'antelació, que ho autoritzarà atenent-se als criteris generals vigents per a la coordinació del servei.

La gerència autoritzarà o denegarà els mateixos en funció de les necessitats del servei.

Salou, maig de 2013

**Per la Corporació:**

L'alcalde-president,
Il·lm. Sr. Pere Granados

Regidor de Serveis Interns, contractació i Patrimoni
Sr. Mario García

**Rep. CCOO a la Mesa General:**

Sr.

**Rep. d'UGT a la Mesa General:**

Sr.

**Rep. SPPME-CAT a la Mesa General :**

Sr.

**Delegat sindical de CCOO:**

Sr.

**Delegat sindical d'UGT:**

Sr.

**Delegat sindical de SPPME-CAT:**

Sr.

**Rep. CATAC a la Mesa General :**

Sr.

**Rep. Patronat turisme**

Sra.

**Delegat sindical de CATAC:**

Sr.