

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SÍNDIC DE GREUGES DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SALOU**

Salou, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

### **REUNITS**

D'una banda, l'I·lustre Sr. Rafael Ribó, síndic de greuges de Catalunya, amb domicili al passeig de Lluís Companys, 7, de Barcelona.

I de l'altra, l'Il·lm. Sr. Pere Granados Carrillo, alcalde de l'Ajuntament de Salou (en endavant, l'Ajuntament).

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se, i de comú acord

### **MANIFESTEN**

1. El Síndic de Greuges de Catalunya té com a missió general la defensa dels drets fonamentals i de les llibertats públiques dels ciutadans, i amb aquesta finalitat supervisa l'actuació de les administracions públiques de Catalunya i del personal que en depèn o està vinculat a un servei públic.
2. L'alcalde de Salou té la voluntat de facilitar i promoure l'accés dels veïns i veïnes al Síndic, i avançar en la millora de la gestió de l'atenció ciutadana.
3. La voluntat d'ambdues parts d'aplicar vies de col·laboració per garantir els drets de les persones en l'àmbit local, amb la màxima eficiència, experiència i estalvi de la despesa pública, combinant proximitat amb seguretat.
4. Amb aquesta finalitat, el Síndic de Greuges supervisa l'activitat de l'Administració local de Catalunya i la dels organismes públics o privats vinculats o que en depenen.
5. La Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges de Catalunya, en el seu article 58, preveu la subscripció de convenis i acords entre el Síndic de Greuges i l'Administració local a fi de crear un marc de col·laboració i facilitar la comunicació mútua.

### **ACORDEN**

1. El Síndic ha d'oferir a l'Ajuntament una visió singularitzada de supervisió que es concreta de la manera següent:

- a) La tramesa a l'Ajuntament d'un informe anual que reculli la situació de les queixes tramitades pel Síndic que facin referència al municipi i un detall estadístic de les consultes provinents de persones i entitats residents a Salou que s'hagin atès des del Síndic, sense que hagin arribat a constituir una queixa, i un detall dels

elements concrets de referència a la bona administració que se'n desprenguin; la tramesa s'ha de fer abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici objecte de l'informe.

b) La possibilitat d'assistir a un plenari municipal per exposar amb detall l'informe esmentat i debatre'l a partir de les opinions que puguin emetre els diferents grups municipals.

c) Dues visites anuals de l'equip itinerant del Servei d'Atenció a les Persones del Síndic de Greuges de Catalunya.

2. Donar la màxima celeritat a la tramitació de les queixes presentades al Síndic i que afectin competències municipals. Per fer-ho efectiu, s'estableix el procediment següent:

a) Quan el Síndic sol·liciti informació relacionada amb alguna queixa que estigui tramitant, ho farà, per mitjà de la plataforma EACAT.

b) En un termini de trenta dies hàbils l'alcalde ha de respondre al síndic per mitjà d'EACAT o bé per carta i còpia que s'enviarà per correu electrònic a l'adreça [sindic@sindic.cat](mailto:sindic@sindic.cat).

c) Els suggeriments i les recomanacions que pugui fer el síndic en relació amb alguna queixa s'han d'enviar a l'Ajuntament pel mateix conducte, i l'Ajuntament ha de respondre si els accepta o no, per la mateixa via, en un termini que no pot anar més enllà dels trenta dies hàbils.

3. Les persones que vulguin presentar una queixa al Síndic ho poden fer:

a) de manera presencial o per correu ordinari a la seu del Síndic;

b) per telèfon, trucant al 900 124 124;

c) per correu electrònic a l'adreça [sindic@sindic.cat](mailto:sindic@sindic.cat);

d) per fax al 933 013 187;

e) pel web [www.sindic.cat](http://www.sindic.cat);

f) lliurant-la als assessors del Síndic durant alguna de les seves visites al municipi;

g) per mitjà dels impresos i sobres de franqueig pagat que estaran a l'abast dels habitants de la població en un lloc visible de les dependències municipals.

L'Ajuntament, amb l'acord previ amb el Síndic pel que fa als continguts, ha de crear sistemes per divulgar la figura del Síndic perquè la població de Salou en sigui coneixedora i instrumentar mecanismes per fer del tot accessible l'operativitat d'aquest conveni. Igualment, l'Ajuntament ha d'incloure l'enllaç del Síndic al seu web i publicar-hi les vies d'accés.

4. A petició conjunta dels interessats en alguna queixa i de l'Ajuntament, el Síndic pot proposar iniciar vies de mediació que facilitin una resolució positiva i ràpida de les queixes, sense que això comporti cap minva en les capacitats de supervisió del Síndic sobre el conjunt dels processos administratius de l'Ajuntament.

Als efectes administratius, el document del Síndic que reculli la finalització del procés mediador s'incorpora al procediment administratiu amb caràcter previ i vinculant a la

resolució que li posi fi. Les parts poden decidir, en el moment d'acceptar la mediació del Síndic, si aquesta resolució administrativa queda exclosa de l'exercici de la tutela judicial efectiva a posteriori.

5. Aquest conveni tindrà una durada de quatre anys. En qualsevol moment, abans de la finalització d'aquest termini, els signants podran acordar la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys o la seva extinció.

En el supòsit que l'Ajuntament nomeni un síndic local, el conveni queda resolt a partir de la seva presa de possessió, sens perjudici de subscriure amb el síndic local esmentat, sempre que hi estigui d'acord, els convenis de col·laboració que escaiguin.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per triplicat, al lloc i en la data assenyalats en l'encapçalament.