



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

*Interessat de l'expedient*  
SALOU AJUNTAMENT

*Localització de l'activitat*

*Assumpte*

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA  
SUBVENCIONS PER A L'ESCOLARITZACIÓ  
D'INFANTS A LES LLAR D'INFANTS  
MUNICIPALS.

## **BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'ESCOLARITZACIÓ DE NENS I NENES DE 0 A 3 ANYS A LES LLAR D'INFANTS MUNICIPALS DE SALOU.**

### **Primera: Objecte de les bases.**

1. Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Salou per al foment de l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys a les llar d'infants municipals.
2. D'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració que apareixen en l'articulat d'aquesta ordenança reguladora, i adjudicar, amb el límit fixat dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.
3. L'atorgament de les subvencions, que es regeixen per aquestes bases, s'efectuarà conforme als principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació.
4. Les subvencions que s'atorguin estaran destinades a disminuir les quotes d'escolarització que paguen les famílies.

### **Segona: Destinataris.**

1. Podran ser destinataris d'aquesta subvenció les unitats familiars que tenen al seu càrrec un infant de 0 a 3 anys matriculat a una llar d'infants municipal i que compleixin els requisits següents:
  - a) Estar matriculat en una llar d'infants municipal.
  - b) Estar empadronat almenys un dels progenitors al municipi de Salou amb una antiguitat mínima de dos anys, a comptar de la data d'aprovació de la convocatòria.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

c) No ser deutor/a per cap concepte de l'Ajuntament de Salou.

d) No superar els llindars de renda que seguidament es determinen en funció dels membres de la unitat familiar

Numero de membres unitat familiar	Llindar econòmic màxim
2 membres	17.377,00
3 membres	22.820,00
4 membres	27.069,00
5 membres	30.717,00
6 membres	34.241,00
7 membres	37.576,00
8 membres	40.882,00

A partir del vuitè membre, s'afegiran 2.875,00 € per cada nou membre computable.

La renda de les unitats familiars, als efectes d'aquests ajuts, s'obtindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables, de conformitat amb la normativa reguladora de l'IRPF.

Es denegarà l'ajut sol·licitat quan les activitats econòmiques de què siguin titulars els membres computables de la família hagin tingut el darrer any fiscal un volum de facturació superior a 155.500,00 euros.

e) No trobar-se en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Tercera: Administració atorgant.**

Aquestes subvencions s'atorguen per l'Ajuntament de Salou, el qual n'assumirà el pagament mitjançant els fons propis, que aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries que s'especifiquin en les respectives convocatòries.

### **Quarta. Compatibilitat de les subvencions.**

La percepció d'una subvenció en aplicació d'aquestes bases és compatible amb la percepció d'altres ajuts, subvencions, ingressos o recursos per la mateixa finalitat provinent d'altres Administracions o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals; en aquests casos l'import de les subvencions mai no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb qualsevol subvenció, ajut, ingrés o recurs, superi el cost de l'activitat subvencionada. En cas que es produís superàvit, aquest s'ha de deduir de la subvenció atorgada.



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

La percepció d'una subvenció no serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajuts de naturalesa anàloga per la mateixa finalitat provinents de l'Ajuntament o de qualsevol dels seus ens instrumentals, llevat que concorrin causes d'interès públic i social que resultin suficientment acreditats.

### **Cinquena: Sol·licituds.**

1. Per poder optar a una subvenció, les persones interessades hauran de formalitzar una sol·licitud que presentaran al Registre General de l'Ajuntament, al Passeig 30 d'Octubre, núm. 4 o per qualsevol de les formes previstes en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú. En aquest escrit, s'haurà de fer referència a la convocatòria per a la qual es presenta sol·licitud.

2. Les sol·licituds s'hauran de fer en el model normalitzat que l'Ajuntament tindrà a disposició dels ciutadans al Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament i de les Il·lar d'infants municipals, si s'escau.

3. A aquestes sol·licituds s'haurà d'acompanyar, a més, la següent documentació:

A.- Una fotocòpia del DNI, NIE o passaport del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.

Als efectes d'aquestes bases, conformen la unitat familiar el pare, la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant matriculat i els fills o infants en acolliment, tots ells solters, menors de 18 anys i que convisquin en el domicili familiar.

B.- Una fotocòpia del llibre de família.

C.- Una fotocòpia de la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques de cada un dels membres computables de la unitat familiar, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, de conformitat amb la normativa reguladora de l'IRPF.

C1.- Si no s'ha efectuat declaració de l'IRPF, s'ha de presentar un original o fotocòpia de l'informe de la vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social a nom de cada un dels membres computables de la unitat familiar, i una fotocòpia del/s certificat/s d'empresa o de les nòmines dels mesos treballats corresponents a la mateixa anualitat que la prevista en el paràgraf anterior, i un certificat d'hisenda o de l'atur (si s'ha cobrat) on constin els ingressos i les retencions practicades.

C2.- Si no s'ha treballat, s'ha de presentar un original o fotocòpia de l'informe de la vida laboral i un certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya i de la Seguretat Social que ho confirmi.



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

C3.- En cas de percebre pensió algun dels membres indicats al paràgraf C, s'ha d'aportar certificat original o mitjançant fotocòpia de l'informe de vida laboral i un certificat d'ingressos expedit per l'organisme pertinent (Institut Nacional de la Seguretat social i/o Institut Català d'Assistència i Serveis Socials).

En qualsevol de les situacions anteriors, i des del moment en el que l'Agència Estatal Tributària posi a disposició de l'administració local les dades fiscals corresponents al darrer exercici fiscal liquidat, es podrà portar autorització signada per cada un dels membres per tal que l'Ajuntament de Salou pugui accedir a les dades econòmiques del les persones sol·licitants. En els supòsits previstos als apartats C1, C2 i C3, sens perjudici de la documentació presentada pels sol·licitants, l'Ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació de què disposi.

D.- Una fotocòpia del carnet de família nombrosa, si escau.

E.- En cas de discapacitat de l' infant, el pare, mare, tutor/a o germans, un original o fotocòpia del certificat emès pel Departament pertinent de la Generalitat de Catalunya que acrediti aquesta discapacitat, i on es determini el grau o percentatge de discapacitat i/o autorització d'obtenció de dades per a procediments electrònics degudament signada.

F.- Una fotocòpia del carnet de família monoparental, si escau.

G.- Declaració responsable conforme no concorre en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent (inclosa en la sol·licitud).

H.- Declaració responsable conforme no s'han sol·licitat i/o obtingut altres ajuts o subvencions, o no es pretenen sol·licitar. En el cas que s'hagin sol·licitat cal especificar-ho amb referència a les quantitats sol·licitades o concedides, i amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament de la percepció de qualsevol ajut o subvenció (inclosa en la sol·licitud).

La mateixa administració local podrà acreditar si la família té dos o més fills escolaritzats simultàniament en una mateixa llar d'infants municipal.

3. Tota la documentació que es presenti mitjançant fotocòpia, haurà d'ésser legitimada o compulsada, o podrà ésser confrontada pel personal del Registre General de la Corporació. En aquest darrer cas, s'haurà d'aportar la documentació original per tal de poder confrontar-la amb les fotocòpies.

4. Els sol·licitants no estaran obligats a presentar els documents que ja es trobin en possessió de l'Ajuntament de Salou, si bé en aquest cas hauran de fer constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o en el seu cas emesos, sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa, de conformitat amb el que disposa l'article 23.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

5. Tampoc no serà preceptiva la presentació d'aquells documents emesos per l'Agència Tributària en virtut dels convenis formalitzats entre aquesta administració i l'Ajuntament de Salou per tal de tenir accés a la seva consulta, i que estiguin a disposició de l'Ajuntament dins del calendari establert . En aquest cas, els sol·licitants i la resta de persones afectades hauran d'autoritzar de forma expressa l'accés a les dades que ostenta aquesta administració.

6. La Regidoria d'Ensenyament encarregada de la valoració i qualificació de la documentació presentada, podrà requerir a les persones sol·licitants els documents complementaris que consideri necessaris per tal de conèixer de forma adequada les circumstàncies concurrents en cada cas.

7. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

### **Sisena: Termini de presentació de les sol·licituds.**

1. El termini ordinari per presentar les sol·licituds de subvencions per als infants matriculats des de l' inici del curs escolar serà l' establert en la respectiva convocatòria.

La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

2. Malgrat això, amb caràcter extraordinari, i exclusivament per a aquells alumnes de nova incorporació que es matriculin amb posterioritat a aquesta data i que, per tant, no hagin pogut efectuar sol·licitud durant el termini ordinari previst en l'apartat anterior, podran presentar sol·licituds de subvenció, si així es preveu en la resolució de convocatòria, en un segon termini que també es fixarà en la mateixa convocatòria.

3. Igualment, i si hi ha disponibilitat pressupostària per assumir-ho, les persones sol·licitants podran reformular la sol·licitud de subvenció inicialment presentada, si es produeix una variació substancial en la seva renda familiar per situacions sobrevingudes de:

- Defunció i/o incapacitat d'un dels responsables legals de l'alumne.
- Privació de llibertat d'un dels responsables legals de l'alumne.
- Abandonament familiar d'un dels responsables legals de l'alumne.
- Situacions d'atur involuntari sobrevingudes per part d'algun dels membres de la unitat familiar.

Les persones sol·licitants també podran reformular la sol·licitud de subvenció inicialment presentada, si es produeix una variació substancial en la seva renda familiar per situacions sobrevingudes diferents de les previstes més amunt, que hauran d'ésser objecte d'anàlisi per part de la comissió prevista a la base següent.



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

Les reformulacions es podran presentar quan es pugui justificar tota la documentació econòmica relativa a l'annualitat de la convocatòria. Aquest període de reformulació finalitza, en qualsevol cas, el dia que s'especifiqui en la convocatòria.

La reformulació de la sol·licitud, en el supòsit que comportés una variació en el percentatge d'aplicació, tindria efectes a partir del primer rebut que s'emeti des de la data de la corresponent resolució que resolgui la reformulació.

4. Si concorre algun dels supòsits referenciats, també podran reformular sol·licitud aquelles persones que inicialment en resultessin excloses pel fet que superaven els llindars de renda previstos, però que ateses les circumstàncies sobrevingudes expressades la seva renda ja no superés els llindars previstos.

### **Setena: Valoració de les peticions**

1. L'ordenació i la instrucció del procediment corresponent a l'atorgament de les subvencions en règim de concurrència competitiva previstes en aquestes bases correspon a la Regidoria d'Ensenyament, que emetrà els informes tècnics pertinents, els quals seran objecte d'estudi i valoració per part d'una comissió que pot crear "ad hoc" la Regidora d'Ensenyament integrada pel tècnic de l'àrea d'ensenyament i la resta de membres que determini la regidora.

2. Aquesta comissió, si s'escau, o l'informe del tècnic de l'àrea d'Ensenyament, haurà de tenir en compte, per emetre la corresponent proposta de resolució, els criteris establerts a continuació:

A. Capacitat econòmica de la unitat familiar: Per al càlcul de la capacitat econòmica corresponent a cada unitat familiar, es tindrà en compte el nombre de membres que la constitueixen, i els llindars econòmics de la unitat familiar i dels membres que la constitueixen; en aquest sentit, s'aplicarà el percentatge corresponent en funció dels ingressos econòmics.

B. Situacions familiars:

Per tal de donar suport a aquestes situacions familiars especials, es comptarà un membre de més en la unitat familiar per cada criteri que estigui documentat.

- Per discapacitat de l' infant, pare, mare, tutor, tutora o germans superior a un 33%
- Per ser família nombrosa
- Per ser família monoparental
- Per tenir escolaritzats simultàniament dos o més fills en una escola bressol municipal.

### **Vuitena: Criteris per a l'atorgament de la subvenció.**

L'atorgament d'aquests ajuts es realitzarà mitjançant la valoració dels criteris objectius següents:



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

a.- Criteris de renda: Per reunir els requisits de renda establerts al punt 2 d'aquestes bases, al peticionari de l'ajut se li atorgaran 2 punts.

b.- Existència de circumstàncies especials o dificultats a la família.

Quan els pares, tutors legals o els germans acreditin una discapacitat mitjançant el corresponent informe: 1 punt.

Per ser família nombrosa, monoparental (formada pel mare/mare sol/a amb infant/s sempre que aquests convisquin amb aquell/a i en depenguin econòmicament de forma exclusiva: 1 punt.

Per família amb infant en acolliment: 1 punt.

Per germans al centre: 1 punt.

### **Novena : Resolució i notificació de les subvencions.**

1. Efectuat l'estudi per la Comissió abans esmentada, aquesta elevarà una proposta a la regidora delegada de l'Àrea d'Ensenyament per tal que resolgui sobre la concessió de les subvencions. La resolució del procediment es notificarà als interessats.

2. El termini que es disposa per emetre resolució és de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització de la presentació de les sol·licituds de subvenció.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi resolt al respecte, els interessats podran entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

### **Desena: Dotació pressupostària dels ajuts**

Aquests ajuts tenen una dotació pressupostària de 18.000 euros euros, previstos a la partida 14 326 48901 del pressupost municipal per a l'exercici 2015, dels quals 7.000 euros es destinen < concessió de subvencions per a alumnes matriculats a jornada reduïda i 11.000 euros als alumnes matriculats amb jornada completa.

En el cas que les sol·licituds acceptades i valorades no exhaureixin la dotació pressupostària, l'Ajuntament es reserva el dret d'obrir durant el curs 2015-2016 una segona convocatòria d'ajuts per a alumnes que s'hagin anat incorporant a les a les llar d'infants municipals després del mes d'octubre del curs 2015-2016.

### **Onzena: Quantia individualitzada dels ajuts**

La capacitat econòmica es puntuarà d'acord amb el següent quadre:



<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

Membres	Tram 1		Tram 2		Tram 3
	Bonificació 20%		Bonificació 30%		Bonificació 40%
	De	A	<De	A	< De
2	17.377,00	12.152,00	12.152,00	8.688,00	8.680,00
3	22.820,00	15.960,00	15.960,00	11.424,00	11.424,00
4	27.068,00	18.928,00	18.928,00	13.552,00	13.552,00
5	30.717,00	21.490,00	21.490,00	15.330,00	15.330,00
6	24.241,00	23.940,00	23.940,00	17.136,00	17.136,00
7	37.576,00	26.264,00	26.264,00	18.816,00	18.816,00
8 o més	40.882,00	28.672,00	28.672,00	20.496,00	20.496,00

Als sol·licitants que hagin obtingut 2 punts amb l'aplicació dels criteris objectius previstos a la base vuitena, se'ls aplicarà les bonificacions segons el tram de renda del quadre anterior.

En el cas de les famílies que tinguin tres o més punts, se'ls aplicarà el tram immediatament superior al que els correspongui amb el càlcul exclusiu de renda. Les famílies que només amb el criteri econòmic ja els correspongui la bonificació prevista al Tram 3, no tindran dret a una bonificació superior encara que tinguin més de 2 punts.

En ambdós casos l'import bonificat ho serà exclusivament sobre la quota base d'escolarització.

En cas que les sol·licituds acceptades i valorades donin un resultat que superi la dotació pressupostària per a cada tram (jornada reduïda i jornada completa), s'ordenaran per ordre de puntuació fins a esgotar la dotació de la convocatòria. En el cas d'empat en les puntuacions finals, els criteris de desempat serà en primer lloc, la puntuació en les rendes familiars o personals més baixes i, en segon lloc el dia i hora de presentació de la sol·licitud.

### **Dotzena: Acceptació de la subvenció**

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

### **Tretzena: Pagament de la subvenció.**

La tramitació del pagament de les subvencions s'iniciarà a partir de la notificació de la resolució d'atorgament, un cop comprovat que la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social





<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

### **Catorzena: Obligacions dels beneficiaris de les subvencions**

1. Atorgada la subvenció, les persones beneficiàries estan obligades a comunicar expressament a l'Ajuntament de Salou qualsevol altre ajut o aportació de tota classe que rebí o demani d'altres institucions i organismes per a l'escolarització en els serveis educatius del primer cicle d'educació infantil de l'Ajuntament de Salou.
2. L' incompliment d'aquest requisit podrà ésser motiu de la revisió i, si s'escau, pèrdua de la subvenció i, en el seu cas, del reintegrament parcial o total de la subvenció abonada a través de la reducció de la quota a abonar. Això també es produirà en cas que concorri qualsevol altra de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicable.
3. Igualment, si la persona beneficiària de la subvenció esdevingués deutora de la hisenda municipal, aquest deute es compensarà amb la subvenció atorgada.
4. A més de les obligacions establertes a l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estan obligats a acceptar l'ajut concedit en el termini de deu dies des de la recepció de la notificació de la resolució del procediment. El podran acceptar de forma implícita o rebutjar-la de forma explícita.
5. Les persones beneficiàries de l'ajut que durant el curs escolar en donin de baixa de la llar d'infants municipal perdran el dret a percebre l'ajut.

### **Quinzena: Facultats de l'Ajuntament de Salou**

1. La Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Salou, en qualsevol moment, pot sol·licitar a la persona beneficiària de la subvenció documentació complementària de la que aquesta hagi presentat.
2. L'Ajuntament de Salou es reserva el dret de verificar, en qualsevol moment, les dades aportades per a l'obtenció de la subvenció, i podrà procedir, si escau, a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti una ocultació o falsedat de les dades aportades, prèvia tramitació del corresponent expedient.
3. Així mateix, des de l'esmentada regidoria es podrà instar la incoació dels procediments sancionadors que legalment corresponguin, si arran d'aquesta activitat de comprovació es detecta la comissió d'alguna infracció en matèria de subvencions per part de la persona beneficiària.

### **Setzena: Tractament de dades de caràcter personal**

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  603B641J504170710E8V		
<i>Codi de document</i> ENSZI07A	<i>Núm. d'expedient</i> 2392/2015	05-05-15 14:24

### Dissetena: Normes supletòries.

Per tot allò no previst en aquestes bases i en la corresponent convocatòria, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Salou (publicada íntegrament al BOP de Tarragona número 99 de data 29 d'abril de 2013) i la resta de normativa aplicable en matèria de foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.