




Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció AGUCA		
<i>Codi de verificació</i>  2U6Z31262W2K0I4X0SKX		
<i>Codi de document</i> INT18I005G	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	21-03-24 12:32

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU


*Assumpte*  
Índex compte general 2023 Ajuntament,  
Patronat de turisme i C.R.T.

## ÍNDEX

1. DECRET D'INICI D'EXPEDIENT
2. INFORME D'INTERVENCIÓ COMPTE GENERAL 2023
3. INFORME RESUM ANUAL CONTROL INTERN 2023
4. INFORME AUDITORIA 2023 PATRONAT
5. INFORME AUDITORIA 2023 CRT
6. PROPOSTA REGIDOR D'INFORME DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DEL COMPTE GENERAL 2023.
7. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES
8. ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA
9. OFICI D'EDICTE EXPOSICIÓ PÚBLICA
10. PUBLICACIÓ AL BOPT
11. EXPOSICIÓ PÚBLICA EN EL TAULER D'EDICTES LOCAL AMB SEGELLS
12. CERTIFICAT SECRETARIA EXPOSICIÓ PÚBLICA
13. PROPOSTA REGIDOR D'INFORME DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL COMPTE GENERAL 2023.
14. DICTAMEN DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES APROVACIÓ DEFINITIVA.
15. PROPOSTA APROVACIÓ COMPTE GENERAL PEL PLE.
16. ACTA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES, APROVACIÓ DEFINITIVA.
17. ACORD PLENARI DEFINITIU COMPTE GENERAL
18. CERTIFICAT SECRETARIA APROVACIÓ COMPTE GENERAL
19. COMPROVANT TRAMESA TELEMÀTICA DEL COMPTE GENERAL 2023 GENERALITAT
20. COMPROVANT TRAMESA TELEMÀTICA DEL COMPTE GENERAL 2023 MINISTERI.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció AGUCA		
<i>Codi de verificació</i>  2U6Z31262W2K0I4X0SKX		
<i>Codi de document</i> INT18I005G	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	

Salou, 21 de març de 2024.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Intervenció AGUCA		Ajuntament de Salou DECRET Data 08-04-2024 Número DEC/1769/2024 
Codi de verificació  50665U6633532H3P0ERB		
Codi de document INT18I005H	Núm. d'expedient 4140/2024	21-03-24 12:56

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU

*Assumpte*  
DECRET D'INICI D'EXPEDIENT COMPTE  
GENERAL 2023 AJUNTAMENT, PATRONAT  
DE TURISME I C.R.T

## DECRET

### Identificació de l'expedient

Expedient número 4140/2024 d'aprovació del Compte general de l'exercici 2023 de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme de Salou i del C.R.T.

Tràmit: Decret d'inici de l'expedient.

### Fets


1. Finalitzat l'exercici pressupostari de 2023, cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local, així com el de les entitat locals empresarials.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos.
3. El compte general l'elabora la intervenció, i la presidència l'ha de retre per la seva aprovació plenària, previ informe de la comissió especial de comptes i publicació, segons l'article 212.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

### Fonaments de dret

1. Articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. El compte general anirà acompanyat de l'informe del titular d'intervenció que únicament formarà el compte general, l'atribució de la responsabilitat de l'emissió del corresponent informe és de la Comissió Especial de Comptes, de manera que el compte general serà sotmès abans de l'1 de juny a informe de la Comissió Especial de comptes de l'entitat local.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció AGUCA		
<i>Codi de verificació</i>  50665U6633532H3P0ERB		
<i>Codi de document</i> INT18I005H	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	21-03-24 12:56

2. Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local, i les disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.
3. Article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Decret d'alcaldia número 4270/2023, de data 9 d'agost de 2023, de delegació de competències, publicat al BOPT de data 30 d'agost de 2023.

## Resolució

1. Iniciar la tramitació administrativa del compte general de l'exercici 2023.
2. Ordenar a la intervenció que elabori el compte general i emeti els corresponent informes.



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat  
d'Hisenda i Gestió  
Econòmica  
Yera Moreno  
Macías  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
08-04-2024 11:08




Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari General  
Enric Ollé Bidó  
05-04-2024 09:28



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció AGUCA		
<i>Codi de verificació</i>  651W5Q660N062POH0FNJ		
<i>Codi de document</i> INT18I00AO	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	15-05-24 09:20

*Interessant de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU

*Assumpte*

Informe d'intervenció del Compte General  
2023: Ajuntament, Patronat Turisme i C.R.T.

651W5Q660N062POH0FNJ

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 651W5Q660N062POH0FNJ. Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacion> con el código: 651W5Q660N062POH0FNJ.

## INFORME

### Identificació de l'expedient

Expedient 4140/2024 del Compte General de l'exercici 2023 de l'Ajuntament, del Patronat de Turisme de Salou i del Consorci recreatiu Turístic CRT.

Tràmit: Emissió de l'informe de l'interventor.

### Fets

1. Finalitzat l'exercici pressupostari de 2023, cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local, així com el de les entitat locals empresarials.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos.
3. El compte general l'elabora la intervenció, i la presidència l'ha de retre per la seva aprovació plenària, previ informe de la comissió especial de comptes i publicació, segons l'article 212.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.


### Fonaments de dret

#### Primer. Legislació aplicable

1. Article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
2. Els articles 200 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 651W5Q660N062POHOFNJ		
Codi de document	Núm. d'expedient	15-05-24 09:20
INT18I00A0	4140/2024	

3. Article 119.3 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).

4. Les regles 97 i següents de l'Ordre EHA/4041/2004, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat (Text consolidat després de les modificacions introduïdes per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova el model normal de comptabilitat local).

5. L'Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificat parcialment per l'Ordre 419/2014.

6. La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).

7. El Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament del desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (RLOEPSF).

8. L'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

9. Llei 16/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTCAT).

10. RD llei 11/2020, de mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al Covid-19 quan a terminis de formació i rendició de comptes.

11. El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, per el que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

### **Segon.** Dades generals del Compte General del Pressupost de l'Ajuntament de Salou 2023

En relació a les dades econòmiques generals relacionades i que afecten a la proposta d'aprovació d'aquest expedient; la informació rellevant està als informes de liquidació: de l'Ajuntament INT18I003K del 27/02/2024, en l'informe del Patronat INT18I0074 del 5/04/2024 i en el del Consorci Recreatiu i Turístic entre els Ajuntaments de Vila-seca i Salou de data 29/02/2024; informes que es donen aquí per reproduïts i consten a l'expedient de liquidació del Pressupost del 2023 de les tres entitats que integraran el compte general que ara s'informa.

### **Tercer.** Compliment Regla de la Despesa i normativa d'Estabilitat Pressupostària

En relació a l'estabilitat pressupostària de les tres entitat, que integren l'Ajuntament de Salou, en l'expedient de la liquidació hi ha l'informe INT18I004K d'estabilitat pressupostària de data 11/03/2024 que es dona aquí per reproduït, en compliment de les normes previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 651W5Q660N062POH0FNJ		
Codi de document INT18I00A0	Núm. d'expedient 4140/2024	15-05-24 09:20

#### Quart. Informes d'inconvenient

En compliment de l'establert en l'article 215 del TRLRHL, en 2023 he formulat una única objecció amb efectes suspensius, relativa a l'expedient 1158/2022 de la licitació dels serveis públics de recollida selectiva de residus urbans i transport a les respectives plantes de eliminació i valorització, la gestió de la deixalleria municipal i la neteja viària pública i de platges del municipi.

L'informe d'inconvenient és del 24/01/2023, doc INT17I00IS, y està presentat en relació a la licitació de la contractació de referència després de no rebre aclariments a mi petició anterior del 13/01/2023, doc INT17I001O, per part del centre gestor responsable de la despesa, doncs la resposta de la empresa assessora municipal, EGUESAN ENERGY SL titulada com "*Informe en relación a las alegaciones formulades por el departamento de Intervención*", COP1700SO, no donava una resposta mínimament satisfactòria a les meves peticions d'aclariment sobre assumptes essencials de la licitació.

L'informe de EGUESAN ENERGY SL va ser ratificat íntegrament per els tècnics responsables del contacte en el seu informe COP17100SP.

La discrepància va ser resolta a favor de la tesi del departament responsable del contracte en el Ple Municipal immediatament posterior, COP17100SS

#### Cinquè. Informe resum anual de control intern

S'incorpora a l'expedient el preceptiu informe resum anual 2023, INT18I0046 de 5/03/2024, amb la corresponent proposta de Pla de Acció a formular per el President de la entitat per subsanar debilitats i deficiències detectades i esgrimides en l'esmentat informe.

**Sisè.** Informe sobre les resolucions adoptades per la presidència contraries a les objeccions efectuades per la Intervenció

S'incorpora a l'expedient el preceptiu informe resum anual 2023, INT18I004L de 11/03/2024.

#### Setè Nivell d'endeutament

A inici de exercici 2023, el deute pendent de pagament ascendia a 7.525.823,29€ durant l'exercici s'han amortitzat 975.492,44€ i al mes de desembre es va sol·licitar un préstec a llarg termini al BBVA d'import 5.000.000€. Suposant un total d'11.549.558,18€, en el moment de disposar-se el percentatge del deute viu respecte als ingressos reconeguts de l'exercici tancat seria del 20,73% en relació dels ingressos de l'Ajuntament i del 20,77% en relació al grup consolidat. Els percentatges corresponents al deute actualment disposat serien un 11,76%.

#### Vuitè. Consolidació de les tres entitats:



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 651W5Q660N062POH0FNJ		
Codi de document INT18I00A0	Núm. d'expedient 4140/2024	15-05-24 09:20


LIQUIDACIÓ CONSOLIDADA 2023				
INGRESSOS	AJUNTAMENT	PATRONAT	CRT	TOTAL
CAPÍTOL 1	22.080.911,42			22.080.911,42
CAPÍTOL 2	1.924.726,25			1.924.726,25
CAPÍTOL 3	14.090.020,92	498.908,80	181.512,95	14.770.442,67
CAPÍTOL 4	15.687.962,23	1.928.173,71	3.234.805,42	16.929.286,86
CAPÍTOL 5	1.811.592,16			1.811.592,16
CAPÍTOL 6	5.647.320,59	-		5.647.320,59
CAPÍTOL 7	-			-
CAPÍTOL 8	-			-
CAPÍTOL 9	5.000.000,00			5.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>66.242.533,57</b>	<b>2.427.082,51</b>	<b>3.416.318,37</b>	<b>68.164.279,95</b>
DESPESES				
CAPÍTOL 1	20.957.748,67	1.060.224,40	266.916,70	22.284.889,77
CAPÍTOL 2	24.622.689,29	705.599,75	188.926,75	25.517.215,79
CAPÍTOL 3	138.096,49	3.269,31		141.365,80
CAPÍTOL 4	3.206.025,83	684.452,00	2.241.400,00	2.210.223,33
CAPÍTOL 5	-	-		-
CAPÍTOL 6	7.637.668,01	287,98		7.637.955,99
CAPÍTOL 8				-
CAPÍTOL 9	765.936,92			765.936,92
<b>TOTAL</b>	<b>57.328.165,21</b>	<b>2.453.833,44</b>	<b>2.697.243,45</b>	<b>58.557.587,60</b>
APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT AL PATRONAT		<b>1.115.000,00</b>		
APORTACIÓ DEL CRT A L'AJUNTAMENT		<b>2.806.654,50</b>		

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 651W5Q660N062POH0FNJ  
Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: 651W5Q660N062POH0FNJ





Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 651W5Q660N062POH0FNJ		
Codi de document INT18I00A0	Núm. d'expedient 4140/2024	15-05-24 09:20

## Conclusió

Segons les dades econòmiques exposades anteriorment en els meus informes, s'informa favorablement la proposta del regidor d'Hisenda i Gestió Econòmica d'aprovació del Compte General del Pressupost 2023 de l'Ajuntament de Salou i les seves entitat dependents per l'òrgan competent, el Ple de la Corporació; previ informe de la Comissió Especial de Comptes i publicitat al BOPT.




Signatura electrònica  
Firma electrònica

Interventor  
Juan Manuel  
Hernández Vallejo  
17-05-2024 09:47

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 651W5Q660N062POH0FNJ  
Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: 651W5Q660N062POH0FNJ



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Intervenció CCAPI		
Codi de verificació  012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document INT18I0046	Núm. d'expedient 2676/2024	05-03-24 13:46

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU  
Localització de l'activitat

Assumpte  
Informe Resumen Anual sobre el Control  
interno. Aprobació COMPTES GENERAL 2023

012S4M005R5E4I3F0ZIL

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 012S4M005R5E4I3F0ZIL. Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacion> con el código:

## INFORME

### Ejercicio: 2023

Juan Manuel Hernández Vallejo, Interventor de l'Ajuntament de Salou, del Patronato de Turismo de Salou y del Consorcio del Centro Recreativo Turístico de Vila-seca y Salou, en virtud de las atribuciones de control citadas y establecidas en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, TRLRHL, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas por el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, RDCI, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local; y, en atención a las facultades recogidas en el artículo 4.1.b).6º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emite el siguiente:

### INFORME RESUMEN ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERNO

#### I. INTRODUCCIÓN


El control interno, regulado en el artículo 213 del TRLRHL y desarrollado por el RDCI es el ejercido por las Entidades Locales respecto de su gestión económica, y en su caso, la de los organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes, en su triple acepción de función interventora, control financiero y controles de eficacia y eficiencia.

Los resultados de dicho control interno, de acuerdo con el artículo 37 del referido RDCI, deberán recogerse en el correspondiente informe resumen anual, con ocasión de la aprobación de la Cuenta general. Conforme al mandato impuesto por el punto tercero de este mismo artículo, la Intervención General de la Administración del Estado dictó la Resolución de 2 de abril de 2020, por la que se establecían las instrucciones a las que ha de ajustarse el contenido, estructura y formato del informe resumen.

La función interventora tiene por objeto controlar los actos, cualquiera que sea su calificación, que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, así como la inversión o aplicación en general de los fondos públicos. En el Ayuntamiento de Salou se está aplicando



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document	Núm. d'expedient	05-03-24 13:46
INT18I0046	2676/2024	

paulatinamente la transición de la fiscalización Plena a la Fiscalización Limitada Previa, FLP, a partir del decreto del Sr. Regidor de Servicios Económicos, Sr. Yeray Moreno del 07/10/2021 (expediente 10022/2021), todo ello siguiendo los principios de la función interventora para el Control interno y los criterios legales del control Financiero, el cual es llevado a la práctica mediante el ejercicio del control permanente y la auditoría pública.

La etapa de transición de la fiscalización ordinaria plena hacia la FLP coincide con una coyuntura objetiva y acreditable que incide en el cumplimiento del principio de autonomía funcional en el ejercicio de las funciones de control interno que exige el artículo 4.2 del RDCI; coyuntura que se comentará someramente más adelante y que me indujo a delegar, informe INT18I0042, en el Jefe de Servicios económicos e interventor accidental, Sr. Ivan Andreu, la aplicación material de la implantación de la FLP en el Ayuntamiento de Salou.

La delegación es concebida desde un punto de vista pragmático a efectos logísticos, en el sentido que nadie tiene más interés que quien suscribe en la implantación correcta de una FLP que concilie la legítima voluntad municipal con la legalidad vigente, y que permita una fiscalización con el control interno y control financiero más eficiente posible para el interés público municipal.

En virtud de todo lo anterior, se emite el presente informe que recoge un resumen anual de los principales resultados obtenidos en las actuaciones inherentes a la función interventora y el control financiero para el ejercicio 2023 del Ayuntamiento de Salou, del cual depende el Organismo autónomo del Patronato Municipal de Turismo y a la que está adscrito el Consorcio intermunicipal entre Vila-seca i Salou para la Gestión del Centre Recreativo y Turístico de Port Aventura.

## II. ALCANCE DEL INFORME RESUMEN

### II.1 DISPOSICIÓN DE RECURSOS PERSONALES Y MATERIALES PARA EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA Y DE UNA ADECUADA IMPLANTACIÓN DE LA FLP


Como resultado del incremento de necesidad de tramitación de información a organismos del Estado y de la Comunidad Autónoma, así como del aumento de requisitos para gestionar adecuadamente las subvenciones y las inversiones con financiación externa gestión de los fondos Next Generation por parte de personal de la Intervención, existen serias dificultades en la gestión del trabajo ordinario.

La situación fue informada formalmente el 09/11/2021 (informe INT15I0016), y reiterada en el informe INT16I005P del 23/03/22, comentada también sistemáticamente en cada informe con incidencia sobre el asunto, la última vez en el informe INT18I004C del 06/03/2024, confirmándose la situación que desde hace años vengo insistiendo a los sucesivos regidores de Hacienda y de RRHH, tanto por vía oral como escrita, de la falta de recursos personales en Intervención.

Al margen del reducido número de personas y la provisionalidad laboral de varias de ellas, existen numerosas incidencias que no preciso desarrollar ahora, como la supresión unilateral por parte de RRHH de la plaza de secretaria de la Intervención, o la cobertura de la plaza del técnico superior que debe sustituir al actual jefe de Contabilidad con tiempo suficiente para



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document INT18I0046	Núm. d'expedient 2676/2024	05-03-24 13:46

preparar el relevo; petición de imposible cumplimiento porque el técnico medio se incorporará en julio, tres meses después de la jubilación del jefe de Contabilidad, en el mejor de los casos si alguien aprueba el proceso selectivo.

Como aspecto positivo, debo decir que el Sr. Andreu y yo mantuvimos el mes pasado dos entrevistas con la Jefa de Servicios de RRHH, Sra. Inés Gil, y con el Sr. Moreno, y parece ser que finalmente se atenderán i acelerarán nuestras peticiones.

En cuanto a los recursos materiales para implantar la FLP en nuestro Ayuntamiento, cabe decir que, a través de diversas reuniones mantenidas con interventores de Reus, Tarragona y Cambrils, el Sr. Andreu y yo hemos conocido las aplicaciones informáticas que ellos emplean y su integración en el proceso de tratamiento de expedientes administrativos.

Mantenidas también varias reuniones con nuestros técnicos informáticos, i dado que el Ayuntamiento ya había iniciado (ara está muy avanzada) la contratación de programas informáticos para el Área de ingresos, llegamos a la conclusión de que técnicamente, tal como hemos hablado personalmente i consta en algún informe, carece de sentido el adquirir aplicaciones informáticas para este asunto, y que conviene esperar a ver cómo podemos vincular una aplicación sencilla como la que se necesita con otra mucho más ambiciosa como la que presente la empresa que obtenga la licitación, todo ello sin olvidar que no es imposible implantar la FLP de forma artesanal; pero también es cierto que si no están solucionados los puntos expuestos en el anterior y en el siguiente apartado, será muy difícil obtener el resultado satisfactorio que todos deseamos.

## II.2.-EL CONTROL INTERNO Y LA INDEPENDENCIA FUNCIONAL DEL ÓRGANO INTERVENTOR EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES


El artículo 4.2 del RDCI, entre otros, establece que:

- 1. El órgano interventor de la Entidad Local, en el ejercicio de sus funciones de control interno estará sometido a los principios de autonomía funcional, ejercicio desconcentrado y procedimiento contradictorio.*
- 2. El órgano interventor de la Entidad Local ejercerá el control interno con plena autonomía respecto de las autoridades y demás entidades cuya gestión sea objeto del control. A tales efectos, los funcionarios que lo realicen, tendrán independencia funcional respecto de los titulares de las entidades controladas.*

Soy consciente de lo delicado que resulta tratar sobre la autonomía en el ejercicio de la función interventora, y más después de la experiencia adquirida con el expediente disciplinario que se me instruyó en 2006 con algún representante político actual que ya lo era entonces. La presente reflexión se expone en el momento que corresponde, según mi parecer, el de la redacción de un informe sobre el control interno en el que procede informar de todas las incidencias que afectan a dicho control, y la creciente falta de autonomía no debe ser omitida por su responsable legal cuando experimenta situaciones objetivas y acreditables que le impiden gestionar el control interno con la eficiencia y eficacia debida, sin estar la Intervención dotada de los medios necesarios ni ser respetado técnicamente en su quehacer diario por los departamentos objeto del control interno y financiero, viéndose



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document	Núm. d'expedient	05-03-24 13:46
INT18I0046	2676/2024	

obligado cada vez más a recurrir a peticiones formales de aclaración en virtud del artículo 6.4 del RDCI.

La coyuntura profesional mencionada se explica con el permanente aislamiento vivido desde el detonante de los hechos acaecidos en la reunión de coordinación del 05/09/2019. Desde entonces trata asuntos concretos con técnicos de otros departamentos, como es lógico; pero como interventor no soy convocado ni participo en ninguna reunión fuera del Área Económica de carácter ejecutivo o de coordinación sobre asuntos de ningún tipo: ni presupuestarios, ni financieros de inversiones ni de prestaciones de servicios públicos. Para ilustrar el contexto anterior, citaré sin desarrollar tres ejemplos recientes, acreditados documentalmente y que evolucionan administrativamente por su cuenta:

(a) En la adjudicación del contrato del Servicio de Recogida de basuras y Limpieza viaria, presenté reparos suspensivos después de que el departamento responsable no contestara a mis peticiones de aclaración, INT17I0010 y, en cambio, sí lo hiciera el asesor externo, EGUESAN ENERGY SL, negando mis argumentos a la petición y posteriormente contestando a mi informe de reparos INT17I001S, con sendos informes suyos, COP17I00SO i COP17I00BJ, ambos titulados como "*Informe en relación con las alegaciones formuladas por el departamento de Intervención*". La discrepancia fue resuelta el 27/01/23 en base a los informes de EGUESAN ENERGY SL ratificados por los técnicos responsables COP17I00SP. Durante todo el proceso, nunca tuve contacto con la empresa asesora ni con los técnicos responsables del contrato.


(b) En la Comprobación material de la inversión surgida por la resolución de mutuo acuerdo del servicio mencionado en el punto anterior, cuando trato de analizar conjuntamente el asunto común (importe cercano a tres millones de euros) entre los técnicos del departamento responsable del servicio y los de Intervención, resulta que el Jefe de Servicios internos y responsable del contrato declina por escrito su asistencia a las reuniones de coordinación, con la circunstancia añadida de que su superior jerárquico no le insta a reconsiderar su negativa y de que nuestro responsable político común la acepta y convoca reuniones separadas.

La misma actuación, coincidiendo las mismas fechas, se repite en otro expediente contradictorio con la empresa Valoriza (exp. 3571/2023).

(c) El departamento de RRHH, sin haber comentado antes nunca nada conmigo ni con nadie de Intervención, contrata directamente a una empresa auditora específica para emitir un dictamen sobre el cumplimiento del Control Interno en el Ayuntamiento de Salou, nombrando por resolución expresa como responsables del contrato e interlocutores con la empresa al técnico responsable del departamento de "Calidad" (de RRHH), Sr. Samer Ibrahim i al Jefe de Servicios Económicos, Sr. Ivan Andreu, quedando así quien suscribe, a pesar de ser el responsable legal del control interno, al margen de un dictamen que, además, se elaborará con una metodología de trabajo pactada entre la empresa y quien la contrató, la cual ignora todas mis propuestas de mejora sugeridas por escrito para el mayor aprovechamiento del dinero invertido en el asesoramiento externo.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció CCAPI		
<i>Codi de verificació</i>  012S4M005R5E4I3F0ZIL		
<i>Codi de document</i> INT18I0046	<i>Núm. d'expedient</i> 2676/2024	05-03-24 13:46

Una vez expuesta la situación anormal, el objetivo de la presente reflexión es recuperar la normalidad. Naturalmente, mi obligación como interventor consiste en desarrollar mi trabajo con la mayor objetividad y dedicación profesional, adaptándome a las circunstancias de todo tipo que se produzcan. De ello tratan los siguientes apartados:

### III SOBRE LOS GASTOS

En el ejercicio de referencia, la tramitación administrativa de la ejecución presupuestaria se ha realizado de forma esencialmente correcta desde el punto de vista de la fiscalización, sin saldos en la cuenta 413 por falta de consignación y sin haberse observado expedientes con omisión de la preceptiva fiscalización.

#### III.1 REPAROS

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 215 del TRLRHL, he formulado un único reparo con efectos suspensivos. Se trata del expediente 1158/2022, relativo a la contratación de los servicios de recogida selectiva de residuos urbanos y transporte a las respectivas plantas de eliminación, valorización y gestión de la desechería, limpieza viaria pública y de las playas del municipio y servicios de gestión de las fracciones, así como la recogida y transporte del aceite doméstico usado, ropa y calzado del municipio de Salou.

El reparo es de fecha 24/01/2023, doc INT17I00IS, y está formulado en relación a la licitación de la contratación de referencia tras no haber recibido aclaraciones a mi petición anterior del 13/01/2023, doc INT17I001O, pues la contestación de la empresa asesora municipal EGUESAN ENERGY SL en concepto de "Informe a alegaciones de Intervención" no da respuesta satisfactoria a mis alegaciones.

El reparo de 2023 es en cierta manera una continuación motivada del reparo suspensivo cursado el año anterior contra la Resolución por Mutuo acuerdo de la concesión de Recogida de Basuras y Limpieza Viaria con la UTE SALOU NET, con inicio de nueva licitación. El informe de reparo era el INT16I00IQ del 26/08/2022, complementario INT16I00I7 del 31/08/2022, y la discrepancia fue resuelta por el Pleno Municipal del 29/08/2022 en base a un informe EGUESAN ENERGY SL, CPO16I04D5, firmado por la empresa asesora tres horas veintitrés minutos más tarde a que yo firmara mi reparo.

En relación a un reparo de 2022 formulado a raíz de una factura de 11.140,13€ del Club Náutico de Salou en concepto de amarres cedidos a la asociación "Gent del mar", cobrando directamente el Club Náutico fondos de la subvención concedida a la asociación de pescadores, informe de reparo INT16I0001 del 11/01/2022, cabe decir que el Sr. Alcalde formuló una consulta a la Intervención General de la Generalitat de Catalunya con carácter previo a la resolución de la discrepancia. La Intervención de la Generalitat emitió su informe, con lo que es preciso que el Sr. Alcalde resuelva la discrepancia en el sentido que considere oportuno.

#### III.2 CONTRATOS MENORES



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Intervenció CCAPI		
Codi de verificació  012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document INT18I0046	Núm. d'expedient 2676/2024	05-03-24 13:46

La Junta de Gobierno Local acordó en Agosto de 2023 la excepción de la tramitación administrativa de contratos menores en relación al artículo 118 de la Ley de Contratos de servicios públicos, entendida para servicios e prensa, relación con los medios de comunicación i publicidad institucional, contratación e espectáculos, conciertos y artistas, dictámenes/informes externos jurídicos y/o económicos y los servicios de defensa jurídica.

El resultado ha sido una interpretación muy flexible de la excepción, con muchas acciones susceptibles de contabilizarse en partidas genéricas tipo "Atención acciones institucionales" o "Promoción y Reactivación de la Ciudad"

A final de año quedó una relación de 73.968,08 que requirió emplear muchas transferencias internas e imputaciones a partidas de centros gestores beneficiarios, directa o indirectamente, de las facturas promocionales para poder contabilizarlas.

### III 3.-ANÁLISIS PARTICULAR DE LOS GASTOS EN EL PATRONATO DE TURISMO DE SALOU

En términos generales, el 50% del presupuesto del patronato se dedica al personal, incluyendo todo el del tren turístico, y el presupuesto restante se dedica a mantenimiento de instalaciones y trenet, sobre todo a promoción turística con acciones propias o con subvenciones a otras entidades que promocionen Salou. La fiscalización de las subvenciones es la parte más delicada del control interno y se realiza pormenorizadamente. El resto de contratos se analizan también en su totalidad, sin necesidad de muestreo.

### III 4.-ANÁLISIS PARTICULAR DE LOS GASTOS EN EL CONSORCIO DEL CRT

Dado que el consorcio está concebido como una entidad instrumental de gestión, hasta el momento su capítulo de gastos es mínimo, reducido al mantenimiento de las instalaciones y unas líneas de alumbrado público que se establecieron desde el principio de su existencia, de forma que, una vez deducidas las nóminas y los pequeños gastos de mantenimiento, los ingresos obtenidos se distribuyen íntegramente entre los ayuntamientos de Vila-seca y Salou.

En consecuencia, no existe la necesidad de ningún estudio de gestión del gasto.

## IV SOBRE LOS INGRESOS


### IV.1 .- SOBRE LA GENERALIDAD DE LOS INGRESOS DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU

En el ejercicio de referencia, la ejecución presupuestaria se ha realizado esencialmente de forma correcta, según mi parecer. En relación al artículo 218.1 del TRLRHL, no se han detectado anomalías significativas y no he redactado informes de reparo. En consecuencia, no hay resoluciones adoptadas por el Sr. Alcalde contrarias a los reparos efectuados, ni se han elevado informes al Pleno sobre resoluciones adoptadas por el Sr. Alcalde contrarias a los reparos efectuados por la Intervención.

No se han detectado irregularidades; pero sí algunas deficiencias que se tratarán en el apartado VI.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document	Núm. d'expedient	05-03-24 13:46
INT1810046	2676/2024	

#### IV.2.- FUNCIÓN INTERVENTORA SOBRE LOS DERECHOS DE INGRESOS DEL PATRONATO DE TURISMO Y DEL CONSORCIO DEL CENTRO RECREATIVO Y TURÍSTICO DE VILA-SECA Y SALOU

Con fecha 25/10/2023, el Pleno municipal acordó la aprobación de la sustitución de la fiscalización previa de derechos e ingresos de la entidad local y sus organismos dependientes con presupuesto limitativo por el control inherente a la toma de razón en contabilidad y el control posterior mediante el ejercicio del control financiero.

##### IV.2.1.-Aplicación del acuerdo plenario del 25/10/2023 en el Ayuntamiento de Salou

La aplicación del acuerdo se comienza a llevar a la práctica, estando su consolidación pendiente de la implantación de los nuevos programas informáticos de gestión de ingresos que están en su fase final de adjudicación.

##### IV.2.2.-Aplicación del acuerdo plenario del 25/10/2023 en el Patronato de Turismo de Salou

Dado que la gran mayoría de los ingresos del patronato proceden de transferencias recibidas del ayuntamiento (77,2% tomando datos de la liquidación presupuestaria de 2023) y del precio público del tren turístico (16%) que sigue sus mecanismos específicos de control diario durante la prestación del servicio, estando el resto de ingresos tratados de forma individualizada, no es preciso ningún plan de control financiero de los previstos en el artículo 31 y siguientes de RDCI, al realizarse una muestra exhaustiva del 100% de los ingresos.

##### IV.2.3.-Aplicación del acuerdo plenario del 25/10/2023 en el Consorcio del CRT

Dado que el CRT no es un organismo autónomo del Ayuntamiento de Salou y su naturaleza de entidad local es de consorcio, compuesto por los ayuntamientos de Vila-seca y Salou, además de la Generalitat de Cataluña que ostenta la presidencia, según mi parecer no es aplicable directamente el mencionado acuerdo plenario, si bien puede proponerse por parte del Ayuntamiento de Salou.

Cabe decir que hasta el presente ejercicio 2023, la situación era semejante a la mencionada para el Patronato de Turismo, ya que gran parte de los tributos del consorcio eran recaudados directamente por cada ayuntamiento en el que se producía el hecho imponible (en Salou por el propio Ayuntamiento y en Vila-seca a través del organismo autónomo de Recaudación de la Diputación de Tarragona, BASE, o eran liquidados con información facilitada por el ayuntamiento de Salou, es decir, que el consorcio elaboraba y notificaba las liquidaciones elaboradas por el Ayuntamiento de Salou a empresas de Port Aventura que pagaban siempre el 100% de lo calculado por Salou y notificado por el consorcio.


En el contexto anterior, los ayuntamientos de Vila-seca y Salou transferían íntegramente al consorcio (tras deducir ambos el mismo porcentaje de premio de cobranza) los importes por ellos recaudados. Dado que cada ayuntamiento tiene su mecanismo de control financiero, no era preciso que el consorcio estableciera ninguno, pues al margen de los ingresos anteriores el consorcio solamente efectuaba contadas liquidaciones tributarias, incluyendo licencias de obras que, por su trascendencia, son analizadas de forma rigurosa e individualizada, con una muestra exhaustiva del 100% de los ingresos.

Dicho lo anterior, en 2023 el ayuntamiento de Salou ha cambiado de criterio/interpretación jurídica, en el sentido que todos los tributos que hasta 2023 cobraba directamente y





Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document INT18I0046	Núm. d'expedient 2676/2024	05-03-24 13:46

traspasaba al CRT se han pasado a liquidar directamente por el consorcio; labor realizada con gran responsabilidad por el personal del consorcio y que ha sido posible como primer año de liquidaciones en periodo voluntario, pero que para 2024 y demás años sucesivos, entrando la recaudación ejecutiva, requerirá de algún tipo de gestión especializada si se mantiene la situación iniciada en 2023, como venimos informando el Secretario del consorcio, Sr. Ignacio Rio y yo urgiendo a una resolución, probablemente un encargo de gestión a BASE o a la Agencia Tributaria Catalana, dado el coste que supondría dotar al consorcio de personal, ordenadores y aplicaciones informáticas para contadas liquidaciones; la cual cosa supondría un coste medio de gestión elevadísimo para cada liquidación.

## V. DEFICIENCIAS QUE REQUIEREN LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS A TRAVÉS DE UN PLAN DE ACCIÓN

Existe una serie de ineficiencias objeto de mejora sobre las que, en el siguiente apartado, recomiendo seriamente adoptar medidas concretas:

Al margen de la medida genérica comentada en el apartado II.2 que, por su naturaleza, afecta íntegramente a todo el control interno y la función fiscalizadora, así como al actual proceso de implantación de la FLP, las siguientes propuestas de medidas afectan a la función interventora de control en todos sus sentidos, tanto en la verificación de la legalidad de los actos administrativos, como para la mejora de los procesos y la verificación de hechos jurídicos y secuencias administrativas orientada a la detección de errores y demás incidencias perjudiciales para gestión del dinero público.

### V.1.-MEDIDAS EN GESTIÓN DE GASTOS

#### V.1.1.-Mejoras en los pliegos de condiciones de los contratos de servicios públicos y concesiones


En los últimos tiempos, cada vez se han externalizado más las redacciones de los pliegos de condiciones técnicas y administrativas.

Según mi experiencia profesional, lo deseable en cada nuevo contrato es que la persona responsable del servicio a contratar transmita a la responsable jurídica de la redacción de los pliegos sus inquietudes profesionales aprendidas durante la ejecución del mismo, ya sean aspectos irrenunciables, puntos a mejorar, valor relativo de cada apartado, etc, y que los técnicos de contratación incardinan esos conocimientos y experiencias en el tipo de pliego de la corporación que mejor se adapte a las circunstancias.

El concepto de "tipo de pliego de la corporación" incide en la conveniencia de cierta escuela de trabajo establecida con los valores consensuados entre responsables técnicos y políticos municipales, es decir, que uno ayuntamiento puede fomentar más las bajas económicas en la licitación y otros asegurarse la calidad de las ofertas; pero lo importante es que haya unos criterios perseverantes según el estilo de cada ayuntamiento, obteniendo así mayor seguridad jurídica, coherencia, consistencia, facilidad de elaboración e interpretación, y hasta ahorro económico; pues casi seguramente dotar al departamento de contratación de los medios suficientes. Deduzco, des de un punto de vista positivo, que faltan medios al



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document INT18I0046	Núm. d'expedient 2676/2024	05-03-24 13:46

observar la gran cantidad de prórrogas en los contratos y las generalizadas externalizaciones en la redacción de pliegos técnicos, incluso administrativos.

Los técnicos externos que elaboren pliegos pueden ser expertos en su materia, pero no conocen bien la situación concreta de nuestro ayuntamiento ni sus antecedentes y, por más que hablen con los responsables municipales, tenderán a seguir con su escuela propia, propiciando un resultado empírico en que los diversos pliegos aprobados no siguen una línea de trabajo coherente, con criterios económicos, de puntuación, de mejoras y de cálculo diferentes en servicios tratables de forma semejante en su contratación.

El caso de la reciente contratación del contrato de Recogida de Basuras y Limpieza Viaria constituye un ejemplo paradigmático de la mencionada coyuntura.

#### V.I.2.-Mejoras en la gestión y control de subvenciones.

Mi sugerencia consiste en reforzar en varios sentidos el proceso de mejora permanente iniciado hace varios años y adaptar las subvenciones a la evolución normativa, tanto a la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, Ley General de Subvenciones, como a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, particularmente en el caso de los convenios de colaboración regulados en el artículo 47 de la mencionada ley, en el sentido de cumplir y no trivializar los principios conceptuales de la figura jurídica de la subvención. Los puntos que requieren mayor atención, son:

A.1.1.- La gestión de expedientes acostumbra a iniciarse con el ejercicio muy avanzado, lo que entorpece la gestión presupuestaria y podría subsanar-se adelantando plazos un año y manteniendo la periodicidad en lo sucesivo, con aprobación y publicación de las bases en el ejercicio anterior y la convocatoria a principios de año.

A.1.2.- En la justificación de los ingresos de las subvenciones, abunda la imprecisión o inexistencia de justificación, tanto en lo manifestado en el balance como en la acreditación documental; tendencia que dificulta la comprobación del equilibrio y la proporcionalidad de la subvención concedida y retrasa la tramitación.


A.1.3.- En relación a la obligación de dar información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), a pesar de la implantación del programa ACCEDE SUBVENCIONS y de reiteradas recomendaciones, como el informe INT13I06K, los centros gestores no acaban de incorporar sistemáticamente los datos mínimos obligatorios a comunicar, lo que causa incidencias, retraso y trabajo extra en el momento de tramitar los datos.

Los aspectos concretos de la sugerencia pasan por establecer un procedimiento interno de tramitación en que los órganos gestores presenten a Intervención los expedientes con todas las justificaciones realizadas correctamente de acuerdo a los criterios legales de fiscalización consensuados, de forma que se ganará agilidad interna, así como respeto y credibilidad externa del Ayuntamiento.

Ya hemos realizado alguna sesión de formación realizadas por el Área Económica con los técnicos de los diversos centros gestores con objeto de fijar un modelo simplificado, pero resulta determinante el soporte político posterior que reafirme su obligado cumplimiento. Algo hemos avanzado; pero no lo suficiente. En el fondo, se trata de extender la idea de que la "agilidad" no consiste en hacer las cosas rápidamente, sino en acertar a la primera cuando se inicia un proceso, es decir que el centro gestor, de acuerdo a los criterios legalmente establecidos, profundice en la revisión de la documentación recibida por los beneficiarios



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció CCAPI		
Codi de verificació		
 012S4M005R5E4I3F0ZIL		
Codi de document	Núm. d'expedient	05-03-24 13:46
INT18I0046	2676/2024	

antes de proceder a continuar con la secuencia administrativa trasladando en expediente para su fiscalización.

### V.1.3.-Recuperación de la reunión de coordinación interdepartamental suspendida indefinidamente desde el 5 de septiembre de 2019.

No se trata de repetir lo expuesto en el apartado II.2 .En mi opinión, la recuperación de esta reunión integrada por los Jefes de Servicio de los departamentos de Urbanismo, Gestión presupuestaria y Contratación, asistidos por el Secretario y por mí mismo como Interventor, es imprescindible para armonizar y dar coherencia a la gestión administrativa de Contratación y del Presupuesto de Inversiones.

Esta reunión permite agilizar la tramitación al prever y resolver potenciales incidentes, consensuar criterios y tender a evitar discrepancias en los informes cuando los técnicos tratamos de salvar nuestra responsabilidad de forma individualiza o cuando nos cuesta rectificar lo que ya hemos dejado escrito.

En mi caso, la suspensión de la mencionada reunión de coordinación, combinada con el estar al margen de otras reuniones de trabajo de la misma naturaleza, implica la recepción de expedientes para emisión del informe preceptivo del Interventor que llegan prácticamente cerrados, con frecuencia con falta de información relevante; de forma que mis propuestas de mejora y requerimientos de información retrasan la tramitación, obligándome a persistir en mis requerimientos de aclaraciones y de información complementaria, los cuales formulo desde hace varios meses exclusivamente a través de lo previsto en el artículo 6.4 del RDCI, dada la falta de recepción de información solicitada que me impide redactar en el plazo legal inicialmente previsto los informes afectados.

En definitiva, considero evidente que la mencionada reunión es necesaria y sugiero su inmediata recuperación en el formato que se considere oportuno.

### V.1.4 Mayor rigor y menos excepciones en la tramitación de contratos menores


La tramitación de los contratos menores y su adaptación a la normativa general está regulada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

La realidad empírica muestra que en demasiadas ocasiones los presupuestos recibidos alcanzan precio que llega prácticamente al límite permitido para no haber de activar el trámite de licitación formal, con la circunstancia agravante de que muchos de los presupuestos presentados no están suficientemente desglosados para acreditar el valor real del bien o servicio. Para minorar esta tendencia negativa en la gestión de dinero público, convendría una regulación más exigente en la acreditación económica del valor de lo contratado, así como la acreditación jurídica para la que contribuiría el informe jurídico de la Secretaría municipal en la aprobación de expedientes de contratación menor siguiendo lo previsto en el apartado octavo de la disposición adicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y el artículo 118 de esta misma Ley.

Se recomienda seriamente reconsiderar criterios de gestión de los contratos menores para respetar la imposibilidad legal de prórroga en los contratos menores y para evitar el riesgo de potenciales fraccionamientos de contrato.



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció CCAPI		
<i>Codi de verificació</i>  012S4M005R5E4I3F0ZIL		
<i>Codi de document</i> INT18I0046	<i>Núm. d'expedient</i> 2676/2024	05-03-24 13:46

## VI. MEDIDAS EN GESTIÓN DE INGRESOS

Las medidas sugeridas en este apartado están compartidas con el Cap de Gestió Tributaria, Sr. Joan Ramón Miró y con el Tesorero, Sr. Luis Carrero. Están recogidas en el informe de este último, REV150024, junto a otras propuestas, y yo las incluyo en el presente informe por ser un lugar apropiado más.

Cabe decir que con la inminente puesta en servicio del nuevo contrato de Gestión de Ingresos esperamos que se solvante muchas las lagunas del servicio actual.

### VI.1 Incorporación de un técnico superior para la gestión de ingresos, con funciones de integración en recaudación voluntaria y ejecutiva.

Dada la tecnificación progresiva de la gestión recaudatoria, se hace cada vez más imprescindible la reiterada solicitud de incorporación de una persona cualificada con formación específica. Esta plaza es interesante en todos los escenarios, desde ahora mismo en que no tenemos un buen programa de recaudación, hasta cuando se implante lo antes posible un programa nuevo.

### VI.2 Mejora en el procedimiento administrativo de gestión de la Ocupación de Vía Pública,

OVP. El desarrollo de esta propuesta está explicado reiteradamente al departamento de Calidad responsable de la adaptación del proceso administrativo. A efectos del presente informe, se puede simplificar y centrar la explicación en el cambio sugerido, consistente en que la petición se inicie siempre en el departamento de Patrimonio y de allí se pase a Gestión Tributaria para que liquide y notifique, siempre y sin excepción, con tiempo suficiente para el pago simultáneo, en forma de autoliquidación, con anterioridad a la concesión de la licencia que se entregará con posterioridad al pago efectivo, de forma que no pueda procederse al disfrute de la ocupación sin estar el solicitante al corriente de todas sus obligaciones fiscales.

Este cambio es sencillo técnicamente, pero requiere una implantación integral, informando a la ciudadanía de que las solicitudes deben hacerse con antelación suficiente y trasladándose a la Policía Local, que no se permitirá ninguna OVP sin la presentación de la licencia, es decir, sin el pago.

Un efecto añadido de esta mejora es el de evitar la irregularidad actual, aunque sea realizada de buena fé, consistente en que determinados departamentos gestores concedan autorizaciones de OVPs temporales a determinadas entidades locales con determinadas bonificaciones, de forma que luego se dé cuenta de las mismas a la Comisión Informativa del Área Económica.


El proceso anterior no es correcto porque la competencia para liquidar y establecer motivadamente bonificaciones es exclusiva del Regidor de Hacienda. Carece de sentido que otros departamentos decidan y luego la Comisión Informativa Económica y el regidor y el departamento responsable simplemente "tomen nota" de lo ya autorizado por departamentos carentes de competencia legal y que, además, resulta irreversible, imposibles de modificar.

### VI.3. Control centralizado efectivo de todas las liquidaciones de ingresos.

El Ayuntamiento de Salou sigue un modelo de descentralización con reparto de competencias entre sus diversos centros gestores. Dentro de este modelo, el grueso de los ingresos



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció CCAPI		
<i>Codi de verificació</i>  012S4M005R5E4I3F0ZIL		
<i>Codi de document</i> INT18I0046	<i>Núm. d'expedient</i> 2676/2024	05-03-24 13:46

tributarios se realiza en el departamento de Gestión Tributaria, pero determinadas liquidaciones de licencias y sanciones, ya sean de naturaleza urbanística o de Policía Local, se realizan y cargan al sistema por los centros gestores correspondientes. El resultado, agravado por la falta de eficiencia del programa de gestión de ingresos, es la falta de certeza del cumplimiento de plazos y del pase a ejecutiva, dándose esporádicamente la prescripción de determinadas liquidaciones, con los claros efectos negativos en cuanto a la capacidad de control y fiscalización por parte de los técnicos responsables y sobre la gestión del dinero público. En mi opinión, es urgente e imprescindible aplicar las mejoras recogidas en el anteriormente mencionado informe REV150024 del Tesorero municipal.

### VII. VALORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

A efecto de valoración, de acuerdo a lo establecido en el artículo 38 del RDCI, sobre el Plan de Acción realizado para subsanar las debilidades, deficiencias, errores o incumplimientos puestos de manifiesto en mi informe del año anterior, cabe decir que persiste la necesidad de las medidas propuestas en el mencionado informe anterior, si bien parece ser que recientemente se está avanzando en la incorporación de recursos humanos y materiales imprescindibles para la Intervención y se está cumpliendo con la adquisición de la muy necesaria aplicación de Gestión de Ingresos.




Signatura electrònica  
Firma electrònica

Interventor  
Juan Manuel  
Hernández Vallejo  
11-03-2024 10:26



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció JHEVA		
<i>Codi de verificació</i>  3C2J5E4S39114H5M08KE		
<i>Codi de document</i> INT18I0086	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	22-04-24 14:01

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU  
*Localització de l'activitat*

*Assumpte*  
Informe d'auditoria dels Comptes Anuals  
2023 sobre entitats dependents: Patronat  
Municipal de Turisme de Salou - COMPTE  
GENERAL 2023 AJUNTAMENT, PATRONAT  
DE TURISME I C.R.T

3C2J5E4S39114H5M08KE

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 3C2J5E4S39114H5M08KE. Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: 3C2J5E4S39114H5M08KE.

## INFORME

### Identificació de l'expedient

Expedient 4140/2024, sobre l'aprovació del Compte General exercici 2023.

Tràmit: Emissió de l'informe d'Intervenció d'auditoria dels comptes anuals del Patronat Municipal de Turisme de Salou, depenent de l'Ajuntament de Salou per l'any 2023, emès en compliment de l'article 29.3.A) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril que aprova el reglament de control intern en les entitats locals (RD 424/2017).

### Antecedents

D'acord a l'article 19 dels Estatuts del Patronat, el control i fiscalització de la gestió econòmica financera del Patronat correspon a l'Interventor de Fons de l'Ajuntament.

### Fonaments de Dret

#### Primer.-Auditoria comptes anuals de les Despeses

El 55% de la despesa del patronat procedeix del Cap I de Personal; pel que fa al 45% restant, pràcticament una meitat es dedica al capítol II (despesa del trenet, fires, promoció, publicitat i manteniment de l'edifici del patronat) i l'altra meitat es dedica a quatre o cinc subvencions directes de promoció.

No hi ha despeses financeres ni tampoc d'inversions, tret que s'adquireix algun vehicle o petit mobiliari, sempre finançat amb recursos propis.

Pel que fa al control i auditoria, la despesa de personal està controlada per el departament de RRHH de l'Ajuntament i supervisada per mi mateix. El punt més delicat del control, i al que he centrat en els darrers anys la tasca de fiscalització, són les subvencions directes de promoció que pugen un 23% del pressupost en 2024, les qual analitzo totes de forma pormenoritzada

La fiscalització directa de la despesa, donat el volum d'operacions, permet el seguiment i coneixement de totes les operacions, sense mostreigs percentuals.

Donada la reducció de recursos personals dedicats a tasques econòmic pressupostàries, passant de dos a una persones sense que per el moment s'hagi cobert la baixa per jubilació



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció JHEVA		
Codi de verificació		
 3C2J5E4S39114H5M08KE		
Codi de document INT18I0086	Núm. d'expedient 4140/2024	22-04-24 14:01

de la anterior responsable, el pla anual de control intern consisteix, més que res, en optimitzar el temps per arribar a revisar totes les despeses en els termes comentats anteriorment, conciliant-ho en el mateix sentit amb el temps necessari per fiscalitzar els ingressos.

En 2023 no s'ha detectat cap operació susceptible de ser considerada al marge de la legalitat ni mereixedora de ser destacada en l'informe resum anual sobre el control intern a elaborar per l'òrgan interventor en compliment a l'article 213 de control intern del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

#### Segon.- Auditoria comptes anuals dels Ingressos

Els ingressos provenen en la seva majoria (aproximadament un 75%) de la transferència directa de l'Ajuntament, un 20% del trenet turístic i la resta de petites aportacions.

Pel que fa al control i auditoria, no hi ha necessitat de control en la transferència de l'Ajuntament, fem arqueixos sistemàtics de la recaptació del trenet i la resta de petits ingressos s'analitzen sempre de forma individualitzada.

La fiscalització directa dels ingressos permet el seguiment i coneixement de totes les operacions, no s'ha detectat cap operació susceptible de ser considerada al marge de la legalitat ni mereixedora de ser destacada en l'informe resum anual sobre el control intern a elaborar per l'òrgan interventor en compliment a l'article 213 de control intern del TRLRHL.

### **CONCLUSIÓ**

Informo favorablement el pla d'auditoria dels comptes anuals del Patronat de Turisme de Salou per a l'any 2023, proposant donar compte en la propera Junta de Direcció que es celebri, i amb posterioritat al Ple de l'Ajuntament.




Signatura electrònica  
Firma electrónica

Interventor  
Juan Manuel  
Hernández Vallejo  
22-04-2024 14:42



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció JHEVA		
Codi de verificació		
 2S6J1R6K1Y1D136905H7		
Codi de document	Núm. d'expedient	22-04-24 15:22
INT18I0087	4140/2024	

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU  
Localització de l'activitat

Assumpte  
Creació d'Informe - COMPTE GENERAL 2023  
AJUNTAMENT, PATRONAT DE TURISME I  
C.R.T

2S6J1R6K1Y1D136905H7

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 2S6J1R6K1Y1D136905H7  
Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: 2S6J1R6K1Y1D136905H7

## INFORME

### Identificació de l'expedient

Expedient 4140/2024, sobre l'aprovació del Compte General exercici 2023.

Tràmit: Emissió de l'informe d'Intervenció d'auditoria dels comptes anuals del **Consorci Centre Recreatiu Turístic Vila-seca i Salou** depenent de l'Ajuntament de Salou per l'any 2023, emès en compliment de l'article 29.3.A) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril que aprova el reglament de control intern en les entitats locals (RD 424/2017).

### Antecedents

Tal com estableixen els Estatuts del Consorci, publicats en el BOPT del 27/10/2015, el Consorci constituït té naturalesa econòmica, financera, urbanística i turística i de serveis amb el caràcter d'ens locals, en els termes dels articles 57 i 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; articles 252 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya; articles 14 i 20 del Reglament de gestió urbanística, aprovat per Reial decret 3288/1987, de 25 d'agost, i article 7 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, d'Hisendes Locals.

En els termes de la Llei 39/1988, de 28 de desembre d'hisendes locals, el Consorci elabora i aprova anualment un Pressupost que compren l'expressió xifrada i sistemàtica de les obligacions i dels ingressos que prevegi liquidar durant el corresponent exercici.

D'acord a l'article 11 dels estatuts, el Consorci exerceix en el territori ocupat pel Centre Recreatiu i Turístic, per delegació dels municipis de Vila-seca i de Salou, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs següents:

- Impost sobre Béns Immobles.
- Impost sobre Activitats Econòmiques.
- Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica.
- Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.
- Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.
- Taxes per llicències urbanístiques.
- Taxes per llicències d'obertura d'establiments.





Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció JHEVA		
Codi de verificació		
 2S6J1R6K1Y1D136905H7		
Codi de document INT18I0087	Núm. d'expedient 4140/2024	22-04-24 15:22

Com a entitat local, el Consorci resta sotmès al règim de comptabilitat pública i a tots els actes de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels quals se'n derivin drets i obligacions de contingut econòmic que seran intervinguts i compatibilitzats per la Intervenció del Consorci, d'acord amb les normes que regulen aquesta funció respecte de les entitats locals.

## Fonaments de Dret

### Primer.-Auditoria comptes anuals de les Despeses

Per la seva naturalesa, el Consorci assumeix molt poques despeses de personal, i de compres de béns i serveis, sense tenir cap endeutament, de forma que el 80% del Pressupost de Despeses es destina a transferències als dos ajuntaments en la proporció prevista estatutàriament del 53% per Salou i del 47% per Vila-seca.

Com exemple il·lustratiu, en 2023 no es va produir cap contracte menor (en 2022 tampoc i en 2021 va haver-hi un). En el mateix sentit de despesa mínima donat el caràcter instrumental urbanístic del CRT per els dos ajuntaments consorciats, el model 347 anual de 2023 només recull 5 proveïdors: la despesa de llum de les vies situades en l'àmbit del CRT, els serveis de telefonia de les oficines, la assessoria que gestiona les nòmines i la Seguretat Social, la assegurança mèdica privada del personal fix del CRT i la empresa que ha instaurat l'administració electrònica del consorci durant 2023.

La fiscalització directa de la despesa, donat el volum d'operacions, permet el seguiment i coneixement de totes les operacions, i no s'ha detectat cap operació susceptible de ser considerada al marge de la legalitat ni mereixedora de ser destacada en l'informe resum anual sobre el control intern a elaborar per l'òrgan interventor en compliment a l'article 213 de control intern del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

### SEGON.- Auditoria comptes anuals dels Ingressos


A l'igual que en l'apartat de despeses del pressupost anual, els ingressos es concentren en molt poques empreses propietàries dels terrenys al voltant del parc temàtic i referent a l'IBI, impost que representa aproximadament el 90% dels ingressos ordinaris del Consorci.

Fins 2023, el consorci CRT liquidava els tributs urbanístics i els d'IBI de les empreses ubicades a l'àmbit del CRT, rebent els altres recaptats per els dos municipis concertats, de forma que un cop obtinguda tota la recaptació (sempre al 100%, excepte uns problemes concrets amb Port Halley), es repartia entre els ajuntaments segons la proporció pactada en els estatuts de la entitat.

En 2023, donat un canvi de criteri/interpretació jurídica de l'Ajuntament de Salou, i donada la generació de nous tributs a causa de la construcció de habitatges en la zona de Infinitum Resort SA, totes les liquidacions tributàries meritades en el territori de Salou s'han liquidat directament des de el Consorci del CRT, utilitzant sempre la informació facilitada per l'Ajuntament de Salou, amb uns mecanisme artesanal de liquidació individualitzada de cada tribut, tasca extraordinària que no es podrà repetir en 2024, tanta a causa de l'increment de liquidacions per l'increment de construcció i vendes de Infinitum, com a causa de la potencial



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció JHEVA		
Codi de verificació		
		
2S6J1R6K1Y1D136905H7		
Codi de document INT18I0087	Núm. d'expedient 4140/2024	22-04-24 15:22

necessitat de apel·lar a al recaptació executiva, per la que el consorci no disposa de recursos.

Per tractar de resoldre la problemàtica, qui subscriu va presentar al consorci el 22/03/2023 un informe plantejant les diferents alternatives, el qual es dona aquí per reproduït.

En el moment actual, la alternativa que sembla més factible és la de un conveni d'encomana de gestió entre el consorci i la Agència Tributària de Catalunya, del que es disposa d'un esborrany presentat per la ATC, si bé l'assumpte no sembla prou madur a aquests alçades de l'any, i aprofito el present informe per instar als responsables polítics a prendre a decisió que estimin més oportuna.

El pla de treball de 2024 es centra en implementar un sistema de recaptació efectiu, ja que la fiscalització directa dels ingressos permet el seguiment i coneixement de totes les operacions i, a més, no s'ha detectat cap operació susceptible de ser considerada al marge de la legalitat ni mereixedora de ser destacada en l'informe resum anual sobre el control intern a elaborar per l'òrgan interventor en compliment a l'article 213 del TRLRHL.

## CONCLUSIÓ

Informo favorablement el pla d'auditoria dels comptes anuals del Consorci Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i Salou per a l'any 2023, proposant donar compte en la propera Junta de Direcció que es celebri i amb posterioritat al Ple de l'Ajuntament.




Signatura electrònica  
Firma electrònica

Interventor  
Juan Manuel  
Hernández Vallejo  
22-04-2024 15:27



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 1N534Y232D6A355YOWOF		
Codi de document INT18I00A1	Núm. d'expedient 4140/2024	15-05-24 11:33

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU

Assumpte  
Proposta del regidor delegat d'aprovació del  
Compte General de 2023.

1N534Y232D6A355YOWOF

Ajuntament de Salou. Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi:  
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:

## PROPOSTA D'INFORME DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES CORRESPONENT AL COMPTE GENERAL DEL 2023 QUE INTEGRA L'AJUNTAMENT DE SALOU, EL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME DE SALOU I EL CONSORCI RECREATIU TURÍSTIC- CRT.

En data 15 de maig convoco la Comissió Especial de Comptes pel dia 20 de maig de 2024 a les 11.30 hores, com a regidor delegat de l'Àrea d'Hisenda i Gestió Econòmica, per tal d'emetre informe del Compte General de l'Ajuntament de Salou, del Patronat de Turisme i del Consorci Recreatiu Turístic, corresponent a l'exercici 2023.

Segons estableix l'article 212.3 modificat del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, tant el Compte General com l'informe de la citada Comissió hauran de ser exposats al públic durant un termini de 15 dies a fi que, durant aquest període, els interessats puguin presentar per escrit totes les objeccions i observacions que considerin oportunes.






Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat  
d'Hisenda i Gestió  
Econòmica  
Yeray Moreno  
Macías  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
16-05-2024 11:28



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Rendes RRUBL		
Codi de verificació  2U5M254V6R3F302P073C		
 GTR18I00YD	 4140/2024	20-05-24 13:14

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU

*Localització de l'activitat*

*Assumpte*

EXP. 4140/2024 COMPTE GENERAL 2023 AJUNTAMENT,  
PATRONAT DE TURISME I C.R.T

2U5M254V6R3F302P073C

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 2U5M254V6R3F302P073C  
Ayuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacion> con el código:

LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES, REUNIDA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, CELEBRADA EL 20 DE MAIG DE 2024 VA EMETRE, ENTRE D'ALTRES, EL SEGÜENT DICTAMEN:

**EXP. 4140/2024 COMPTE GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, EL PATRONAT DE TURISME I EL CONSORCI RECREATIU TURÍSTIC.**

En data 15 de maig convoco la Comissió Especial de Comptes pel dia 20 de maig de 2024 a les 11.30 hores, com a regidor delegat de l'Àrea d'Hisenda i Gestió Econòmica, per tal d'emetre informe del Compte General de l'Ajuntament de Salou, del Patronat de Turisme i del Consorci Recreatiu Turístic, corresponent a l'exercici 2023.

Segons estableix l'article 212.3 modificat del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, tant el Compte General com l'informe de la citada Comissió hauran de ser exposats al públic durant un termini de 15 dies a fi que, durant aquest període, els interessats puguin presentar per escrit totes les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Havent disposat els membres que la formen d'accés a l'expedient i havent pogut realitzar les consultes pertinents, el compte general 2023 s'informa amb 9 vots a favor (6 de Sumem per Salou-PSC i 3 d'ERC) i amb 6 abstencions (2 de VOX, 2 de PP, 1 d'ARA PL i 1 d'USAP).



Signatura electrònica  
Firma electrónica

Secretari de la  
Comissió  
Joan Ramón Miró  
Badia  
22-05-2024 15:05



Ajuntament  
de Salou

## EDICTE

El 20 de maig de 2024, la Comissió Especial de Comptes de l'Ajuntament de Salou ha informat favorablement el Compte General corresponent a l'exercici 2023, integrat pel de la Corporació, el Patronat Municipal de Turisme i el Consorci Recreatiu Turístic de Vila-seca i Salou, juntament amb tots els seus justificants i l'informe de la Comissió Especial de Comptes que, d'acord amb l'article 212.3 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, resten exposats al públic a la intervenció de l'Ajuntament per un termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, durant els quals les persones interessades els poden examinar i formular les reclamacions, objeccions o observacions que considerin oportunes.

L'alcalde

Pere Granados Carrillo

Salou, a la data de la signatura



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Alcalde Accidental.  
Primer Tinent d'  
Alcalde  
Yeray Moreno  
Macias  
(Decret núm  
3983/2023 de  
18/07/2023)  
22-05-2024 21:06



Ajuntament  
de Salou

## EDICTE

El 20 de maig de 2024, la Comissió Especial de Comptes de l'Ajuntament de Salou ha informat favorablement el Compte General corresponent a l'exercici 2023, integrat pel de la Corporació, el Patronat Municipal de Turisme i el Consorci Recreatiu Turístic de Vila-seca i Salou, juntament amb tots els seus justificants i l'informe de la Comissió Especial de Comptes que, d'acord amb l'article 212.3 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, resten exposats al públic a la intervenció de l'Ajuntament per un termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, durant els quals les persones interessades els poden examinar i formular les reclamacions, objeccions o observacions que considerin oportunes.

L'alcalde

Pere Granados Carrillo

Salou, a la data de la signatura



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Alcalde Accidental.  
Primer Tinent d'  
Alcalde  
Yeray Moreno  
Macias  
(Decret núm  
3983/2023 de  
18/07/2023)

22-05-2024 21:06



Ajuntament  
de Salou

Aquest edicte ha estat exposat al tauler  
d'edictes en data 30-05-2024

Ajuntament  
de Salou

## EDICTE

El 20 de maig de 2024, la Comissió Especial de Comptes de l'Ajuntament de Salou ha informat favorablement el Compte General corresponent a l'exercici 2023, integrat pel de la Corporació, el Patronat Municipal de Turisme i el Consorci Recreatiu Turístic de Vila-seca i Salou, juntament amb tots els seus justificants i l'informe de la Comissió Especial de Comptes que, d'acord amb l'article 212.3 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, resten exposats al públic a la intervenció de l'Ajuntament per un termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, durant els quals les persones interessades els poden examinar i formular les reclamacions, objeccions o observacions que considerin oportunes.

L'alcalde

Pere Granados Carrillo


Salou, a la data de la signatura



Signatura electrònica  
Firma electrònica

Alcalde Accidental.  
Primer Tinent d'  
Alcalde  
Yeray Moreno  
Macias  
(Decret núm  
3983/2023 de  
18/07/2023)  
22-05-2024 21:06



Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 340X5S50126S530IOVXX		
Codi de document INT18I00CE	Núm. d'expedient 4140/2024	17-06-24 09:24

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU

Assumpte  
Certificat Secretari exposició pública compte general 2023 de l'Ajuntament, Patronat de Turisme i CRT.

**ENRIC OLLÉ BIDÓ** Secretari de l'Ajuntament de Salou,

**CERTIFICO:**

1. Que el Compte General del 2023 s'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el 31 de maig de 2024 i també s'ha publicat al tauler d'aquest Ajuntament l'edecte d'exposició pública corresponent a l'Ajuntament, al Patronat de Turisme de Salou i al Consorci Recreatiu Vila-seca i Salou, des del 31 de maig fins al 21 de juny de 2024.
2. Que en el termini legal de quinze dies hàbils d'exposició pública, les persones interessades no han formulat objeccions ni observacions.

I, perquè consti, signo aquest certificat amb el vist i plau de l'alcalde.



Secretari General  
Enric Ollé Bidó  
25-06-2024 13:18

Signatura electrònica  
Firma electrònica

Vist i plau,




Alcalde  
Pere Granados  
Carrillo  
28-06-2024 11:20

Signatura electrònica  
Firma electrònica





Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Intervenció AGUCA		
<i>Codi de verificació</i>  6Q2W363M4O431Q5S0BVZ		
<i>Codi de document</i> INT18I00D6	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	28-06-24 13:45

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU

*Assumpte*

Proposta a la Comissió Especial de Comptes de l'aprovació definitiva del dictamen del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici 2023.

## PROPOSTA A LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL DICTAMEN DEL COMPTE GENERAL DE LA CORPORACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI 2023.

### Identificació de l'expedient

Expedient número 4140/2024, relatiu al Compte General del 2023 de l'Ajuntament, Patronat de Turisme i Consorci del Centre Recreatiu Turístic Vila-seca i Salou (CRT).

Tràmit: Emissió de la proposta d'informe de la Comissió Especial de Comptes de l'aprovació definitiva del Compte General 2023.

### Fets

1. Finalitzat l'exercici pressupostari 2023 cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos, previstos en la legislació vigent.
3. El 8 d'abril de 2024, per Decret del regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica número DEC/1769/2024, s'inicia l'expedient del Compte General del 2023.
4. El 15 de maig de 2024, l'interventor informa favorablement el Compte General.
5. El 16 de maig de 2024, el regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica proposa a la Comissió Especial de Comptes informi sobre el Compte General del 2023.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Intervenció AGUCA		
Codi de verificació		
 6Q2W363M40431Q5S0BVZ		
Codi de document	Núm. d'expedient	28-06-24 13:45
INT18I00D6	4140/2024	

6. El 31 de maig de 2024, es publica al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'edicta del Compte General 2023, iniciant-se el període d'exposició pública per un termini de 15 dies hàbils. I restant publicat també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, entre el 30 de maig i el 21 de juny de 2023, durant els quals no s'han formulat cap objecció ni cap observació.
7. El 28 de juny de 2024, el secretari emet certificat sobre l'exposició pública referent a la no presentació ni d'objeccions ni observacions sobre el Compte General 2023.

### Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en els seus articles 208 a 212 regula la formació, contingut, competència, rendició, publicitat i aprovació del compte general.
2. Decret d'alcaldia número 4270/2023, de 9 d'agost de 2023, de delegació de competències, publicat al BOPT de data 30 d'agost de 2023.

### Proposta

Aprovar definitivament el Compte General corresponent a l'exercici 2023, el qual haurà de ser traslladat al Ple per a la seva aprovació definitiva abans de l'1 d'octubre, i retut posteriorment a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, segons disposa l'article 212.5 del TRLRHL.






Signatura electrònica  
Firma electrònica

Regidor delegat  
d'Hisenda i Gestió  
Econòmica  
Yeray Moreno  
Macias  
(Decret núm  
4270/2023 de  
09/08/2023)  
01-07-2024 10:36



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Rendes RRUBL		
Codi de verificació  3R3O5D2X375E3V5203LW		
 GTR18I01AU	 4140/2024	23-07-24 07:35

*Interessat de l'expedient*  
AJUNTAMENT DE SALOU

*Localització de l'activitat*

*Assumpte*

EXP. 4140/2024 PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL  
COMPTE GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, PATRONAT  
DE TURISME I CONSORCI DEL CENTRE RECREATIVU TURÍSTIC.

3R3O5D2X375E3V5203LW

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi:  
Ajuntamiento de Salou: Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacion> con el código:

LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES, REUNIDA EN SESSIÓ ORDINÀRIA, CELEBRADA EL 22 DE JULIOL DE 2024 VA EMETRE, ENTRE D'ALTRES, EL SEGÜENT DICTAMEN:

**APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, PATRONAT DE TURISME I CONSORCI DEL CENTRE RECREATIVU TURÍSTIC (EXPEDIENT NÚMERO 4140/2024).**

### Identificació de l'expedient

Expedient número 4140/2024, relatiu al Compte General del 2023 de l'Ajuntament, Patronat de Turisme i Consorci del Centre Recreatiu Turístic Vila-seca i Salou (CRT).




Tràmit: dictamen Comissió Especial de Comptes.

### Fets

1. Finalitzat l'exercici pressupostari 2023 cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos, previstos en la legislació vigent.
3. El 8 d'abril de 2024, per Decret del regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica número DEC/1769/2024, s'inicia l'expedient del Compte General del 2023.
4. El 15 de maig de 2024, l'interventor informa favorablement el Compte General.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Rendes RRUBL		
Codi de verificació  3R3O5D2X375E3V5203LW		
 GTR18I01AU	 4140/2024	23-07-24 07:35

5. El 16 de maig de 2024, el regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica proposa a la Comissió Especial de Comptes informi sobre el Compte General del 2023.
6. El 31 de maig de 2024, es publica al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'edicta del Compte General 2023, iniciant-se el període d'exposició pública per un termini de 15 dies hàbils. I restant publicat també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, entre el 30 de maig i el 21 de juny de 2023, durant els quals no s'han formulat cap objecció ni cap observació.
7. El 28 de juny de 2024, el secretari emet certificat sobre l'exposició pública referent a la no presentació ni d'objeccions ni observacions sobre el Compte General 2023.

#### Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en els seus articles 208 a 212 regula la formació, contingut, competència, rendició, publicitat i aprovació del compte general.
2. Decret d'alcaldia número 4270/2023, de 9 d'agost de 2023, de delegació de competències, publicat al BOPT de data 30 d'agost de 2023.

Realitzada la Comissió Especial de Comptes es dictamina favorablement amb 9 vots a favor (6 vots del PSC i 3 vots d'ERC) i 6 abstencions (2 vots de VOX, 2 vots del PP, 1 vot d'ARA-PL i 1 vot d'USAP) la següent PROPOSTA:

1. Aprovar definitivament el Compte General corresponent a l'exercici 2023, que integren el Compte General de l'Ajuntament, el del Patronat de Turisme de Salou i el del Consorci del Centre Recreatiu i Turístic Vila-seca i Salou.
2. Retre el Compte General de la Corporació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, segons disposa l'article 212.5 del TRLRHL.



Secretària de la  
Comissió  
Salomé Fortuño  
Acero  
(Decret 3607/2024  
de 18/07/2024)  
23-07-2024 10:23

2/3

Signatura electrònica




Firma electrònica a Salou - Passeig del 30 d'octubre, 4, 43840, Salou Telf. 977309200\ Fax 977309220\ www.salou.cat

3R3O5D2X375E3V5203LW

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <https://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 3R3O5D2X375E3V5203LW. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament  
de Salou


Unitat / Departament Unitat De Rendes RRUBL		
Codi de verificació  3R3O5D2X375E3V5203LW		
 GTR18I01AU	 4140/2024	23-07-24 07:35

3R3O5D2X375E3V5203LW

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi:  
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  1F6A1X0D624Y23301E7A		
Codi de document SEC18I00IT	Núm. d'expedient 4140/2024	31-07-24

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU

Localització de l'activitat

Assumpte

APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME I DEL CONSORCI CENTRE RECREATIU I TURÍSTIC (EXPEDIENT NÚMERO 4140/2024).

EL PLE DE L'AJUNTAMENT, REUNIT EN SESSIÓ ORDINÀRIA, CELEBRADA EL 31 DE JULIOL DE 2024 VA EMETRE, ENTRE D'ALTRES, EL SEGÜENT ACORD:

**401.- APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME I DEL CONSORCI CENTRE RECREATIU I TURÍSTIC (EXPEDIENT NÚMERO 4140/2024).**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 4140/2024, relatiu al Compte General del 2023 de l'Ajuntament, Patronat de Turisme i Consorci del Centre Recreatiu Turístic Vila-seca i Salou (CRT).


Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.

**Fets**

1. Finalitzat l'exercici pressupostari 2023 cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos, previstos en la legislació vigent.
3. El 8 d'abril de 2024, per Decret del regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica número DEC/1769/2024, s'inicia l'expedient del Compte General del 2023.
4. El 15 de maig de 2024, l'interventor informa favorablement el Compte General.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  1F6A1X0D624Y23301E7A		
Codi de document SEC18I00IT	Núm. d'expedient 4140/2024	31-07-24

5. El 16 de maig de 2024, el regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica proposa a la Comissió Especial de Comptes informi sobre el Compte General del 2023.
6. El 31 de maig de 2024, es publica al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'edicta del Compte General 2023, iniciant-se el període d'exposició pública per un termini de 15 dies hàbils. I restant publicat també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, entre el 30 de maig i el 21 de juny de 2023, durant els quals no s'han formulat cap objecció ni cap observació.
7. El 28 de juny de 2024, el secretari emet certificat sobre l'exposició pública referent a la no presentació ni d'objeccions ni observacions sobre el Compte General 2023.

### Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en els seus articles 208 a 212 regula la formació, contingut, competència, rendició, publicitat i aprovació del compte general.
2. Decret d'alcaldia número 4270/2023, de 9 d'agost de 2023, de delegació de competències, publicat al BOPT de data 30 d'agost de 2023.

### Acord

Vist el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, el Ple de l'Ajuntament ACORDA, per 14 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC-AM i 2 d'ARA PL), 3 vots en contra de VOX i 4 abstencions (3 del PP i 1 d'USAP), el següent:

1. Aprovar definitivament el Compte General corresponent a l'exercici 2023, que integren el Compte General de l'Ajuntament, el del Patronat de Turisme de Salou i el del Consorci del Centre Recreatiu i Turístic Vila-seca i Salou.
2. Retre el Compte General de la Corporació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, segons disposa l'article 212.5 del TRLRHL.




Signatura electrònica  
Firma electrònica

Secretari Accidental  
Carlos Beunza  
Arrue  
(Decret núm  
3608/2024 de  
18/07/2024)  
01-08-2024 11:09



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 264M3M4624064U3HOHCA		
Codi de document	Núm. d'expedient	01-08-24
SEC18I00JF	4140/2024	

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU

Localització de l'activitat

Assumpte

CERTIFICAT APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL  
COMpte GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE  
SALOU, DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME I  
DEL CONSORCI CENTRE RECREATIU I TURÍSTIC  
(EXPEDIENT NÚMERO 4140/2024).

Carlos Beunza Arrúe, secretari accidental de l'Ajuntament de Salou, Tarragonès,

CERTIFICO:

QUE EL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, EN SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 31 DE JULIOL DE 2024, VA ADOPTAR, ENTRE D'ALTRES, EL SEGÜENT ACORD:

**401.- APROVACIÓ DEFINITIVA, SI ESCAU, DEL COMpte GENERAL 2023 DE L'AJUNTAMENT DE SALOU, DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME I DEL CONSORCI CENTRE RECREATIU I TURÍSTIC (EXPEDIENT NÚMERO 4140/2024).**

#### Identificació de l'expedient

Expedient número 4140/2024, relatiu al Compte General del 2023 de l'Ajuntament, Patronat de Turisme i Consorci del Centre Recreatiu Turístic Vila-seca i Salou (CRT).

Tràmit: Acord del Ple de l'Ajuntament.


#### Fets

1. Finalitzat l'exercici pressupostari 2023 cal elaborar el compte general de l'entitat local, el dels organismes autònoms i el de les societats mercantils de capital íntegrament local.
2. El compte general posa de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonials i pressupostaris, i conté els estats i els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultat econòmic patrimonial, estat de liquidació del pressupost i la memòria) més la documentació complementària i annexos, previstos en la legislació vigent.
3. El 8 d'abril de 2024, per Decret del regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica número DEC/1769/2024, s'inicia l'expedient del Compte General del 2023.





Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 264M3M4624064U3H0HCA		
Codi de document	Núm. d'expedient	
SEC18I00JF	4140/2024	01-08-24

4. El 15 de maig de 2024, l'interveentor informa favorablement el Compte General.
5. El 16 de maig de 2024, el regidor delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica proposa a la Comissió Especial de Comptes informi sobre el Compte General del 2023.
6. El 31 de maig de 2024, es publica al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'edicta del Compte General 2023, iniciant-se el període d'exposició pública per un termini de 15 dies hàbils. I restant publicat també en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, entre el 30 de maig i el 21 de juny de 2023, durant els quals no s'han formulat cap objecció ni cap observació.
7. El 28 de juny de 2024, el secretari emet certificat sobre l'exposició pública referent a la no presentació ni d'objeccions ni observacions sobre el Compte General 2023.

#### Fonaments de dret

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), en els seus articles 208 a 212 regula la formació, contingut, competència, rendició, publicitat i aprovació del compte general.
2. Decret d'alcaldia número 4270/2023, de 9 d'agost de 2023, de delegació de competències, publicat al BOPT de data 30 d'agost de 2023.

#### Acord


Vist el dictamen de la Comissió Especial de Comptes, el Ple de l'Ajuntament ACORDA, per 14 vots a favor (8 de Sumem per Salou-PSC, 4 d'ERC-AM i 2 d'ARA PL), 3 vots en contra de VOX i 4 abstencions (3 del PP i 1 d'USAP), el següent:

1. Aprovar definitivament el Compte General corresponent a l'exercici 2023, que integren el Compte General de l'Ajuntament, el del Patronat de Turisme de Salou i el del Consorci del Centre Recreatiu i Turístic Vila-seca i Salou.
2. Retre el Compte General de la Corporació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, segons disposa l'article 212.5 del TRLRHL.

I PER TAL QUE CONSTI I PRODUEIXI ELS EFECTES OPORTUNS LLIURO EL PRESENT CERTIFICAT D'ORDRE I AMB EL VISTIPLAU DEL SENYOR ALCALDE. SALOU, A DATA DE LA SIGNATURA ELECTRÒNICA.



Ajuntament de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Secretaria SVIPI		
<i>Codi de verificació</i>  264M3M4624064U3H0HCA		
<i>Codi de document</i> SEC18I00JF	<i>Núm. d'expedient</i> 4140/2024	01-08-24

Vist i plau,



Alcalde  
Pere Granados  
Carrillo  
02-08-2024 12:36

Signatura electrònica  
Firma electrònica



Secretari Accidental  
Carlos Beunza  
Arrue  
(Decret núm  
3608/2024 de  
18/07/2024)  
01-08-2024 14:03

Signatura electrònica  
Firma electrònica

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi:  
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:

264M3M4624064U3H0HCA