



CONVENI DE COL-LABORACIÓ PER REGULAR LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRACTAMENT DE LA FRACCIÓ ORGÀNICA DELS RESIDUS MUNICIPALS (FORM) I DE FRACCIÓ VEGETAL A LA PLANTA DE COMPOSTATGE DE BOTARELL, PER A L'ANY 2021

Reunits

D'una banda, la Il·lustríssima Senyora Rosa M. Abelló Borràs, presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp, que intervé, en exercici de les atribucions legals atribuïdes per l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, expressament autoritzada per a la formalització d'aquest conveni, de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de 22 de desembre de 2020, assistida pel secretari de la corporació que dona fe de l'acte.

D'altra banda, l'Il·lustríssim Senyor Pere Granados Carrillo, alcalde-president de l'Ajuntament de Salou, que intervé en representació de la corporació municipal a l'empara del que disposa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, expressament facultat per a subscriure aquest document administratiu segons l'acord adoptat pel Ple de 29 de setembre de 2021, assistit pel secretari general de la corporació municipal.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per formalitzar aquest conveni de col·laboració, i exposen els següents

ANTECEDENTS

1. D'acord amb l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de Catalunya, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme. L'Ajuntament recull selectivament la fracció orgànica del residu generat en el seu terme municipal però no disposa de cap planta de tractament de la mateixa.
2. El Consell Comarcal del Baix Camp, com a titular de les instal·lacions, encarrega al seu ens instrumental SECOMSA la gestió íntegra dels serveis de tractament de residus a la Planta de Compostatge, la deixalleria i altres serveis complementaris, per un període de 15 anys, amb data inicial de venciment el dia 31 de desembre de 2033.
3. A la Planta de compostatge es presta el servei de tractament de la fracció orgànica dels residus municipals, així com els vegetals i els agroalimentaris.



4. La societat SECOMSA presta el servei als ajuntaments de la comarca del Baix Camp així com també a municipis de la demarcació de Tarragona i a entitats i empreses.
5. Aquests productors externs de la comarca venen utilitzant els serveis de tractament de residus que es presta a la Planta de Compostatge situada en el Centre Comarcal de Gestió de Residus del Baix Camp, mitjançant l'aportació de la fracció orgànica dels residus municipals, recollida de manera segregada en origen en el seu municipi, per la qual cosa esdevé necessari aprovar el corresponent conveni que reguli la prestació d'aquests serveis.
6. L'article 8 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de Residus disposa que els ajuntaments han de gestionar els residus municipals en les instal·lacions que en cada cas determini el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals, en funció de quina sigui la seva localització, amb l'objectiu de garantir el compliment de les mesures de prevenció i reciclatge del programa de gestió de residus municipals de Catalunya.

En aquest sentit, el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de Residus municipals, aprovat pel Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, determina quins són els equipaments de gestió de residus municipals que han de donar servei als diferents àmbits territorials de Catalunya, per tal de garantir el compliment dels objectius de reciclatge i valorització del Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya en funció de dos criteris: proximitat i suficiència de les instal·lacions al territori.

7. Les administracions públiques han de servir amb objectivitat els interessos generals i han d'actuar, entre d'altres, d'acord amb els principis de coordinació, eficàcia i eficiència, amb submissió plena a la llei i al dret, essent el marc jurídic de referència que resulta d'aplicació a les relacions interadministratives.

En concret, el marc jurídic ve recollit, fonamentalment, a les següents disposicions normatives:

1. Llei orgànica 6/2006, que aprova l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
2. Article 25 i següents del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
3. Article 46 del Reglament pel qual s'aprova el PAC.
4. Articles 55 a 62 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de les bases de règim local.
5. Article 144 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Articles 61 a 71 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
7. Article 303 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



8. Articles 4 i següents de la Llei 40/2015, de 30 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
9. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
10. Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de residus de Catalunya i la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus.

Als anteriors antecedents els són d'aplicació les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte

En virtut d'aquest conveni de col·laboració l'Ajuntament/entitat encarrega al Consell Comarcal del Baix Camp la gestió del servei de tractament de la fracció orgànica dels residus municipals segregats en origen al terme municipal, que es durà a terme a la Planta de Compostatge situada dins les instal·lacions del Centre Comarcal de Gestió de Residus del Baix Camp, que s'ubica al terme municipal de Botarell. Igualment, en virtut d'aquest conveni, es prestarà igualment el servei de tractament de la fracció vegetal, a petició de la corporació municipal.

Aquests serveis els prestarà la societat anònima de capital íntegrament comarcal denominada Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA) que esdevé un mitjà propi instrumental de l'ens comarcal.

2. Obligacions de l'Ajuntament

En virtut d'aquest acord de col·laboració, correspon a l'Ajuntament assumir les següents obligacions:

- a) Transportar, pel seu compte i risc, fins al punt de pesatge i posterior recepció determinat a la Planta de Compostatge de Botarell, la totalitat de la fracció orgànica dels residus municipals que siguin segregats en origen i provenguin, de del municipi.

L'Ajuntament comunicarà a la societat SECOMSA, SA les dades dels vehicles autoritzats a prestar aquest servei de transport.

L'Ajuntament comunicarà també a la societat SECOMSA, SA el règim de freqüències proposat tant en el període d'estiu, en què es preveu major nombre de tones aportades, com en relació a la resta de l'any, per tal de facilitar la correcte planificació de tota l' operativa d'explotació de les instal·lacions.

- b) Garantir que els residus aportats al Centre Comarcal de Gestió de Residus del Baix Camp en virtut d'aquest conveni siguin, exclusivament, els segregats en origen com a orgànica.



L'Ajuntament, en la mesura de les seves possibilitats, procurarà realitzar les campanyes per al foment de la recollida selectiva en el seu municipi per minimitzar la producció de fracció resta i incrementar la recuperació de matèria orgànica segregada en origen.

- c) Pagar a la societat SECOMSA el preu del servei vigent per a cada exercici econòmic, d'acord amb el preu públic aprovat pel Consorci de Gestió de Residus Municipals del Baix Camp.
- d) Designar a un/a tècnic/a i un/a regidor/a de l'Ajuntament per al seguiment de les prestacions establertes en aquest conveni i per establir un canal directe de comunicació amb els responsables de la societat SECOMSA, SA i el Consell Comarcal.
- e) Les altres que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

3. Obligacions del Consell Comarcal del Baix Camp

El Consell Comarcal del Baix Camp assumeix, amb la signatura d'aquest conveni, les següents obligacions:

- a) Acceptar l'entrada a les instal·lacions de la Planta de Compostatge de Botarell de la fracció orgànica dels residus municipals procedents del municipi en virtut d'aquest conveni.
- b) Prestar, a través de l'empresa SECOMSA, SA els serveis de tractament de la fracció orgànica dels residus municipals que vinguin del municipi, amb la regularitat i continuïtat que garanteixi el seu correcte funcionament.
- c) Remetre semestralment a l'Ajuntament el resultat de les caracteritzacions de la FORM aportada a fi de determinar les accions de millora de la recollida selectiva més adients per assolir l'objectiu de minimitzar la fracció resta.
- d) Facilitar als responsables designats per l'Ajuntament la informació que sigui precisa per al seguiment del servei.
- e) Nomenar a una persona responsable del servei i als tècnics que es consideri pertinents, que són els qui mantindran el contacte directe amb el municipi.
- f) Aquestes persones restaran facultades per dictar les instruccions que permetin la correcte operativa de funcionament de les instal·lacions.
- g) Les altres que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

4. Preu del servei

Correspon al Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp determinar, per a cada anualitat, el preu públic que han de satisfer els diferents subjectes passius, en contraprestació pel servei de tractament de la fracció orgànica dels residus municipals.



4.1. Per a l'any 2021, els preus que haurà de satisfer l'Ajuntament a la societat anònima comarcal SECOMSA per la prestació d'aquests serveis són els que s'indiquen a continuació:

		Preus €/t 2021
FORM	CLASSE 1	53,00
	CLASSE 2	62,31
	CLASSE 3	66,96
	CLASSE 4	71,62
	CLASSE 5	76,28
	CLASSE 6	80,93
	CLASSE 7	85,59
VEGETAL	MÉS 35% IMPROPIS CONSIDERA COM A RESTA	97,88
	CLASSE 9A	25,73
	CLASSE 9B	33,56
	CLASSE 9C	49,10
	CLASSE 9D	90,00
	CLASSE 10	20,94

Els preus de la taula anterior són sense IVA. Els serveis es liquidaran als subjectes passius mitjançant factura.

En funció de la qualitat dels residus tractats a les instal·lacions del Centre Comarcal de Gestió de Residus del Baix Camp s'estableixen les següents categories:

Residus Orgànics

En funció a la qualitat dels residus ORGÀNICS, s'estableixen les següents categories que determinen el preu a repercutir:

- CLASSE 1:** del 0 % de rebuig i fins al 3 % de rebuig
- CLASSE 2:** del 4 % de rebuig i fins al 10 % de rebuig
- CLASSE 3:** del 11 % de rebuig i fins al 15 % de rebuig
- CLASSE 4:** del 16 % de rebuig i fins al 20 % de rebuig
- CLASSE 5:** del 21 % de rebuig i fins al 25% de rebuig
- CLASSE 6:** del 26% de rebuig i fins al 30% de rebuig
- CLASSE 7:** del 31% de rebuig i fins al 35% de rebuig

Residus Vegetals

En relació a la fracció VEGETAL que procedeix dels operadors, degut als nous formats en què està entrant a la Planta aquests residus, s'estableixen preus diferenciats segons les categories següents:

- CLASSE 9A:** Quan el residus vegetal entrin amb un % d'impropis màxim del 2%, i troncs d'arbres.
- CLASSE 9B:** Quan el residus vegetal entrin amb un % d'impropis màxim del 5%.
- CLASSE 9C:** Quan el residus vegetal entrin amb un % superior d'impropis del 6%.
- CLASSE 9D:** Quan el residus vegetal que entrin sigui troncs de palmeres.



CLASSE 10: Quan el residus vegetal entri sense impropis.

4.2. S'aplicarà per a cada anualitat la classe tarifària que resulti de la mitjana de les quatre caracteritzacions oficials realitzades i publicades per l'Agència de Residus de Catalunya durant l'any immediat anterior per aquest municipi.

4.3. En el supòsit que ambdues parts acordin, de forma expressa, la pròrroga d'aquesta col·laboració per a exercicis posteriors, s'haurà d'indicar, igualment, dins el text del nou conveni, el preu del servei que hagi de ser d'aplicació.

5. Facturació

Dins els 10 primers dies de cada mes, la societat SECOMSA, SA presentarà a l'entitat

La factura corresponent als serveis prestats durant el mes immediat anterior, d'acord amb els preus fixats i les tones efectivament entrades durant cada període de facturació.

6. Termini de pagament

6.1. L'Ajuntament farà efectiu el pagament a l'ens explotador SECOMSA del preu dels serveis restats, en el termini de seixanta dies des de que tingui entrada la liquidació corresponent, d'acord amb els termes i les condicions assenyalades en aquest conveni, ingressant el preu corresponent a favor de la societat SECOMSA, SA a través de transferència bancària.

7. Demora

7.1. L'incompliment dels terminis de pagament dels serveis i les factures generades per l'explotador, determinarà el naixement de l'obligació de satisfer l'interès legal, a comptar des del primer dia demora.

7.2. Si s'acumulen tres mensualitats sense pagar, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa a l'ens gestor, el Consell Comarcal del Baix Camp resta facultat, prèvia la reunió de la Comissió mixta de Seguiment i control (art.9), per resoldre unilateralment aquest conveni per incompliment de les obligacions econòmiques, sense perjudici de les accions de reclamació que siguin precises per exigir el pagament del deute, recàrrecs i l'interès legal per demora.

8. Vigència i pròrroques

8.1. S'acorda fixar la vigència per a la prestació dels serveis descrits en aquest conveni des del dia 1 de gener de 2021 i fins al dia 31 de desembre de 2021.

8.2. Aquest conveni es podrà prorrogar, per acord exprés, per a posteriors anualitats.

8.3 Qualsevol de les dues parts podrà denunciar expressament la vigència del conveni la qual haurà de ser comunicada per escrit a l'altra part amb una antelació mínima de 3 mesos. Amb cada renovació, s'aplicaran els preus aprovats pel Consorci de Gestió de Residus per a l'anualitat corresponent.



9. Comissió mixta de seguiment i control

A petició de qualsevol de les parts es constituirà una comissió mixta de seguiment i control de les estipulacions del conveni, integrada per dos representants polítics de cadascuna de les entitats signatàries, assessorats si cal pels tècnics que creguin adients, a la qual se li reconeixen facultats per acordar, de forma consensuada, la resolució de tots els problemes que puguin esdevenir en un futur sobre la interpretació i compliment del conveni, així com per resoldre els conflictes que en el seu cas s'hagin plantejat.

10. Naturalesa del conveni

El conveni té caràcter jurídic administratiu, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió de seguiment, seran solucionades per l'òrgan competent de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Protecció de dades i confidencialitat

11.1. De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal, tota la informació que faciliti o obtingui l'ens gestor provinent de la corporació comarcal o del servei prestat serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració.

11.2. L'Ajuntament autoritza a la societat SECOMSA, SA a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquests serveis a l'ARC i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.

S'adjunta com annex la regulació específica del règim de dades de caràcter personal.

12. Registre del conveni

El conveni, un cop formalitzat, s'enviarà a través d'EACAT a la Generalitat de Catalunya per al seu registre i dipòsit.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.

Rosa M. Abelló Borràs
Presidenta del Consell Comarcal
del Baix Camp

Pere Granados Carrillo
Alcalde de l'Ajuntament
de Salou

Joan Manuel Abelló
Secretari del Consell Comarcal
del Baix Camp

Enric Ollé Bidó
Secretari General de l'Ajuntament
de Salou



CLÀUSULA CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

CLÀUSULA NÚM. 11 .- CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la signatura d'aquest conveni, li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, amb CIF P9300003B i domicili al carrer Doctor Ferran, 8 43202 Reus (Tarragona), telèfon de contacte 977.327.155 i e-mail ccbaixcamp@baixcamp.cat, amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a dpd@baixcamp.cat. Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la execució de la relació contractual subscripta entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a dpd@baixcamp.cat, adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis subscripta en aquest conveni de col·laboració, és possible que els treballadors/es de l'Ajuntament realitzin un tractament directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016)(en endavant, RGPD), en concret l'article 28 d'aquest Reglament, ambdues parts acorden regular la prestació d'aquests serveis amb accés directe a dades de caràcter personal, establint-se clàusules de confidencialitat que regulin l'accés a aquestes dades i que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest conveni. En concret:

I. Objecte del contracte

Aquest conveni té per objecte definir les condicions, requisits i obligacions conforme a les quals l'Ajuntament realitzarà el tractament de dades personals que resultin necessaris per a la prestació del servei contractat pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, en virtut de l'estipulat en l'art. 28 RGPD, així com en la resta de normativa en matèria de protecció de dades personals.

L'esmentat tractament es realitzarà sobre dades de caràcter personal titularitat/responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, amb motiu de la prestació dels serveis ja indicats en aquest acord de col·laboració subscript entre ambdues parts.



II. Identificació d'informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest acord, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP posarà a la disposició de l'Ajuntament la informació necessària per a la correcta prestació dels serveis contractats.

III. Durada

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada igual a l'estipulada a l'acord de col·laboració en relació a la prestació del servei per part de l'Ajuntament realitzat al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, a excepció d'aquelles obligacions contemplades en aquest conveni i que perduraran, fins i tot, a la finalització del mateix, a més del compliment de les obligacions contemplades en el present, amb independència de qualsevol altra obligació legal que fos aplicable a les parts després de la finalització de la relació contractual.

IV. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament i tot el seu personal reconeixen i s'obliguen a dur a terme el tractament de les dades personals titularitat/responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, derivat de la prestació del servei contractat, de conformitat amb les següents obligacions:

- i. Realitzar únicament les actuacions que resultin necessàries per a la prestació del servei contractat, sobre la base de l'estipulat en el contracte marco de prestació de serveis.
- ii. Realitzar el tractament de les dades personals conformi les instruccions indicades pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP. Si l'Ajuntament considerés que alguna de les instruccions facilitades infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de caràcter personal, aquest informarà en un termini no superior de 24 hores (un dia natural) al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP.
- iii. No realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, ni utilitzar les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prestació del servei al que es fa referència en el present contracte, ni a utilitzar-los per a finalitats pròpies.
- iv. Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals facilitades pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP als quals accedeixi amb motiu de la prestació del servei i a no cedir-los ni comunicar-los-hi a tercers no autoritzats, ni tan sols per a la seva conservació.
- v. En cas d'haver de realitzar transferències internacionals de dades, informar prèviament al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP de l'exigència legal de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. A més, l'Ajuntament facilitarà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa a aquest efecte.
- vi. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades de caràcter personal.
- vii. Donar suport al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.



- viii. Donar suport al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- ix. Posar a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions estipulades en el present contracte, així com en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.
- x. Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP o d'un altre auditor autoritzat pel Consell, segons les condicions establertes en la clàusula VIII.
- xi. Designar, quan escaigui, un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP.

V. Mesures de seguretat

L'Ajuntament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals accedeixi durant la prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja provinguin de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

En virtut del que es disposa en el paràgraf anterior, l'Ajuntament implementarà les mesures de seguretat estipulades a l'art. 32 RGPD pel:

- a) Xifrat i la seudonimització de les dades personals.
- b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Verificar, avaluar i valorar de forma regular l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En cas que sigui necessari l'accés a través de xarxes de telecomunicacions a les dades situades en servidors del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, aquest es realitzarà respectant els seus protocols de seguretat, quedant prohibit incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, excepte en els casos en els quals sigui necessari per a la prestació de serveis.

L'Ajuntament es fa responsable d'implantar les mesures de seguretat que resultin d'aplicació, d'acord amb l'avaluació de riscos que hagi hagut de realitzar amb anterioritat al tractament, tenint en compte els mitjans utilitzats, amb la finalitat de determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets de les persones afectades. En cas de trobar-se adherit a un Codi de Conducta o mecanisme de certificació que demostrin l'existència de garanties suficients en relació amb la seguretat de les dades, l'Ajuntament haurà de posar a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa.



VI. Registre d'activitats

L'Ajuntament portarà, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, que haurà de contenir:

- i. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del com actui l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- ii. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- iii. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercera país o organització internacional i la documentació de garanties adequades.

Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

VII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'Ajuntament haurà de notificar al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores (un dia natural), les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, incloent tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella, l'Ajuntament facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.



En cas que les violacions de seguretat de les dades detectades l'Ajuntament, els siguin imputables a aquest últim, l'Ajuntament, prèvia comunicació al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, anàlisi i valoració de la situació, serà l'encarregat de comunicar les esmentades violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. En cas de no ser les causes imputables a l'Ajuntament serà el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP l'encarregat de dur a terme les comunicacions estipulades.

VIII. Auditoria

L'Ajuntament permetrà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP revisar la prestació dels Serveis objecte del conveni i realitzar auditories dels procediments seguits per l'Ajuntament en la prestació d'aquests serveis, així com del grau de compliment dels estàndards i nivells pactats.

Per a això, posarà a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.

L'abast d'aquestes revisions o auditories únicament podrà estar relacionat amb aspectes dels serveis que es contractin pel CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, incloent qualsevol tipus de dada i/o arxiu, confidencialitat de la informació, registres, manuals de procediment, de qualitat, nivells de servei, etc.

EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà dur a terme una auditoria a l'any, com a màxim, dins de l'horari laboral de l'Ajuntament, i tindrà únicament accés a aquelles instal·lacions directament relacionades amb la prestació dels serveis. La realització de l'auditoria haurà de comunicar-se amb un període mínim de 90 dies.

EI CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP serà responsable de tots els costos de cada auditoria.

Tota la informació obtinguda i derivada de les auditories serà tractada com a Informació Confidencial.

EI CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà realitzar la auditoria mitjançant un tercer, prèvia signatura d'un acord de confidencialitat acceptable per a l'Ajuntament.

En cap cas el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP no podrà requerir, ni l'Ajuntament estarà obligat a subministrar informació sobre altres proveïdors l'Ajuntament o sobre el cost intern de la prestació dels serveis, informació privilegiada, interna o confidencial.



IX. Confidencialitat

L'Ajuntament, el personal encarregat de la realització de les tasques, així com quants intervinguin en qualsevol fase d'est, es comprometen, de forma expressa i per escrit, a observar el secret professional i en deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests, a fi de l'execució d'aquest contracte.

Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la present relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

L'Ajuntament s'obliga a no comunicar les dades, ni tan sols a l'efecte de la seva conservació, a altres persones, ni tampoc quants resultats es derivin dels processos de tractament de dades citades anteriorment, així com a no duplicar o reproduir tot o part de la informació, resultats o relacions sobre els mateixos.

En cas que l'Ajuntament subcontracti a un tercer part del tractament objecte d'aquest contracte, s'assegurarà que aquest quedi obligat a guardar la confidencialitat deguda.

L'Ajuntament mantindrà a la disposició del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

X. Subcontractació

Quan l'Ajuntament necessiti subcontractar els serveis descrits en el present contracte, haurà d'identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. El CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP autoritzarà prèviament, de forma expressa per escrit, aquesta subcontractació

El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'Ajuntament i les instruccions que dicti el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP. Correspon a l'Ajuntament inicialment regular la nova relació de conformitat amb l'article 28 del RGPD, de manera que el nou encarregat quedi subjecte mitjançant un contracte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'Ajuntament seguirà sent plenament responsable davant el CONSELL COMAREC referent al compliment de les obligacions.

XI. Devolució

Una vegada complerta la prestació contractual l'Ajuntament retornarà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP tota la documentació i informació relacionada amb la prestació encomanada, independentment del suport o document en la qual consti.



En els casos en què aquesta devolució no fos possible o resultés molt onerosa, tota la informació, haurà de ser destruïda mitjançant un procediment que assegurï les màximes garanties. En aquest cas el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP podrà sol·licitar a l'Ajuntament el lliurament d'un certificat que així ho acrediti.

No obstant això, i quan existeixi una obligació legal que així ho exigeixi, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP autoritzarà a l'Ajuntament a conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb ell.

XII. Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

El CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Lliurar a l'Ajuntament les dades que siguin necessàries per a la correcta prestació dels serveis contractats, de manera que els mateixos resultin adequats, pertinents i no excessius en relació amb la finalitat dels mateixos.
- b. Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat en els casos concrets en els quals sigui necessari segons la normativa vigent a cada moment.
- c. Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d. Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. Així com vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals per part de l'Ajuntament.
- e. Informar al titular de les dades al moment de la recollida de les dades conforme al que estableixen els arts. 13 i 14 RGPD.
- f. Obtenir el consentiment exigít per la normativa sobre protecció de dades per al tractament de les dades de caràcter personal facilitats a l'Ajuntament.

XIII. Exercici de drets per part dels interessats

L'Ajuntament assistirà al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP en la resposta a l'exercici dels drets dels interessats (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

En aquest sentit, l'Ajuntament haurà de donar trasllat de la sol·licitud de forma immediata al CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP i, a no més trigar, dins del termini de 24 hores (un dia natural) a explicar des de la seva recepció, perquè el CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP resolgui degudament aquesta sol·licitud.

XIV. Responsabilitat

L'Ajuntament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present Contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.



De conformitat amb l'establert en l'article 28.10 del RGPD i normativa de protecció de dades, si l'Ajuntament infringeix l'establert en el RGPD en determinar les finalitats i mitjans del tractament serà considerat responsable del tractament pel que fa a aquest tractament.

XV. Dades de les parts

En compliment la normativa sobre protecció de dades, les Parts s'informen que tant les dades que figuren en l'encapçalament d'aquest contracte, així com tots aquells que derivin a causa de la gestió, manteniment i facturació d'aquest, seran tractats per a la gestió i tramitació del mateix.

Les Parts es responsabilitzen de la veracitat i exactitud de les dades personals comunicats i autoritzen la recollida i el tractament d'aquests per aquesta finalitat.

Les Parts només tractaran les dades facilitades per a les finalitats descrites anteriorment i no seran tractats ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats.

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual, o no se sol·liciti la seva supressió per l'interessat, durant un termini de 5 anys a partir de l'última confirmació d'interès i no es cediran dades a tercers. Només se cediran dades a tercers quan una norma així ho exigeixi.

Podrà exercir els seus drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades) en la forma legalment prevista mitjançant escrit dirigit a l'adreça que para cadascuna de les Parts figura en encapçalament d'aquest conveni.